

**NOTULEN VAN  
DE OCMW-RAAD**

**Zitting van 26 mei 2025**

**Aanwezig:** Daniël Vandendriessche, voorzitter raad  
Phaedra Van Keymolen, burgemeester  
Peter De Smet, Steven De Schrijver, Bart Ottoy, Nathalie Meganck, Tom Verbeke, schepenen  
Roger Coppens, Sofie Coppens, Laurent Volckaert, Koen Vijverman, Lisa Houtman, Jan Schelfhout, Bart Welleman, Mark Beelaert, Sabine De Coninck, Iris Van der Veken, Lesley Heyman, Klaas De Pauw, Kristien Van Cromphaut, Gregory De Mol, Tamara De Schutter, Steven Perreman, Jens Van der Kelen, raadsleden  
Lien Grootvriendt, algemeen directeur

**Verontschuldigd:/**

**Afwezig** Tom Sorgeloos, raadslid

Namens de OCMW-Raad,

algemeen directeur  
Lien Grootvriendt  
[SIG02]

voorzitter raad  
Daniël Vandendriessche  
[SIG01]

De voorzitter opent de vergadering om 20u01.

De voorzitter vermeldt de hybride deelname van raadslid Bart Welleman aan de zitting van heden conform artikel 2.2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad Haaltert.

Door de agendering van de jaarrekening zal de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn behandeld worden voor de zitting van de gemeenteraad.

**Openbaar  
Secretariaat**

## 1. Notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering - Goedkeuring

### Feiten, context en motivering

Aan de raad wordt gevraagd de verslagen van de zitting van 28 april 2025 goed te keuren. De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de raadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een raadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur. Als de raad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de raad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de raadsleden en de algemeen directeur ondertekend

### Juridische gronden

- Algemene basisbevoegdheid:
  - Decreet lokaal bestuur: artikel 77-78
- Toepasselijke regelgeving:
  - Decreet lokaal bestuur: artikel 32, 38, 74, 277, 278

### Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

### Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de notulen en het zittingsverslag van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2025.

## 2. Intergemeentelijk samenwerkingsverband - Algemene vergadering van SOLVA op 23 juni 2025 - Agenda en vaststelling mandaat - Goedkeuring

### Feiten, context en motivering

Het OCMW is voor een of meerdere activiteiten aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband SOLVA.

Lokaal bestuur Haaltert werd met een aangetekende brief op 9 mei 2025 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene vergadering van SOLVA die op 23 juni 2025 om 19 uur plaats heeft in de kantoren van SOLVA, Gentssteenweg 1b, 9520 Vlierzele. De raad voor maatschappelijk welzijn dient de agenda van deze Algemene vergadering van 23 juni 2025 goed te keuren met volgende agendapunten en het mandaat van zijn vertegenwoordigers te bepalen:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2024
3. Jaarrekening per 31 december 2024
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2024
6. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opengevallen sinds de laatste algemene vergadering
7. Code goed bestuur

De uitnodiging en documentatie zijn terug te vinden in de bijlage.

Op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 januari 2025 werd raadslid Koen Vijverman aangeduid als effectieve vertegenwoordiger en raadslid Sofie Coppens als plaatsvervanger voor de volledige legislatuur. De vertegenwoordiger dient in de vermelde vergadering te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de raad voor maatschappelijk welzijn neemt met betrekking tot de agendapunten.

### Juridische gronden

- Algemene basisbevoegdheid:
  - Decreet over het lokaal bestuur: artikel 78
- Toepasselijke regelgeving:
  - Decreet over het lokaal bestuur: artikel 432
  - Statuten van SOLVA

### Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

### Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de agenda van de Algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband

SOLVA op 23 juni 2025 en aan de afzonderlijke agendapunten die dit vereisen, met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2024
3. Jaarrekening per 31 december 2024
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2024
6. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opengevallen sinds de laatste algemene vergadering
7. Code goed bestuur

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring om de vertegenwoordiger van het OCMW raadslid Koen Vijverman, met als plaatsvervangende vertegenwoordiger raadslid Sofie Coppens, op te dragen om zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen die de raad voor maatschappelijk welzijn neemt met betrekking tot de agendapunten in artikel 1.

## **Financiën**

### **3. Jaarrekening 2024 - vaststelling deel OCMW**

#### **Feiten, context en motivering**

De raad van maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de jaarrekening 2024 voor het onderdeel van het OCMW vast te stellen.

Het ontwerp van de jaarrekening over het boekjaar 2024 zoals voorgedragen door de waarnemend financieel directeur vertoont volgende cijfers:

Beschikbaar budgettair resultaat: 9.365.286 euro  
Autofinancieringsmarge: 2.190.578 euro

#### **Juridische gronden**

Algemene basisbevoegdheid

- Decreet over lokaal bestuur art.78

Bijzondere bevoegdheidsgronden

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikels 249, 260, 261, 262, 286 § 1 3°, 287 en 330
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 betreffende de vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

#### **Financiële gevolgen**

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het onderdeel van jaarrekening 2024 van het OCMW vast.

Artikel 2: De evenwichten van de jaarrekening 2024 vertonen een beschikbaar budgettair resultaat van 9.365.286 euro en een autofinancieringsmarge: 2.190.578 euro.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u05.