

**Besluitenlijst van**  
**De OCMW-raad**  
**Zitting van 15 december 2025**

Namens de OCMW-raad,

algemeen directeur  
Lien Grootvriendt  
[SIG02]

voorzitter raad  
Daniël Vandendriessche  
[SIG01]

De voorzitter verontschuldigt raadslid Laurent Volckaert voor zijn afwezigheid.

**Openbaar**  
**Secretariaat**

**1. Notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering -  
Goedkeuring**

**Samenvatting**

De raad geeft goedkeuring aan de notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**GOEDGEKEURD**

**Beleidsondersteuning - juridische zaken**

**2. Dagelijks bestuur - Rapportering dagelijks bestuur -  
vastleggen werkwijze rapportering - Goedkeuring**

**Samenvatting**

Het lokaal bestuur Haaltert heeft bij raadsbeslissing d.d. 28 april 2025 vastgesteld wat er vervat zit in het principe van dagelijks bestuur conform artikel 78, 9° Decreet Lokaal Bestuur.

Tijdens de zitting werd een amendement ingediend met de vraag om zesmaandelijks te rapporteren over de uitgaven van dagelijks bestuur met een minimum waarde van 85.000,00 euro. Hierop werd een subamendement ingediend waarbij de verplichte rapportage vanuit Vlaanderen jaarlijks zal gedeeld worden met de raadsleden en er tegen 31 december 2025 een oplossing gezocht wordt om bijkomende rapportering technisch mogelijk te maken. Dit subamendement werd unaniem goedgekeurd.

De administratie stelt voor om de volgende rapporteringen op te nemen bij de jaarrekening wanneer deze ter goedkeuring aan de raad wordt voorgelegd:

- opdrachten < 30.000,00 euro excl. btw (delen van federale rapportering)
- afnames van raamcontracten (delen van federale rapportering)
- alle opdrachten > 30.000,00 euro excl. btw (eigen nieuwe rapportering)

De raad geeft goedkeuring aan de voorgestelde werkwijze.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **GOEDGEKEURD**

### **Financiën**

#### **3. Invorderingsreglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten en gemeentelijke administratieve sancties - Goedkeuring - VERDAAGD**

##### **Samenvatting**

Dit agendapunt werd verdaagd naar een latere zitting.

## **VERDAAGD**

### **Personeel**

#### **4. Arbeidsreglement voor het personeel - Aanpassing - Goedkeuring**

##### **Samenvatting**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de volgende aanpassingen van het arbeidsreglement: reglement occasioneel telewerk (bijlage 3) en fietspolicy (bijlage 10).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **GOEDGEKEURD**

#### **5. Rechtspositieregeling voor het personeel - Aanpassing - Goedkeuring**

##### **Samenvatting**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de voorgestelde aanpassingen aan de rechtspositieregeling: nl. omschakeling naar vakantieregeling openbare sector voor de contractuele personeelsleden, toevoeging van de berekeningswijze van het vakantiegeld en wijziging fietsmobiliteit (n.a.v. aanpassing van de fietspolicy in bijlage 10 van het arbeidsreglement).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **GOEDGEKEURD**

## **Welzijn - maatschappelijke dienstverlening**

### **6. Afsluiten samenwerkingsovereenkomst vzw De Kiem - Goedkeuring**

#### **Samenvatting**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met vzw De Kiem voor de realisatie van een antennewerking van het ambulantly centrum voor mensen met een afhankelijkheid aan middelen in Haaltert.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **GOEDGEKEURD**

De volgende mondelinge vragen werden behandeld tijdens de varia:

- Raadslid Lisa Houtman - vraag over subsidies om nieuwe kinderopvang te realiseren (in MJP): schepen Tom Verbeke antwoordt ter zitting.