

Besluitenlijst van
Het Vast Bureau
Zitting van 16 mei 2024

Namens het Vast Bureau,

algemeen directeur
Lien Grootvriendt
[SIG02]

waarnemend voorzitter
Phaedra Van Keymolen
[SIG01]

A-punt
Secretariaat

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige vergadering

Samenvatting

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 2 mei 2024 goed.

GOEDGEKEURD

2. Inkomende aangetekende post van 16 april 2024 tot 10 mei 2024 - Kennisname

Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van de inkomende aangetekende zendingen van het OCMW van 16 april 2024 tot 10 mei 2024.

GOEDGEKEURD

3. Definitieve vaststelling van de agenda van de OCMW-raad van 27 mei 2024 - goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft de goedkeuring aan de definitieve vaststelling van de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 mei 2024.

GOEDGEKEURD

4. Algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA op 19 juni 2024 om 19 uur - agenda en aanduiden vertegenwoordiger - principiële goedkeuring

Samenvatting

Het lokaal bestuur Haaltert werd per mail op 8 mei 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene vergadering van SOLVA, die op 19 juni 2024 om 19 uur plaats heeft.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Het vast bureau geeft principiële goedkeuring aan de agenda voor de Algemene vergadering van SOLVA op 19 juni 2024 om 19 uur, het bepalen van het stemgedrag van de vertegenwoordigers en de aanduiding van de vertegenwoordiger. Deze beslissing wordt ter goedkeuring voorgelegd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 mei 2024.

GOEDGEKEURD

Financiën

5. Jaarrekening 2023 - kennisname

Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van de jaarrekening 2023.

GOEDGEKEURD

6. Te betalen bedragen - goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau keurt de aanrekeningen en bestelbonnen voor het boekjaar 2024 goed.

GOEDGEKEURD

Personeel

7. Dagelijks personeelsbeheer - besluiten van de algemeen directeur - kennisname

Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van de besluiten van de algemeen directeur betreffende het dagelijks personeelsbeheer.

GOEDGEKEURD

8. Selectieprocedure - Selectietechnieken en datum voor de selectieprocedure van de functie van projectmedewerker welzijn & sociaal beleid B1-B3 op de cluster Welzijn in halftijds contractueel verband, bij wijze van aanwerving, bevordering en interne personeelsmobiliteit - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau keurt de selectietechnieken en datum voor de selectieprocedure voor de functie van projectmedewerker welzijn & sociaal beleid B1-B3 op de cluster Welzijn in halftijds contractueel verband, bij wijze van aanwerving, bevordering en interne personeelsmobiliteit goed.

GOEDGEKEURD

9. Selectieprocedure - Onderzoek naar de geldigheid van de ingediende kandidaturen en bepaling van de kandidaten die tot de selectieprocedure voor de functie van projectmedewerker welzijn & sociaal beleid B1-B3 in halftijds contractueel verband op de cluster Welzijn worden toegelaten - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan het onderzoek naar de geldigheid van de ingediende kandidaturen en bepaalt welke kandidaten tot de selectieprocedure voor de functie van projectmedewerker welzijn & sociaal beleid B1-B3 in halftijds contractueel verband op de cluster Welzijn worden toegelaten.

GOEDGEKEURD

10. Vergoedingen vrijwilligers voor de maand april 2024 - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau gaat akkoord met de vergoedingen van de vrijwilligers voor de maand april 2024.

GOEDGEKEURD

B-punt

Ontwikkeling openbare ruimte - infrastructuur

11. 2022/961 Verbouwing Huize Kobeke tot kinderdagverblijf - Vorderingsstaat 3 dakwerken en buitenschrijnwerk - Goedkeuring

Samenvatting

Het lokaal bestuur Haaltert keurt vorderingsstaat 3 'Perceel 2 - Dakwerken en isolatie daken' en 'Perceel 3 - Buitenschrijnwerk' goed voor de verbouwing van Huize Kobeke tot kinderdagverblijf.

GOEDGEKEURD

12. 2022/961 Verbouwing Huize Kobeke tot kinderdagverblijf - Vorderingsstaat 3 elektrowerken - Goedkeuring

Samenvatting

Het lokaal bestuur Haaltert keurt vorderingsstaat 3 'Perceel 10 - Technieken Elektro' goed voor de verbouwing van Huize Kobeke tot kinderdagverblijf.

GOEDGEKEURD

Personeel

13. Rechtspositieregeling voor het personeel - Aanpassing - Principiële goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau keurt de wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het personeel principiële goed.

GOEDGEKEURD

Welzijn - maatschappelijke dienstverlening

14. Aanstellen van een personeelslid in het kader van artikel 60§7 - goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de aanstelling van een personeelslid voor een tewerkstelling in het kader van artikel 60§7 als administratief medewerker met ingang van 04.06.2024.

GOEDGEKEURD

15. Afsluiten samenwerkingsovereenkomst en protocol gegevensdeling met dienst Opgroeien - principiële goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft principiële goedkeuring aan het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst en protocol voor gegevensdeling met dienst Opgroeien. Dit punt wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad.

GOEDGEKEURD