

Besluitenlijst

VAST BUREAU

Zitting van 23 februari 2026

Namens het vast bureau:

Lien Grootvriendt
Algemeen directeur

Phaedra Van Keymolen
Voorzitter van het vast bureau

De besluitenlijst van deze zitting wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website overeenkomstig artikel 285 van het decreet lokaal bestuur. Deze besluiten kunnen opgevraagd worden via secretariaat@haaltert.be en na afspraak ingekeken worden.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Bij voorkeur wordt een klacht ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur: www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/organisatie-en-werking/klachten-tegen-lokale-besturen/klachtenprocedure. Het is ook mogelijk om een klacht op papier in te dienen via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs op het postadres van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Koning Albert II laan 15, bus 215, 1210 Brussel.

A-punt

Secretariaat

1. Notulen van de vorige vergadering - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de notulen van de zitting van 9 februari 2026.

GOEDGEKEURD

2. Inkomende aangetekende post van het OCMW van 22 januari 2026 tot 18 februari 2026 - Kennisname

Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van de inkomende aangetekende post van het OCMW van 22 januari 2026 tot 18 februari 2026.

GOEDGEKEURD

Financiën

3. Overdracht niet-aangewende investeringsbudgetten (uitgaven en ontvangsten) van boekjaar 2025 naar 2026 - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan het voorstel van overdracht van de niet-aangewende investeringsbudgetten van het boekjaar 2025 naar het boekjaar 2026.

GOEDGEKEURD

4. Bestelbons en aanrekeningen - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de bestelbonnen en aanrekeningen.

GOEDGEKEURD

Personeel

5. Definitieve ambtsneerlegging wegens ontslagname - maatschappelijk werker - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau neemt akte van de ontslagname van een personeelslid.

GOEDGEKEURD

Welzijn - beleidszaken

6. Verhoging onkostenvergoeding voor aangesloten onthaalouders in sui generis statuut - Kennisname

Samenvatting

Vanaf 1 februari 2026 is er een verhoging van de onkostenvergoeding voor onthaalouders. Het bedrag voor een volledige dag gaat van 29,28 euro naar 29,87 euro. Het vast bureau neemt kennis van de (index)verhoging van de onkostenvergoeding voor aangesloten onthaalouders.

GOEDGEKEURD

Welzijn - maatschappelijke dienstverlening

7. Uniek verslag 2025 - Kennisname

Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van het uniek verslag 2025 van de Sociale Dienst Welzijn in het kader van het bekomen van subsidies.

GOEDGEKEURD

B-punt

Welzijn - maatschappelijke dienstverlening

8. Tijdelijke werkervaring artikel 60, §7 - Aanstelling van een personeelslid - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de aanstelling van een personeelslid als groenarbeider voor een tewerkstelling in het kader tijdelijke werkervaring (artikel 60, §7).

GOEDGEKEURD

9. Tijdelijke werkervaring artikel 60, §7 - Beëindiging tewerkstelling - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de beëindiging van de tewerkstelling van een personeelslid in het kader van tijdelijke werkervaring (artikel 60, §7).

GOEDGEKEURD

10. Tijdelijke werkervaring artikel 60, §7 - Aanstelling van een personeelslid - Goedkeuring

Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de aanstelling van een personeelslid als fietskoerier voor een tewerkstelling in het kader tijdelijke werkervaring (artikel 60§7).

GOEDGEKEURD