NOTULEN VAN

DE OCMW-RAAD

Zitting van 29 juni 2026

Aanwezig: Daniël Vandendriessche, voorzitter raad

Phaedra Van Keymolen, burgemeester

Peter De Smet, Steven De Schrijver, Bart Ottoy, Nathalie Meganck, Tom Verbeke, schepenen

Roger Coppens, Sofie Coppens, Koen Vijverman, Jan Schelfhout, Bart Welleman, Mark Beelaert, Tom Sorgeloos, Sabine De Coninck, Iris Van der Veken, Lesley Heyman, Klaas De Pauw, Kristien Van Cromphaut, Gregory De Mol, Tamara De Schutter, Steven Perreman, Jens Van der Kelen, raadsleden

Lien Grootvriendt, algemeen directeur

Verontschuldigd: Laurent Volckaert, Lisa Houtman, raadsleden

Afwezig /

Namens de OCMW-Raad,

algemeen directeur	voorzitter raad
Lien Grootvriendt	Daniël Vandendriessche
[SIG02]	[SIG01]

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Om 19.45 uur werden de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad voorafgegaan door een vragenhalfuurtje. De inwoner stelt zijn vragen over de plannen met de pastorij Haaltert. Schepen Nathalie Meganck antwoordt ter zitting.

Openbaar

Secretariaat

1. Notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering - Goedkeuring

Feiten, context en motivering

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de verslagen van de zitting van 18 mei 2026 goed te keuren.
De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig artikel 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de raadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag ter beschikking worden gesteld. Als een raadslid daarom verzoekt, worden de notulen en het zittingsverslag elektronisch ter beschikking gesteld.

Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur. Als de raad bij spoedeisendheid is samengeroepen, kan de raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

Telkens als de raad het wenselijk acht, worden de notulen staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de raadsleden en de algemeen directeur ondertekend.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid:

- Decreet lokaal bestuur: artikel 77-78

Toepasselijke regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur: artikel 74, 277, 278
- Huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn Haaltert, artikel 9 (Raadsbeslissing Haaltert d.d. 30 maart 2025)

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de notulen en het zittingsverslag van de zitting van 18 mei 2026.

2. Erevoorzitter van raad voor maatschappelijk welzijn - Toekenning eretitel gewezen mandataris - Goedkeuring

Feiten, context en motivering

Lokale mandatarissen kunnen een eretitel toegekend krijgen als beloning voor een langdurige en eervolle volbrenging van het mandaat.
De toekenning van een eretitel aan burgemeesters is een bevoegdheid van de Vlaamse Regering.
De toekenning van een eretitel aan schepenen, voorzitter van de gemeenteraad en gemeenteraadsleden zijn een bevoegdheid van de gemeenteraad. Voor de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst en de voorzitter en leden van de raad voor maatschappelijk welzijn is de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd.

De bevoegde raad keurde in zitting van 26 januari 2026 het 'Reglement toekenning van een eretitel' goed waarin de toekenningsvoorwaarden en aanvraagprocedure opgenomen zijn.

Volgens dit reglement moet de gewezen mandataris minimum 24 jaar anciënniteit hebben gehad in een politiek mandaat bij lokaal bestuur Haaltert om aanspraak te maken op een eretitel. Voor de volgende eretitels werd een bijkomende anciënniteitsvoorwaarde gesteld:

- Schepen: betrokkene moet minstens 12 jaar schepen geweest zijn.
- Voorzitter raad: betrokkene moet minstens 12 jaar voorzitter geweest zijn.

De eretitel van het mandaat kan verleend worden indien voldaan is aan de voorwaarde van onberispelijk gedrag en de anciënniteitsvoorwaarden.
De betrokkene mag de eretitel van het mandaat niet voeren:

- gedurende de periode dat zij een mandaat werkelijk uitoefent bij het lokaal bestuur Haaltert.
- gedurende de periode dat zij personeelslid is van het gemeentebestuur of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van lokaal bestuur Haaltert.

Het college van burgemeester en schepenen/vast bureau diende een aanvraag in tot het verkrijgen van een eretitel voor gewezen mandataris Gina Verbestel bij de raadsvoorzitter.
Mevrouw Gina Verbestel gaf toestemming om de toekenningsaanvraag van de eretitel in te dienen (zie document opgenomen in de bijlage). Op basis van artikel 6 in het 'Reglement voor toekenning van een eretitel' van lokaal bestuur Haaltert geeft zij de voorkeur aan de eretitel van erevoorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De gewezen mandataris oefende volgende ambten uit bij lokaal bestuur Haaltert:

Periode	Mandaat	Datum installatie/eedaflegging/verkiezing

14 november 1991-1994	OCMW-raadslid	14 november 1991
1995-2000	gemeenteraadslid	4 januari 1995
2001-2006	schepen	8 januari 2001
2007-2012	OCMW-voorzitter-schepen	2 januari en 5 januari 2007
2013-2018	OCMW-voorzitter-schepen	2 januari, 28 januari en 7 februari 2013
2019-2024	gemeenteraadslid	3 januari 2019

De voorzitter van de raad heeft de aanvraag onderzocht en geldig bevonden. Alle vereiste documenten werden ingediend voor de aanvraag en betrokkene voldoet aan alle voorwaarden.

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de eretitel van erevoorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn toe te kennen aan gewezen mandataris Gina Verbestel.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid

- Decreet over lokaal bestuur art. 77-78

Toepasselijke regelgeving

- Decreet over lokaal bestuur artikel 2, 17 §4, 73, 148
- Reglement over de toekenning van een eretitel, goedgekeurd door de OCMW-raad in zitting van 26 januari 2026

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de toekenning van de titel van 'erevoorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van Haaltert' aan mevrouw Gina Verbestel, voormalig mandataris bij lokaal bestuur Haaltert.

Beleidsondersteuning - aankopen

3. 2025/1160 Raamovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering voor het personeel van lokaal

bestuur Haaltert 2027-2032 - Lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's - Goedkeuring

Feiten, context en motivering

Het lokaal bestuur Haaltert zorgt voor een hospitalisatieverzekering voor haar personeel. Daarnaast kunnen ook oud-werknemers en familieleden (nevenverzekerden) intekenen op de verzekering mits ze de kost hiervan persoonlijk ten laste nemen. De vorige opdracht loopt ten einde op 31 december 2026 zodat een nieuwe opdracht wordt opgemaakt.
De opdracht wordt uitgeschreven als een openbare procedure (met Europese bekendmaking) met referte "2025/1160 Raamovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering voor het personeel van lokaal bestuur Haaltert 2027-2032".

Het betreft een opdracht met een basisopdracht voor 2027 en 5 eventuele stilzwijgende verlengingen. Omwille van de continuïteit en zekerheid van de dienstverlening van de verzekerden is het aangewezen om deze opdracht voor een langere termijn dan 4 jaar af te sluiten.

Aangezien de opdracht als openbare procedure wordt uitgeschreven, zal deze Europees gepubliceerd worden via het e-Procurement platform van BOSA.
De limietdatum voor indiening van de offertes is 31 juli 2026 om 10.00 uur. Elke offerte die het bestuur na dit tijdstip bereikt, wordt als onregelmatig beschouwd.

De totale opdracht wordt, na marktonderzoek, geraamd op een bedrag van 516.780,00 euro inclusief btw. Dit betreft een raming voor zowel het personeel als de nevenverzekerden en voor de volledige looptijd van 6 jaar (indien alle verlengingen gebeuren).

Deze uitgave gebeurt met het budget ingeschreven op 0112-00/6230005.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid

- Decreet over lokaal bestuur art. 77-78

Toepasselijke regelgeving

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 april 2025 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de lastvoorwaarden zoals bepaald in bestek 2025/1160 Raamovereenkomst collectieve hospitalisatieverzekering voor het personeel van lokaal bestuur Haaltert 2027-2032, dat integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring goedkeuring om deze opdracht uit te schrijven als een openbare procedure met Europese bekendmaking.

Artikel 3: De raad voor maatschappelijk welzijn raamt deze opdracht op 516.780,00 euro inclusief btw.

Artikel 4: De raad voor maatschappelijk welzijn schrijft de uitgave van deze opdracht in op 0112-00/6230005.

Financiën

4. Jaarrekening 2025 - Vaststelling deel OCMW

Feiten, context en motivering

De OCMW-raad wordt gevraagd de jaarrekening 2025 voor het onderdeel van het OCMW vast te stellen.

Het ontwerp van de jaarrekening over het boekjaar 2025 zoals voorgedragen door de financieel directeur vertoont volgende cijfers:

- Beschikbaar budgettair resultaat: 8.033.308 euro
- Autofinancieringsmarge: 3.346.069 euro.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid

- Decreet over lokaal bestuur art. 78

Toepasselijke regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikels 249, 260, 261, 262, 286 § 1 3°, 287 en 330
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 betreffende de vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De OCMW-raad stelt de jaarrekening 2025 voor het onderdeel van het OCMW vast.

Artikel 2: De evenwichten van de jaarrekening 2025 vertonen een beschikbaar budgettair resultaat van 8.033.308 euro en een positieve autofinancieringsmarge van 3.346.069 euro.

Organisatiebeheersing

5. Organisatiebeheersing - Rapport organisatiebeheersing 2025 - Kennisname

Feiten, context en motivering

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd kennis te nemen van het rapport organisatiebeheersing 2025. Deze rapportering bevat alle acties uit het beheersplan, waarover gerapporteerd wordt voor de periode eind 2025 - begin 2026. Als bijlagen aan het rapport worden ook het jaarverslag informatieveiligheid 2025 en de rapportering klachten 2025 opgenomen. Deze verschaffen, net zoals het rapport organisatiebeheersing, meer informatie over de interne werking van het lokaal bestuur.

Lokaal bestuur Haaltert heeft een actueel kader organisatiebeheersing dat goedgekeurd werd op de raden van 30 juni 2025. Dit rapport is gebaseerd op het kader uit 2025 en reflecteert de werking ervan. Het kader en het rapport zijn gebaseerd op de Leidraad van Audit Vlaanderen en bevatten 10 thema's, die elk besproken worden. Jaarlijks dient een rapportering voorzien te worden aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische gronden

Algemene basisbevoegdheid

- Decreet over lokaal bestuur 2017: artikel 77-78

Toepasselijke regelgeving

- Decreet over lokaal bestuur 2017: artikel 219
- Decreet over lokaal bestuur 2017: artikel 302-303
- Decreet van 18 juli 2008, betreffende het elektronische gegevensverkeer: artikel 9
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018, betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming: artikel 3
- Gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025, "Organisatiebeheersing - Kader organisatiebeheersing - Goedkeuring"
- Gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025, "Organisatiebeheersing - Nieuw klachtenreglement - Goedkeuring"

Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing 2025 en bijlagen.

Tijdens de varia stelde raadslid Mark Beelaert een vraag over de kinderopvang 't Atomientje. Schepen Tom Verbeke heeft deze vraag beantwoord in besloten zitting.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u40.