

## Besluitenlijst

### VAST BUREAU

#### Zitting van 8 juni 2026

Namens het vast bureau:

Lien Grootvriendt  
Algemeen directeur

Phaedra Van Keymolen  
Voorzitter van het vast bureau

De besluitenlijst van deze zitting wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website overeenkomstig artikel 285 van het decreet lokaal bestuur. Deze besluiten kunnen opgevraagd worden via [secretariaat@haaltert.be](mailto:secretariaat@haaltert.be) en na afspraak ingekeken worden.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Bij voorkeur wordt een klacht ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur: [www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/organisatie-en-werking/klachten-tegen-lokale-besturen/klachtenprocedure](http://www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/organisatie-en-werking/klachten-tegen-lokale-besturen/klachtenprocedure). Het is ook mogelijk om een klacht op papier in te dienen via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs op het postadres van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Koning Albert II laan 15, bus 215, 1210 Brussel.

#### A-punt

##### Secretariaat

#### 1. Notulen van de vorige vergadering - Goedkeuring

##### Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de notulen van de zitting van 1 juni 2026.

**GOEDGEKEURD**

##### Financiën

#### 2. Jaarrekening 2025 - Kennisname

##### Samenvatting

Het vast bureau neemt kennis van de jaarrekening 2025 en legt de jaarrekening ter vaststelling voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 29 juni 2026.

**GOEDGEKEURD**

### **3. Bestelbons en aanrekeningen - Goedkeuring**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de bestelbonnen en aanrekeningen.

**GOEDGEKEURD**

#### **Personeel**

### **4. Selectieprocedure - Medewerker personeels- & loonadministratie - Vacatietoelage jury - Goedkeuring**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de vacatietoelagen voor de juryleden van de selectieprocedure van medewerker personeels- & loonadministratie.

**GOEDGEKEURD**

### **5. Vergoedingen studenten en vrijwilligers - Mei 2026 - Goedkeuring**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau keurt de uitbetaling goed van de vergoedingen van de studenten en vrijwilligers voor de maand mei 2026.

**GOEDGEKEURD**

### **6. Heroriënteringsmiddelen VIA6 - Bestedingsmodaliteiten 2025 - Principiële goedkeuring**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau geeft principiële goedkeuring aan het voorstel voor de heroriënteringsmiddelen VIA6 voor het jaar 2025.

**GOEDGEKEURD**

### **7. Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk - Hitteplan - Principiële goedkeuring**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau geeft principiële goedkeuring aan het hitteplan van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

**GOEDGEKEURD**

#### **Welzijn - beleidszaken**

### **8. Stopzetting van de samenwerking met een onthaalouder - Kennisname**

#### **Samenvatting**

Het vast bureau neemt kennis van de stopzetting van de samenwerking met een onthaalouder.

**GOEDGEKEURD**

## Organisatiebeheersing

### 9. Organisatiebeheersing - Rapport organisatiebeheersing 2025 - Principiële kennisname

#### Samenvatting

Het vast bureau neemt principiële kennis van het rapport organisatiebeheersing 2025.

**GOEDGEKEURD**

## B-punt

### Secretariaat

#### 10. Selectieprocedures - Intern afsprakenkader - Goedkeuring

#### Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de beleidsnota 'Intern afsprakenkader - Werving & Selectie'.

**GOEDGEKEURD**

### Welzijn - maatschappelijke dienstverlening

#### 11. Tijdelijke werkervaring artikel 60§7 - Aanstelling van een personeelslid - Goedkeuring

#### Samenvatting

Het vast bureau geeft goedkeuring aan de aanstelling van een personeelslid voor een tewerkstelling in het kader tijdelijke werkervaring (artikel 60§7) als fietskoerier.

**GOEDGEKEURD**