

**NOTULEN VAN
DE OCMW-RAAD**

Zitting van 30 maart 2026

Aanwezig: Daniël Vandendriessche, voorzitter raad
Phaedra Van Keymolen, burgemeester
Peter De Smet, Steven De Schrijver, Bart Ottoy, Nathalie Meganck, Tom Verbeke, schepenen
Roger Coppens, Sofie Coppens, Laurent Volckaert, Koen Vijverman, Jan Schelfhout, Bart Welleman, Mark Beelaert, Tom Sorgeloos, Sabine De Coninck, Lesley Heyman, Klaas De Pauw, Kristien Van Cromphaut, Gregory De Mol, Tamara De Schutter, Steven Perreman, Jens Van der Kelen, raadsleden
Lien Grootvriendt, algemeen directeur

Verontschuldigd: Lisa Houtman, Iris Van der Veken, raadsleden

Afwezig /

Namens de OCMW-Raad,

algemeen directeur
Lien Grootvriendt
[SIG02]

voorzitter raad
Daniël Vandendriessche
[SIG01]

De voorzitter opent de vergadering om 20u47.

**Openbaar
Secretariaat**

**1. Notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering -
Goedkeuring**

Feiten, context en motivering

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de verslagen van de zitting van 23 februari 2026 goed te keuren.
De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor

maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de raadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een raadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur. Als de raad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de raad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de raadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid:

- Decreet lokaal bestuur: artikel 77-78

Toepasselijke regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur: artikel 74, 277, 278
- Huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn Haaltert, artikel 9 (Raadsbeslissing Haaltert d.d. 30 maart 2025)

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de notulen en het zittingsverslag van de zitting van 23 februari 2026.

ICT

2. Informatieveiligheid - Informatieveiligheidsbeleid 2025-2031 en informatieveiligheidsplan 2026-2028 - Goedkeuring

Feiten, context en motivering

Het informatieveiligheidsbeleid omvat informatie, afspraken en regelingen omtrent veiligheid van gegevens en verwerking ervan. Dit beleid is gestoeld op en geeft uitvoering aan de verschillende wettelijke kaders die op Vlaams, federaal en Europees niveau zijn gesteld aan informatieverwerking binnen specifieke domeinen waarop dit beleid van toepassing is. Het informatieveiligheid- en gegevensbeschermingsbeleid is bindend voor alle onderdelen van de organisatie en wordt uitgevoerd op de strategische, tactische en operationele organisatieniveaus. Het beleid wordt vertaald in een informatieveiligheidsplan dat acties bevat om de doelstellingen uit het beleid te behalen.

Adviezen

De functionaris voor gegevensbescherming voor lokaal bestuur Haaltert keek het voorgestelde informatieveiligheidsbeleid en -plan na en gaf positief advies. De informatieveiligheidscel gaf positief advies tijdens de zitting van 10 maart 2026.

Aan de raad wordt goedkeuring gevraagd voor het 'informatieveiligheidsbeleid 2026-2031' en 'informatieveiligheidsplan 2026-2028' zoals opgenomen in de bijlage.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid:

- Decreet over lokaal bestuur: artikel 77-78

Toepasselijke regelgeving

- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)
- Wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid
- Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens
- Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer

- Besluit van de Vlaamse Regering van 29 november 2013 tot uitvoering van het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan het informatieveiligheidsbeleid 2026-2031 zoals opgenomen in de bijlage.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan het informatieveiligheidsplan 2026-2028 zoals opgenomen in de bijlage.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u49.