



JAARREKENING 2024 *Documentatie*

Gemeente Haaltert
0207.439.151
Hoogstraat 41,
9450 Haaltert

O.C.M.W. Haaltert
0212.215.214
Hoogstraat 41,
9450 Haaltert

Inhoudsopgave

Proef- en saldibalans 31/12/2024

Aansluiting algemeen - budgettair

Beleidsevaluatie

Overzicht beleidsdoelstellingen met bijhorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven

Overzicht toegestane werkingssubsidies en investeringsubsidies

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Overzicht verbonden entiteiten

Overzicht personeelsinzet

Overzicht jaarlijkse opbrengsten per belastingssoort

Controletabellen van de leningen

Proef- en saldibalans 31/12/2024

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	0120000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	67.789,78	0,00	67.789,78
2024	Gemeente	0130700	Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwerkingsverband	0,00	67.789,78	-67.789,78
2024	Gemeente	0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	13.515.448,28	0,00	13.515.448,28
2024	Gemeente	0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	0,00	13.515.448,28	-13.515.448,28
2024	Gemeente	1090000	Saldo beginbalans	0,00	36.640.285,19	-36.640.285,19
2024	Gemeente	1220000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	0,00	3.690.121,55	-3.690.121,55
2024	Gemeente	1400000	Overgedragen overschot	0,00	13.920.515,51	-13.920.515,51
2024	Gemeente	1410000	Overgedragen tekort	3.590.003,40	0,00	3.590.003,40
2024	Gemeente	1500000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0,00	7.807.284,07	-7.807.284,07
2024	Gemeente	1500009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	2.867.471,09	0,00	2.867.471,09
2024	Gemeente	1590000	Schenking van vaste activa	0,00	5,00	-5,00
2024	Gemeente	1600000	Voorzieningen voor pensioenen voorzitters en mandatarissen	0,00	1.130.133,15	-1.130.133,15
2024	Gemeente	1600001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage	0,00	3.383.807,00	-3.383.807,00
2024	Gemeente	1733000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	0,00	17.709.693,87	-17.709.693,87
2024	Gemeente	2140000	Plannen en studies	900.939,81	0,00	900.939,81
2024	Gemeente	2140007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	44.460,78	0,00	44.460,78
2024	Gemeente	2140009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	0,00	821.470,96	-821.470,96
2024	Gemeente	2200000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	2.516.048,56	0,00	2.516.048,56
2024	Gemeente	2200400	Onbebouwde terreinen - parken & tuinen - gemeenschapsgoederen	1.037.905,98	0,00	1.037.905,98
2024	Gemeente	2200700	Onbebouwde terreinen - Bosgronden en natuurrezervaten - gemeenschapsgoederen	9.025,70	0,00	9.025,70
2024	Gemeente	2200800	Onbebouwde terreinen - beplanting - gemeenschapsgoederen	2.638,72	0,00	2.638,72
2024	Gemeente	2200900	Onbebouwde terreinen - andere terreinen - gemeenschapsgoederen	1.002.312,84	0,00	1.002.312,84
2024	Gemeente	2201000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	774.012,95	0,00	774.012,95
2024	Gemeente	2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	10.242.022,62	0,00	10.242.022,62
2024	Gemeente	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	18.125.318,50	0,00	18.125.318,50
2024	Gemeente	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	2.227.197,27	0,00	2.227.197,27
2024	Gemeente	2210009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	8.763.470,95	-8.763.470,95
2024	Gemeente	2210100	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	8.336,90	0,00	8.336,90
2024	Gemeente	2210109	Gebouwen - administratieve gebouwen - gemeenschapsgoed - Geboekte afschrijvingen	0,00	2.223,16	-2.223,16
2024	Gemeente	2220000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	960.902,68	0,00	960.902,68
2024	Gemeente	2220009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	950.223,71	-950.223,71
2024	Gemeente	2240000	Wegen	26.001.436,86	0,00	26.001.436,86
2024	Gemeente	2240007	Wegen - Activa in aanbouw	3.770.044,05	0,00	3.770.044,05

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	2240009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	0,00	8.661.441,97	-8.661.441,97
2024	Gemeente	2250000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	1.385.901,03	0,00	1.385.901,03
2024	Gemeente	2250009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	0,00	530.924,16	-530.924,16
2024	Gemeente	2260000	Waterlopen en waterbekkens	19.305,94	0,00	19.305,94
2024	Gemeente	2260009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	0,00	14.157,68	-14.157,68
2024	Gemeente	2270000	Rioleringswerken	12.243.593,08	0,00	12.243.593,08
2024	Gemeente	2270007	Rioleringswerken - Activa in aanbouw	1.233.730,07	0,00	1.233.730,07
2024	Gemeente	2270009	Rioleringswerken - Geboekte afschrijvingen	0,00	6.632.349,87	-6.632.349,87
2024	Gemeente	2280100	Andere onroerende infrastructuur - Openbare verlichting	646.461,10	0,00	646.461,10
2024	Gemeente	2280109	Andere onroerende infrastructuur - Openbare verlichtin - Geboekte afschrijvingen	0,00	646.461,10	-646.461,10
2024	Gemeente	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2.598.337,14	0,00	2.598.337,14
2024	Gemeente	2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	0,00	1.791.674,56	-1.791.674,56
2024	Gemeente	2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	213.333,39	0,00	213.333,39
2024	Gemeente	2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	103.977,92	-103.977,92
2024	Gemeente	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	2.039.235,30	0,00	2.039.235,30
2024	Gemeente	2410009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	1.654.372,40	-1.654.372,40
2024	Gemeente	2420000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	286.886,56	0,00	286.886,56
2024	Gemeente	2420009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	286.886,56	-286.886,56
2024	Gemeente	2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	530.793,08	0,00	530.793,08
2024	Gemeente	2430009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	423.756,15	-423.756,15
2024	Gemeente	2430100	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoederen	142.000,00	0,00	142.000,00
2024	Gemeente	2430109	Vrachtwagens & speciale voertuigen - gemeenschapsgoed - Geboekte afschrijvingen	0,00	142.000,00	-142.000,00
2024	Gemeente	2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of via soortg recht - gemeenschapsgoederen	3.751.100,87	0,00	3.751.100,87
2024	Gemeente	2500009	Terreinen en gebouwen in leasing of via soortg recht - - Geboekte afschrijvingen	0,00	3.643.926,56	-3.643.926,56
2024	Gemeente	2700000	Onroerend erfgoed	10.016,00	0,00	10.016,00
2024	Gemeente	2700009	Onroerend erfgoed - Geboekte afschrijvingen	0,00	10.000,00	-10.000,00
2024	Gemeente	2750000	Roerend erfgoed	3,00	0,00	3,00
2024	Gemeente	2810000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	4.728.884,04	0,00	4.728.884,04
2024	Gemeente	2811000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	0,00	25.700,00	-25.700,00
2024	Gemeente	2818000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	4.110.082,83	0,00	4.110.082,83
2024	Gemeente	2840000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	4.095.649,11	0,00	4.095.649,11
2024	Gemeente	2841000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	0,00	1.260.713,54	-1.260.713,54
2024	Gemeente	2903009	Toegestane lening - jeugd	135.000,00	0,00	135.000,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	4000001	Vorderingen bibliotheek	1.860,87	0,00	1.860,87
2024	Gemeente	4000002	Vorderingen buitenschoolse kinderopvang	548,50	0,00	548,50
2024	Gemeente	4000003	Vorderingen burgerzaken	6.860,50	0,00	6.860,50
2024	Gemeente	4000004	Vorderingen cultuurdienst	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000005	Vorderingen economaat	2.842,80	0,00	2.842,80
2024	Gemeente	4000008	Vorderingen jeugddienst	0,00	60,00	-60,00
2024	Gemeente	4000012	Vorderingen muziekacademie	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000014	Vorderingen openbare werken	12.552,43	0,00	12.552,43
2024	Gemeente	4000015	Vorderingen ruimtelijke ordening	58,30	0,00	58,30
2024	Gemeente	4000016	Vorderingen sportdienst	3.833,00	0,00	3.833,00
2024	Gemeente	4000017	Vorderingen welzijn	1.832,00	0,00	1.832,00
2024	Gemeente	4000018	Vorderingen saneringsbijdrage (BOT)	363.681,94	0,00	363.681,94
2024	Gemeente	4000021	Vorderingen kerkfabrieken	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000023	Vorderingen huisvestiging	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000025	Vorderingen administratieve beleidsondersteuning	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000026	Vorderingen zonnepanelen	6,70	0,00	6,70
2024	Gemeente	4000027	Vorderingen OCMW	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4000099	Vorderingen voor BBC2020	1.033,30	0,00	1.033,30
2024	Gemeente	4000100	Vorderingen verhuur zalen, lokalen en gebouwen	4.698,14	0,00	4.698,14
2024	Gemeente	4002001	Terugvordering aflossingen toegestane leningen - nominale waarde	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4005000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4005003	Vorderingen op intercommunales in rekening-courant	22.967,68	0,00	22.967,68
2024	Gemeente	4040000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	3,65	0,00	3,65
2024	Gemeente	4050000	Borgtochten betaald in contanten	72.739,31	0,00	72.739,31
2024	Gemeente	4060000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	279,85	0,00	279,85
2024	Gemeente	4070000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4080000	Interne rekening-courant	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2024	Gemeente	4090000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	0,00	2.605,49	-2.605,49
2024	Gemeente	4110000	Terug te vorderen btw	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130000	Vorderingen uit onroerende voorheffing	6.238,52	0,00	6.238,52
2024	Gemeente	4130001	Vorderingen uit personenbelasting	1.324.867,36	0,00	1.324.867,36
2024	Gemeente	4130002	Vorderingen uit motorrijtuigen	23.210,92	0,00	23.210,92
2024	Gemeente	4130003	Vorderingen uit gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	3.000,00	0,00	3.000,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	4130005	Vorderingen uit stedenbouwkundige inlichtingen	9.050,00	0,00	9.050,00
2024	Gemeente	4130006	Vorderingen uit openbare onderzoeken	1.045,26	0,00	1.045,26
2024	Gemeente	4130009	Vorderingen uit afgifte ID/paspoorten/uittreksels	0,00	1.572,00	-1.572,00
2024	Gemeente	4130011	Vorderingen uit diftar/ophaalronde	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130012	Vorderingen uit afgifte zakken, klevers, recipiënten	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130013	Vorderingen uit nachtwinkels en phoneshops	4.500,00	0,00	4.500,00
2024	Gemeente	4130015	Vorderingen uit diensten verhuur voertuigen met bestuurder	787,97	0,00	787,97
2024	Gemeente	4130016	Vorderingen uit plaatsrecht markten	684,00	0,00	684,00
2024	Gemeente	4130017	Vorderingen uit plaatsrecht kermissen	37,50	0,00	37,50
2024	Gemeente	4130018	Vorderingen uit masten en pylonen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130019	Vorderingen uit andere inname openbaar domein	2.769,01	0,00	2.769,01
2024	Gemeente	4130020	Vorderingen uit parkeren	1.872,67	0,00	1.872,67
2024	Gemeente	4130022	Vorderingen uit leegstaande woningen en gebouwen	61.470,60	0,00	61.470,60
2024	Gemeente	4130023	Vorderingen uit leegstand / verkrotting bedrijfsruimten	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130024	Vorderingen uit tweede verblijven	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4130026	Vorderingen uit gemeentelijke administratieve sanctie (GAS)	17.100,00	0,00	17.100,00
2024	Gemeente	4141000	Te innen opbrengsten - intresten	28.928,24	0,00	28.928,24
2024	Gemeente	4142000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties	13.924,22	0,00	13.924,22
2024	Gemeente	4151000	Vorderingen wegens investeringssubsidies	34.933,18	0,00	34.933,18
2024	Gemeente	4153000	Vorderingen gemeentefonds basisdotatie	151.316,12	0,00	151.316,12
2024	Gemeente	4153001	Vorderingen gemeentefonds aanvullende dotaties	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4153002	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Kinderopvang	14.580,17	0,00	14.580,17
2024	Gemeente	4153003	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Sociale Maribel	33.571,45	0,00	33.571,45
2024	Gemeente	4153005	Vorderingen energiezuinige woningen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4153007	Vorderingen wegens werkingssubsidies - responsabiliseringsbijdrage	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4153008	Vorderingen wegens werkingssubsidies - VIA	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4153009	Vorderingen wegens werkingssubsidies	24.433,68	0,00	24.433,68
2024	Gemeente	4160000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	1.656,00	0,00	1.656,00
2024	Gemeente	4160023	Responsabiliseringsbijdrage 2023	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4160024	Responsabiliseringsbijdrage 2024	228.139,20	0,00	228.139,20
2024	Gemeente	4161000	Vorderingen uit schadegevallen	4.839,73	0,00	4.839,73
2024	Gemeente	4190000	Operationele vord. uit niet-ruiltransacties - geb. waardeverminderingen (-)	0,00	25.053,32	-25.053,32
2024	Gemeente	4233000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	0,00	1.560.556,03	-1.560.556,03

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	4400000	Leveranciers	0,00	920.847,56	-920.847,56
2024	Gemeente	4401000	Leveranciers investeringen	0,00	35.540,15	-35.540,15
2024	Gemeente	4440000	Te ontvangen facturen	0,00	452.594,95	-452.594,95
2024	Gemeente	4453000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	0,00	439.241,45	-439.241,45
2024	Gemeente	4491000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	0,00	773,36	-773,36
2024	Gemeente	4491002	Ontvangen voorschotten STBK INL - notaris Denderhoutem (Van Oudenhove)	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4493000	Borgtochten en waarborgen ontvangen	0,00	5.432,08	-5.432,08
2024	Gemeente	4493001	Borgstelling rooien van bomen	0,00	1.050,00	-1.050,00
2024	Gemeente	4493002	Borgtochten volkstuinten	0,00	700,00	-700,00
2024	Gemeente	4499005	Schulden op intercommunales in rekening-courant	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4499999	Overige niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4530000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	0,00	217.697,71	-217.697,71
2024	Gemeente	4540000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	0,00	344.512,27	-344.512,27
2024	Gemeente	4550000	Bezoldigingen	0,00	15.024,10	-15.024,10
2024	Gemeente	4590000	Andere sociale schulden	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4600000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0,00	176.868,00	-176.868,00
2024	Gemeente	4600001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage	0,00	337.452,00	-337.452,00
2024	Gemeente	4610000	Voorzieningen voor vakantiegeld	0,00	411.375,00	-411.375,00
2024	Gemeente	4750000	Te betalen btw	0,00	373.102,16	-373.102,16
2024	Gemeente	4760000	Te betalen roerende voorheffing	0,00	8.678,48	-8.678,48
2024	Gemeente	4760001	Andere te betalen belastingen en taksen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4811023	Werkingssschulden - steun in speciën - Covid-19	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4820002	Ontvangen voorschotten	0,00	24.703,28	-24.703,28
2024	Gemeente	4820003	Ontvangen voorschotten nutskosten noodwoning	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4830000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	0,00	1.875,00	-1.875,00
2024	Gemeente	4830001	Voorschot km-heffing 1AOQ796 (OBU)	105,34	0,00	105,34
2024	Gemeente	4890000	Te betalen toegestane subsidies	0,00	448.750,10	-448.750,10
2024	Gemeente	4891000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	22.624,22	-22.624,22
2024	Gemeente	4900000	Over te dragen kosten	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4943209	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	7.500,00	0,00	7.500,00
2024	Gemeente	4990001	Rijbewijzen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990002	Reispassen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990003	Goede doel	0,00	0,00	0,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	4990004	Kadobons	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990006	Identiteitskaarten	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990007	Sport	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990008	Opbrengsten diverse projecten	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990009	Eagle betaling kassa	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4990010	Bewonerskaart betaling kassa	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4991000	Te identificeren betalingen - gemeente	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4992000	Te identificeren inningen - gemeente	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4993000	Inhouding voor pensioenen	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	4995000	Betaling in uitvoering	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5100000	Aandelen en niet-vastrentende effecten - aanschaffingswaarde	216.713,05	0,00	216.713,05
2024	Gemeente	5300000	Termijndeposito- en consignatiekas	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2024	Gemeente	5500000	Belfius R/C	3.341.581,78	0,00	3.341.581,78
2024	Gemeente	5500002	Kredietinstellingen - betaling in uitvoering	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5500100	BNP Paribas Fortis	58.606,10	0,00	58.606,10
2024	Gemeente	5500200	BNP Paribas Fortis R/C	42.567,77	0,00	42.567,77
2024	Gemeente	5501000	Belfius termijnrekening	4.041.629,14	0,00	4.041.629,14
2024	Gemeente	5501500	Regularisatierekening	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5501700	Belfius rekening toelagen	14.847,71	0,00	14.847,71
2024	Gemeente	5502000	Belfius huurwaarborg	5.252,30	0,00	5.252,30
2024	Gemeente	5700000	Kas	7.023,53	0,00	7.023,53
2024	Gemeente	5700001	Kas Burgerzaken	1.769,00	0,00	1.769,00
2024	Gemeente	5700002	Kas Sport	133,52	0,00	133,52
2024	Gemeente	5700003	Kas Cultuur	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5700004	Kas onthaal	25,00	0,00	25,00
2024	Gemeente	5700005	Kas Openbaar domein	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5800000	Interne overboekingen	57,54	0,00	57,54
2024	Gemeente	5800001	Interne overboekingen - Kassen Cash	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	5800002	Interne overboekingen - Kassen Bancontact	0,00	692,50	-692,50
2024	Gemeente	6103000	Onderhoud en herstelling gebouwen	79.551,21	0,00	79.551,21
2024	Gemeente	6103001	Onderhoudcontracten gebouwen	72.695,15	0,00	72.695,15
2024	Gemeente	6103002	Onderhoud en herstelling wegen	91.968,69	0,00	91.968,69
2024	Gemeente	6103003	Benodigdheden voor gebouwen	52.670,47	0,00	52.670,47

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	6103004	Benodigheden voor wegen	79.161,33	0,00	79.161,33
2024	Gemeente	6103005	Aansluiting riolering	179.302,81	0,00	179.302,81
2024	Gemeente	6103006	Onderhoud en herstel openbare verlichting	883,75	0,00	883,75
2024	Gemeente	6103007	Onderhoud en herstel van klein materiaal	14.536,39	0,00	14.536,39
2024	Gemeente	6110000	Elektriciteit	282.084,24	0,00	282.084,24
2024	Gemeente	6111000	Gas	80.524,73	0,00	80.524,73
2024	Gemeente	6113000	Water	33.638,62	0,00	33.638,62
2024	Gemeente	6120001	Brandverzekering	26.858,03	0,00	26.858,03
2024	Gemeente	6120002	Burgerlijke aansprakelijkheid	44.630,61	0,00	44.630,61
2024	Gemeente	6120003	Verzekering voertuigen	23.177,84	0,00	23.177,84
2024	Gemeente	6120009	Overige verzekeringen	1.533,09	0,00	1.533,09
2024	Gemeente	6130001	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	37.211,80	0,00	37.211,80
2024	Gemeente	6130002	Erelonen en vergoedingen consultancy	251.143,84	0,00	251.143,84
2024	Gemeente	6130003	Erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten	22.976,23	0,00	22.976,23
2024	Gemeente	6130004	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	17.392,66	0,00	17.392,66
2024	Gemeente	6130005	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.	53.941,23	0,00	53.941,23
2024	Gemeente	6130006	Erelonen en vergoedingen coördinerend geneesheer	19.230,17	0,00	19.230,17
2024	Gemeente	6130009	Andere erelonen en vergoedingen	53.549,97	0,00	53.549,97
2024	Gemeente	6130013	Vergoeding Prolocus	7.654,46	0,00	7.654,46
2024	Gemeente	6130014	Vergoeding cafetariaplan	40.420,55	0,00	40.420,55
2024	Gemeente	6130015	Diverse kosten waterschade bibliotheek	146.349,06	0,00	146.349,06
2024	Gemeente	6131002	Uitgegeven was en linnen	1.236,80	0,00	1.236,80
2024	Gemeente	6131003	Uitgegeven ruimen grachten en beken	2.497,66	0,00	2.497,66
2024	Gemeente	6131004	Uitgegeven wegeniswerken - bermes,...	43.235,68	0,00	43.235,68
2024	Gemeente	6131005	Uitgegeven vervoer	33.623,98	0,00	33.623,98
2024	Gemeente	6131006	Uitgegeven IT	101.945,13	0,00	101.945,13
2024	Gemeente	6131007	Uitgegeven weddecentrale	46.966,16	0,00	46.966,16
2024	Gemeente	6131008	Uitgegeven werving en selectie	15.331,02	0,00	15.331,02
2024	Gemeente	6131009	Uitgegeven landmeter	2.450,25	0,00	2.450,25
2024	Gemeente	6131010	Uitgegeven drukwerken	7.455,36	0,00	7.455,36
2024	Gemeente	6131011	Uitgegeven preventiedienst	10.305,11	0,00	10.305,11
2024	Gemeente	6131012	Uitgegeven kraanwerk en vrachtwagenvervoer	5.698,35	0,00	5.698,35
2024	Gemeente	6131013	Uitgegeven schuilhuisjes en fietsenstallingen	9.845,72	0,00	9.845,72

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	6131014	Uitgegeven ILVA	1.560.165,06	0,00	1.560.165,06
2024	Gemeente	6131015	Uitgegeven onderhoud trage wegen	149.732,66	0,00	149.732,66
2024	Gemeente	6131017	Uitgegeven zwerfvuil	12.502,60	0,00	12.502,60
2024	Gemeente	6131018	uitgegeven onderhoud en beheer bloemen	30.133,45	0,00	30.133,45
2024	Gemeente	6131019	Uitgegeven zoutstrooien	20.971,42	0,00	20.971,42
2024	Gemeente	6131020	Uitgegeven reinigen straatkolken	59.425,41	0,00	59.425,41
2024	Gemeente	6131022	Uitgegeven vuurwerk	7.500,00	0,00	7.500,00
2024	Gemeente	6131023	Uitgegeven informatieveiligheidsconsulent	17.437,96	0,00	17.437,96
2024	Gemeente	6131025	Uitgegeven handhavingsambtenaar	19.771,50	0,00	19.771,50
2024	Gemeente	6131026	Uitgegeven milieu	53.181,92	0,00	53.181,92
2024	Gemeente	6131028	Uitgegeven GIS	10.402,38	0,00	10.402,38
2024	Gemeente	6131030	Uitgegeven lokale economie	11.625,71	0,00	11.625,71
2024	Gemeente	6131031	Uitgegeven hoogtewerker	4.019,13	0,00	4.019,13
2024	Gemeente	6131032	Uitgegeven infoblad	52.898,96	0,00	52.898,96
2024	Gemeente	6131033	Uitgegeven onderhoud en beheer groen (bomen, struiken,...)	18.343,60	0,00	18.343,60
2024	Gemeente	6131034	Uitgegeven archivaris	44.890,36	0,00	44.890,36
2024	Gemeente	6132003	Vergoedingen aan personeelsleden	5.838,04	0,00	5.838,04
2024	Gemeente	6132005	Vergoedingen verkiezingen	57.647,44	0,00	57.647,44
2024	Gemeente	6141001	Kantoorbenodigdheden	19.601,76	0,00	19.601,76
2024	Gemeente	6141002	Documentatie, abonnementen en lidgelden	78.735,37	0,00	78.735,37
2024	Gemeente	6141003	Post- en frankeringskosten	41.794,01	0,00	41.794,01
2024	Gemeente	6141004	Communicatiekosten telefoon en internet	75.294,53	0,00	75.294,53
2024	Gemeente	6141005	Opleidingskosten	45.983,97	0,00	45.983,97
2024	Gemeente	6141007	Kosten werkkleding	38.391,47	0,00	38.391,47
2024	Gemeente	6141008	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	59.792,75	0,00	59.792,75
2024	Gemeente	6141010	Huur en onderhoud meubilair en bureaumateriaal	44.109,82	0,00	44.109,82
2024	Gemeente	6141011	Huur, onderhoud en werkingskosten ICT	460.167,11	0,00	460.167,11
2024	Gemeente	6141012	Controle- en keuringsorganismen technisch- en onderhoudsmaterieel	15.039,57	0,00	15.039,57
2024	Gemeente	6141013	Administratieve kosten personeelsvergoedingen	191,97	0,00	191,97
2024	Gemeente	6141014	Overige administratie- en kantoorkosten	23.053,60	0,00	23.053,60
2024	Gemeente	6141015	Onderhoud en herstellingen technisch materieel	12.103,34	0,00	12.103,34
2024	Gemeente	6150000	Exploitatiekosten	733.152,31	0,00	733.152,31
2024	Gemeente	6160001	Onderhoud en herstelling voertuigen	111.564,48	0,00	111.564,48

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	6160002	Brandstofkosten voertuigen	46.569,57	0,00	46.569,57
2024	Gemeente	6160003	Huur voertuigen	12.437,49	0,00	12.437,49
2024	Gemeente	6200000	Wedden van de mandatarissen	293.959,57	0,00	293.959,57
2024	Gemeente	6200001	Presentiegelden van de mandatarissen	57.944,90	0,00	57.944,90
2024	Gemeente	6200100	Vakantiegeld mandatarissen	11.548,36	0,00	11.548,36
2024	Gemeente	6200200	Eindejaarstoelage mandatarissen	16.892,83	0,00	16.892,83
2024	Gemeente	6201000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	1.403.935,67	0,00	1.403.935,67
2024	Gemeente	6201100	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	106.466,20	0,00	106.466,20
2024	Gemeente	6201200	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	71.951,38	0,00	71.951,38
2024	Gemeente	6202000	Bezoldigingen gesubsidieerde contractuelen	3.263.136,89	0,00	3.263.136,89
2024	Gemeente	6202100	Vakantiegeld contractueel personeel	263.566,74	0,00	263.566,74
2024	Gemeente	6202200	Eindejaarstoelage contractueel personeel	205.311,15	0,00	205.311,15
2024	Gemeente	6203000	Vrijwilligers	27.406,09	0,00	27.406,09
2024	Gemeente	6203100	Monitoren	55.043,91	0,00	55.043,91
2024	Gemeente	6203200	Studenten	58.203,79	0,00	58.203,79
2024	Gemeente	6203300	Lesgevers	2.499,30	0,00	2.499,30
2024	Gemeente	6203400	Lesgevers art.17	9.229,76	0,00	9.229,76
2024	Gemeente	6210000	Werkgeversbijdragen mandatarissen	9.779,61	0,00	9.779,61
2024	Gemeente	6211000	Werkgeversbijdragen vast benoemd personeel	694.562,04	0,00	694.562,04
2024	Gemeente	6212000	Werkgeversbijdragen contractueel personeel	1.078.411,72	0,00	1.078.411,72
2024	Gemeente	6219000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	243.992,08	0,00	243.992,08
2024	Gemeente	6222000	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. 2e pensioenpijler	86.349,81	0,00	86.349,81
2024	Gemeente	6230001	Bijdragen aan de gemeentelijke sociale dienst	7.297,31	0,00	7.297,31
2024	Gemeente	6230002	Vakbondspremies	5.399,80	0,00	5.399,80
2024	Gemeente	6230003	Maaltijdcheques	164.710,03	0,00	164.710,03
2024	Gemeente	6230004	Verzekering arbeidsongevallen	77.278,51	0,00	77.278,51
2024	Gemeente	6230005	Hospitalisatieverzekering	16.258,00	0,00	16.258,00
2024	Gemeente	6230006	Ecocheques en geschenkbonnen	6.276,97	0,00	6.276,97
2024	Gemeente	6230008	Cafetariaplan	44.707,68	0,00	44.707,68
2024	Gemeente	6240000	Pensioenen mandatarissen	172.656,40	0,00	172.656,40
2024	Gemeente	6301000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	56.517,69	0,00	56.517,69
2024	Gemeente	6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.935.061,38	0,00	2.935.061,38
2024	Gemeente	6340000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging	13.822,55	0,00	13.822,55

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	6350000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	5.807,64	0,00	5.807,64
2024	Gemeente	6350001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage - toevoeging	1.483.376,00	0,00	1.483.376,00
2024	Gemeente	6351000	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	0,00	63.029,09	-63.029,09
2024	Gemeente	6361000	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugneming (-)	0,00	187.072,24	-187.072,24
2024	Gemeente	6400000	Onroerende voorheffing	11.883,13	0,00	11.883,13
2024	Gemeente	6400001	Roerende voorheffing	116.628,71	0,00	116.628,71
2024	Gemeente	6400003	Milieubelasting	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	6400006	Reprobel	3.007,01	0,00	3.007,01
2024	Gemeente	6400007	Verkeersbelasting	90,30	0,00	90,30
2024	Gemeente	6420000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	638,00	0,00	638,00
2024	Gemeente	6430000	Vergoeding schadegevallen	9.147,41	0,00	9.147,41
2024	Gemeente	6470000	1% administratieve kost APB	77.872,22	0,00	77.872,22
2024	Gemeente	6491000	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	240.595,14	0,00	240.595,14
2024	Gemeente	6492000	Toegestane werkingssubsidies aan bedrijven	15.791,38	0,00	15.791,38
2024	Gemeente	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	82.593,13	0,00	82.593,13
2024	Gemeente	6494000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	3.118.367,32	0,00	3.118.367,32
2024	Gemeente	6499000	Andere werkingssubsidies	7.172,82	0,00	7.172,82
2024	Gemeente	6500000	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	541.701,59	0,00	541.701,59
2024	Gemeente	6520000	Minderwaarde op de realisatie van vlottende activa	0,00	0,00	0,00
2024	Gemeente	6590000	Andere financiële kosten	7.812,13	0,00	7.812,13
2024	Gemeente	6640000	Toegestane investeringssubsidies	475.398,44	0,00	475.398,44
2024	Gemeente	6930000	Over te dragen overschot van het boekjaar	780.518,19	0,00	780.518,19
2024	Gemeente	7000000	Opbrengsten uit de werking	0,00	10,08	-10,08
2024	Gemeente	7000001	Opbrengsten begraafplaatsen	0,00	37.879,93	-37.879,93
2024	Gemeente	7000002	Opbrengsten bibliotheek	0,00	8.691,27	-8.691,27
2024	Gemeente	7000003	Opbrengsten buitenschoolse kinderopvang	0,00	46.062,71	-46.062,71
2024	Gemeente	7000004	Opbrengsten burgerzaken	0,00	6.750,00	-6.750,00
2024	Gemeente	7000005	Opbrengsten cultuurdienst	0,00	30,00	-30,00
2024	Gemeente	7000006	Opbrengsten economaat	0,00	2.816,87	-2.816,87
2024	Gemeente	7000009	Opbrengsten jeugddienst	0,00	24.297,65	-24.297,65
2024	Gemeente	7000012	Opbrengsten muziekacademie	0,00	1.225,00	-1.225,00
2024	Gemeente	7000014	Opbrengsten openbare werken	0,00	163.527,11	-163.527,11
2024	Gemeente	7000015	Opbrengsten ruimtelijke ordening	0,00	840,00	-840,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	7000016	Opbrengsten sportdienst	0,00	77.534,75	-77.534,75
2024	Gemeente	7000017	Opbrengsten welzijn	0,00	4.615,88	-4.615,88
2024	Gemeente	7000018	Opbrengsten saneringsbijdrage (BOT)	0,00	995.464,71	-995.464,71
2024	Gemeente	7000019	Opbrengsten nutsvoorzieningen	0,00	36.804,11	-36.804,11
2024	Gemeente	7000021	Opbrengsten Kerkfabrieken	0,00	4.867,00	-4.867,00
2024	Gemeente	7000023	Opbrengsten huisvestiging	0,00	6.303,75	-6.303,75
2024	Gemeente	7000025	Opbrengsten administratieve beleidsondersteuning	0,00	665,00	-665,00
2024	Gemeente	7000026	Opbrengsten zonnepanelen	0,00	136,50	-136,50
2024	Gemeente	7060000	Opbrengsten verhuur zalen, lokalen, gronden en gebouwen	0,00	17.265,50	-17.265,50
2024	Gemeente	7060001	Opbrengsten uit concessies	0,00	7.437,96	-7.437,96
2024	Gemeente	7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0,00	5.857.029,68	-5.857.029,68
2024	Gemeente	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	0,00	7.655.032,24	-7.655.032,24
2024	Gemeente	7302000	Motorrijtuigen	0,00	302.751,27	-302.751,27
2024	Gemeente	7304000	Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	0,00	250,00	-250,00
2024	Gemeente	7315000	Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, uittreksels	0,00	25.171,83	-25.171,83
2024	Gemeente	7316000	Aanvragen omgevingsvergunningen	0,00	4.446,26	-4.446,26
2024	Gemeente	7318000	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	0,00	79.143,54	-79.143,54
2024	Gemeente	7332200	Diftar/ophaalronde	0,00	663.694,64	-663.694,64
2024	Gemeente	7332300	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	0,00	1.269,00	-1.269,00
2024	Gemeente	7340800	Nachtwinkels en phoneshops	0,00	4.500,00	-4.500,00
2024	Gemeente	7341500	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0,00	1.698,36	-1.698,36
2024	Gemeente	7360000	Plaatsrecht markten	0,00	8.657,60	-8.657,60
2024	Gemeente	7360100	Plaatsrecht kermissen	0,00	2.687,50	-2.687,50
2024	Gemeente	7360900	Masten en pylonen	0,00	9.539,91	-9.539,91
2024	Gemeente	7361000	Andere inname openbaar domein	0,00	42.569,78	-42.569,78
2024	Gemeente	7361100	Parkeren	0,00	9.925,00	-9.925,00
2024	Gemeente	7374000	Leegstaande woningen en gebouwen	0,00	130.500,00	-130.500,00
2024	Gemeente	7375000	Krotten, verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	0,00	6.000,00	-6.000,00
2024	Gemeente	7376000	Leegstand en verkrotting bedrijfsruimten	0,00	4.132,10	-4.132,10
2024	Gemeente	7377000	Tweede verblijven	0,00	27.200,00	-27.200,00
2024	Gemeente	7390000	Gemeentelijke administratieve sanctie	0,00	52.352,00	-52.352,00
2024	Gemeente	7400000	Gemeentefonds basisdotatie	0,00	3.993.090,72	-3.993.090,72
2024	Gemeente	7400100	Gemeentefonds aanvullende dotatie	0,00	255.619,01	-255.619,01

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	Gemeente	7400110	Eliacompensatie	0,00	157.492,59	-157.492,59
2024	Gemeente	7401130	Subsidies responsabiliseringsbijdrage	0,00	118.729,00	-118.729,00
2024	Gemeente	7401140	Subsidie oplopende personeels-en energiekosten	0,00	174.452,00	-174.452,00
2024	Gemeente	7402001	Bijdrage gesubsidieerde contractuelen	0,00	621.903,86	-621.903,86
2024	Gemeente	7402003	Subsidie open ruimte	0,00	434.054,00	-434.054,00
2024	Gemeente	7402004	Subsidie SVK	0,00	2.298,39	-2.298,39
2024	Gemeente	7402005	Subsidie compensatie dividenden	0,00	41.473,00	-41.473,00
2024	Gemeente	7402006	Subsidie energiezuinige woningen	0,00	119.438,16	-119.438,16
2024	Gemeente	7402007	Subsidies VIA	0,00	46.918,64	-46.918,64
2024	Gemeente	7405000	Sociale Maribel - sectoraal fonds	0,00	97.987,23	-97.987,23
2024	Gemeente	7405001	Werkingssubsidies Kind en Gezin	0,00	273.787,79	-273.787,79
2024	Gemeente	7405005	Personeelssubsidies algemeen	0,00	10.898,99	-10.898,99
2024	Gemeente	7405008	Compensatie BLEU (Belgisch Luxemburgse Economische Unie)	0,00	1.585,27	-1.585,27
2024	Gemeente	7405009	Andere specifieke werkingssubsidies	0,00	63.642,19	-63.642,19
2024	Gemeente	7420000	Meerwaarde op de realisatie van vorderingen	0,00	11,64	-11,64
2024	Gemeente	7440000	Inhouding pensioen mandatarissen	0,00	20.762,66	-20.762,66
2024	Gemeente	7450000	Opbrengsten aangerekende kosten	0,00	182.997,68	-182.997,68
2024	Gemeente	7450001	Schadevergoedingen verzekering	0,00	38.198,40	-38.198,40
2024	Gemeente	7450002	Andere schadevergoedingen	0,00	202,90	-202,90
2024	Gemeente	7470000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	0,00	22.349,36	-22.349,36
2024	Gemeente	7471000	Werknemersinhouding cafetariaplan	0,00	44.707,68	-44.707,68
2024	Gemeente	7500000	Dividenden	0,00	377.065,25	-377.065,25
2024	Gemeente	7510000	Creditintresten	0,00	317.161,27	-317.161,27
2024	Gemeente	7511000	Opbrengsten Engie	0,00	20.241,66	-20.241,66
2024	Gemeente	7520000	Meerwaarde op realisatie van geldbeleggingen en liquide middelen	0,00	13.789,51	-13.789,51
2024	Gemeente	7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	0,00	353.864,23	-353.864,23
2024	Gemeente	7630000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	0,00	126,65	-126,65
2024	OCMW	0320000	Ontvangen zekerheden	250.000,00	0,00	250.000,00
2024	OCMW	0330000	Zekerheidstellers	0,00	250.000,00	-250.000,00
2024	OCMW	0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	768.671,94	0,00	768.671,94
2024	OCMW	0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	0,00	768.671,94	-768.671,94
2024	OCMW	1090000	Saldo beginbalans	0,00	3.914.441,62	-3.914.441,62
2024	OCMW	1220000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	0,00	42,13	-42,13

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	1400000	Overgedragen overschot	0,00	593.400,73	-593.400,73
2024	OCMW	1410000	Overgedragen tekort	3.923.179,96	0,00	3.923.179,96
2024	OCMW	1590000	Schenking van vaste activa	0,00	310.000,00	-310.000,00
2024	OCMW	1590009	Schenking van vaste activa - in resultaat opgenomen	42.707,70	0,00	42.707,70
2024	OCMW	1600000	Voorzieningen voor pensioenen voorzitters en mandatarissen	0,00	225.345,27	-225.345,27
2024	OCMW	1600001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage	0,00	1.149.507,00	-1.149.507,00
2024	OCMW	2140000	Plannen en studies	126.273,63	0,00	126.273,63
2024	OCMW	2140009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	0,00	126.273,63	-126.273,63
2024	OCMW	2200000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	276.823,34	0,00	276.823,34
2024	OCMW	2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	1.380.579,75	0,00	1.380.579,75
2024	OCMW	2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	927.309,51	0,00	927.309,51
2024	OCMW	2210009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	160.203,06	-160.203,06
2024	OCMW	2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	17.240,33	0,00	17.240,33
2024	OCMW	2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	0,00	5.064,25	-5.064,25
2024	OCMW	2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	88.829,47	0,00	88.829,47
2024	OCMW	2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	78.517,72	-78.517,72
2024	OCMW	2410000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	15.132,33	0,00	15.132,33
2024	OCMW	2410009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	15.132,33	-15.132,33
2024	OCMW	2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	21.575,91	0,00	21.575,91
2024	OCMW	2430009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	0,00	21.575,91	-21.575,91
2024	OCMW	2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of via soortg recht - gemeenschapsgoederen	100,00	0,00	100,00
2024	OCMW	2600000	Terreinen - overige MVA	975.860,10	0,00	975.860,10
2024	OCMW	2610000	Gebouwen - overige MVA	1.443.023,71	0,00	1.443.023,71
2024	OCMW	2610009	Gebouwen - overige MVA - Geboekte afschrijvingen	0,00	690.324,10	-690.324,10
2024	OCMW	2840000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	22.188,67	0,00	22.188,67
2024	OCMW	2848000	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte meerwaarde	42,13	0,00	42,13
2024	OCMW	2903000	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	11.280,00	0,00	11.280,00
2024	OCMW	4000006	Vorderingen HOC	1.495,00	0,00	1.495,00
2024	OCMW	4000007	Vorderingen huis van het kind	156,00	0,00	156,00
2024	OCMW	4000011	Vorderingen Minder mobiele centrale	35,20	0,00	35,20
2024	OCMW	4000013	Vorderingen onthaalouders	49.734,93	0,00	49.734,93
2024	OCMW	4000099	Vorderingen voor BBC2020	5.770,56	0,00	5.770,56
2024	OCMW	4000100	Vorderingen verhuur zalen, lokalen en gebouwen	935,00	0,00	935,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	4000103	Vorderingen uit pacht	11.678,68	0,00	11.678,68
2024	OCMW	4002001	Terugvordering aflossingen toegestane leningen - nominale waarde	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4005000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4005003	Vorderingen op intercommunales in rekening-courant	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4090000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	0,00	6.895,44	-6.895,44
2024	OCMW	4135001	Terugvorderingen steunen voor BBC 2020	86.275,46	0,00	86.275,46
2024	OCMW	4135002	Terugvorderingen huurwaarborg	128.035,78	0,00	128.035,78
2024	OCMW	4135003	Terugvorderingen bijdrage in de huur	715,00	0,00	715,00
2024	OCMW	4135004	Terugvorderingen verblijf rusthuis	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135005	Terugvorderingen begrafenis kosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135006	Terugvorderingen ziekte- en invaliditeitskosten	4.656,04	0,00	4.656,04
2024	OCMW	4135007	Terugvorderingen hospitalisatiekosten	161,35	0,00	161,35
2024	OCMW	4135008	Terugvorderingen medische kosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135009	Terugvorderingen paramedische kosten	8.984,86	0,00	8.984,86
2024	OCMW	4135010	Terugvorderingen farmaceutische kosten	610,80	0,00	610,80
2024	OCMW	4135013	Terugvorderingen medische en farmaceutische kosten equivalent leefloners	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135017	Terugvorderingen steun in speciën - leefgeld	10.359,48	0,00	10.359,48
2024	OCMW	4135018	Terugvorderingen steun in speciën - huisvesting	28.242,08	0,00	28.242,08
2024	OCMW	4135019	Terugvorderingen steun in speciën - overige	54.317,09	0,00	54.317,09
2024	OCMW	4135020	Terugvorderingen steun in speciën - energie	6.878,79	0,00	6.878,79
2024	OCMW	4135101	Terugvorderingen leefloon 55%	58.955,12	0,00	58.955,12
2024	OCMW	4135103	Terugvorderingen leefloon 100%	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135202	Terugvorderingen voorschotten op loon	1.718,50	0,00	1.718,50
2024	OCMW	4135203	Terugvorderingen voorschotten op pensioen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4135204	Terugvorderingen voorschotten op tegemoetkoming gehandicapten	134,02	0,00	134,02
2024	OCMW	4135205	Terugvorderingen voorschotten op werkloosheidsuitkering	22.144,46	0,00	22.144,46
2024	OCMW	4135206	Terugvorderingen voorschotten op ziekte-uitkering	4.952,32	0,00	4.952,32
2024	OCMW	4135300	Terugvorderingen equivalent leefloon	788,00	0,00	788,00
2024	OCMW	4141000	Te innen opbrengsten - intresten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153000	Vorderingen gemeentefonds basisdotatie	13.157,88	0,00	13.157,88
2024	OCMW	4153002	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Kinderopvang	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153003	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Sociale Maribel	39.802,94	0,00	39.802,94
2024	OCMW	4153007	Vorderingen wegens werkingssubsidies - responsabiliseringsbijdrage	0,00	0,00	0,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	4153008	Vorderingen wegens werkingssubsidies - VIA	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153009	Vorderingen wegens werkingssubsidies	12.557,63	0,00	12.557,63
2024	OCMW	4153011	Vorderingen wegens werkingssubsidies Lokaal activeringspact	4.800,00	0,00	4.800,00
2024	OCMW	4153025	Vorderingen wegens werkingssubsidies - voedselhulp	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153029	Vorderingen wegens werkingssubsidies - REMI	0,00	15.159,02	-15.159,02
2024	OCMW	4153099	Vorderingen voor BBC2020	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153100	Vorderingen wegens werkingssubsidies - distributiesector gas en elektriciteit	4.460,32	0,00	4.460,32
2024	OCMW	4153101	Vorderingen wegens werkingssubsidies - stookoliepremie	2.385,04	0,00	2.385,04
2024	OCMW	4153103	Vord. wegens werkingssubs. - socio-culturele participatie en activering	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153104	Vorderingen wegens werkingssubsidies - activaplan TWE-01	7.000,00	0,00	7.000,00
2024	OCMW	4153105	Vorderingen wegens werkingssubsidies - activaplan TWE-02	3.900,00	0,00	3.900,00
2024	OCMW	4153114	Vorderingen wegens werkingssubsidies - medische kosten equivalent leefloners	758,56	0,00	758,56
2024	OCMW	4153129	Vorderingen wegens werkingssubsidies - aanvullende bijdrage ziekenfonds eq. LL	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153150	Vorderingen wegens werkingssubsidie ter versterking van de energiecellen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153200	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Leefloon +10%	4.962,94	0,00	4.962,94
2024	OCMW	4153201	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Leefloon 55%	70.223,10	0,00	70.223,10
2024	OCMW	4153203	Vorderingen wegens werkingssubsidies - Leefloon 100%	26.124,16	0,00	26.124,16
2024	OCMW	4153204	Vorderingen wegens werkingssubsidies - installatiepremie	911,22	0,00	911,22
2024	OCMW	4153205	Vorderingen wegens werkingssubsidies - personeelskosten	7.392,85	0,00	7.392,85
2024	OCMW	4153206	Vorderingen wegens werkingssubsidies - art. 60 § 7	30.285,34	0,00	30.285,34
2024	OCMW	4153209	Vorderingen wegens werkingssubsidies - onderhoudsgeld 100%	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4153300	Vorderingen wegens werkingssubsidies - equivalent leefloon 100%	24.797,85	0,00	24.797,85
2024	OCMW	4153350	Vorderingen wegens werkingssubsidies - equivalent leefloon GPMI 10%	1.125,36	0,00	1.125,36
2024	OCMW	4160000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	1.665,52	0,00	1.665,52
2024	OCMW	4160023	Responsabiliseringsbijdrage 2023	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4160024	Responsabiliseringsbijdrage 2024	67.346,40	0,00	67.346,40
2024	OCMW	4160099	Vorderingen voor BBC2020	3.190,26	0,00	3.190,26
2024	OCMW	4161000	Vorderingen uit schadegevallen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4190000	Operationele vord. uit niet-ruiltransacties - geb. waardeverminderingen (-)	0,00	177.244,39	-177.244,39
2024	OCMW	4400000	Leveranciers	0,00	235.363,88	-235.363,88
2024	OCMW	4440000	Te ontvangen facturen	0,00	426.816,66	-426.816,66
2024	OCMW	4460000	Te betalen toegestane leningen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4480000	Interne rekening-courant	0,00	2.000.000,00	-2.000.000,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	4493000	Borgtochten en waarborgen ontvangen	0,00	177,75	-177,75
2024	OCMW	4530000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	0,00	35.729,52	-35.729,52
2024	OCMW	4540000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	0,00	76.171,41	-76.171,41
2024	OCMW	4550000	Bezoldigingen	0,00	3.885,14	-3.885,14
2024	OCMW	4600000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0,00	27.600,00	-27.600,00
2024	OCMW	4600001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage	0,00	120.832,00	-120.832,00
2024	OCMW	4610000	Voorzieningen voor vakantiegeld	0,00	115.037,50	-115.037,50
2024	OCMW	4760000	Te betalen roerende voorheffing	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4760001	Andere te betalen belastingen en taksen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4810001	Werkingssschulden - leefloon 55%	0,00	24.807,52	-24.807,52
2024	OCMW	4810003	Werkingssschulden - leefloon 100%	0,00	331,23	-331,23
2024	OCMW	4810004	Werkingssschulden - installatiepremie	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811000	Werkingssschulden - steun in speciën	0,00	28.456,90	-28.456,90
2024	OCMW	4811001	Werkingssschulden - steun brandstof	0,00	435,00	-435,00
2024	OCMW	4811002	Werkingssschulden - huurwaarborg	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811003	Werkingssschulden - bijdrage in de huur	0,00	715,00	-715,00
2024	OCMW	4811004	Werkingssschulden - verblijf rusthuis	0,00	9.040,56	-9.040,56
2024	OCMW	4811005	Werkingssschulden - begrafeniskosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811006	Werkingssschulden - ziekte- en invaliditeitskosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811007	Werkingssschulden - hospitalisatiekosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811008	Werkingssschulden - medische kosten	0,00	500,92	-500,92
2024	OCMW	4811009	Werkingssschulden - paramedische kosten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811010	Werkingssschulden - farmaceutische kosten	0,00	1.259,26	-1.259,26
2024	OCMW	4811013	Werkingssschulden - hospitalisatiekosten equivalent leefloners	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811014	Werkingssschulden - medische kosten equivalent leefloners	0,00	434,30	-434,30
2024	OCMW	4811016	Werkingssschulden - bijdrage prestaties geleverd door gezins- en bejaardenhulp	0,00	237,74	-237,74
2024	OCMW	4811017	Werkingssschulden - steun in speciën - leefgeld	0,00	1.014,83	-1.014,83
2024	OCMW	4811018	Werkingssschulden - steun in speciën - huisvesting	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811019	Werkingssschulden - steun in speciën - overige	0,00	1.879,97	-1.879,97
2024	OCMW	4811028	Werkingssschulden - steun voedingspakketten	0,00	9.013,91	-9.013,91
2024	OCMW	4811029	Werkingssschulden - aanvullende bijdrage ziekenfonds equivalent leefloners	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811030	Werkingssschulden - Lokaal Activeringspact	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811100	Werkingssschulden - steun in speciën - energie	0,00	50,00	-50,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	4811101	Werkingsschulden - stookoliepremie	0,00	1.595,30	-1.595,30
2024	OCMW	4811102	Werkingsschulden - minimale levering aardgas	0,00	2.446,96	-2.446,96
2024	OCMW	4811103	Werkingsschulden - socio-culturele participatie	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4811104	Werkingsschulden - socio-culturele participatie - kinderarmoede	0,00	5.341,18	-5.341,18
2024	OCMW	4811105	Werkingsschulden - socio-culturele participatie - activering	0,00	710,00	-710,00
2024	OCMW	4812002	Werkingsschulden - voorschotten op loon	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4812003	Werkingsschulden - voorschotten op pensioen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4812004	Werkingsschulden - voorschotten op tegemoetkoming gehandicapten	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4812005	Werkingsschulden - voorschotten op werkloosheidsuitkering	0,00	1.745,66	-1.745,66
2024	OCMW	4812006	Werkingsschulden - voorschotten op ziekte-uitkering	0,00	816,24	-816,24
2024	OCMW	4813000	Werkingsschulden - equivalent leefloon 100%	0,00	2.451,34	-2.451,34
2024	OCMW	4814000	Werkingsschulden - vakantie voor iedereen - groepsdaguitstap	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4815000	Terugbetaling subsidies staat	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4890000	Te betalen toegestane subsidies	0,00	6.712,00	-6.712,00
2024	OCMW	4891000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	11,96	0,00	11,96
2024	OCMW	4943200	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	3.600,00	0,00	3.600,00
2024	OCMW	4993000	Inhouding voor pensioenen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4995000	Betaling in uitvoering	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	4997000	Te identificeren inningen - ocmw	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	5500000	Belfius R/C	436.302,96	0,00	436.302,96
2024	OCMW	5500002	Kredietinstellingen - betaling in uitvoering	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	5500100	BNP Paribas Fortis	14.336,61	0,00	14.336,61
2024	OCMW	5501000	Belfius termijnrekening	16.652,70	0,00	16.652,70
2024	OCMW	5501300	ING termijnrekening	37.664,69	0,00	37.664,69
2024	OCMW	5501400	Belfius zichtrekening HOC	35.438,93	0,00	35.438,93
2024	OCMW	5800000	Interne overboekingen	0,00	0,00	0,00
2024	OCMW	6103000	Onderhoud en herstelling gebouwen	2.274,64	0,00	2.274,64
2024	OCMW	6110000	Elektriciteit	1.274,11	0,00	1.274,11
2024	OCMW	6113000	Water	583,26	0,00	583,26
2024	OCMW	6120001	Brandverzekering	2.112,80	0,00	2.112,80
2024	OCMW	6120002	Burgerlijke aansprakelijkheid	3.791,96	0,00	3.791,96
2024	OCMW	6120003	Verzekering voertuigen	1.572,05	0,00	1.572,05
2024	OCMW	6120009	Overige verzekeringen	110,34	0,00	110,34

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	6130001	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	3.310,35	0,00	3.310,35
2024	OCMW	6130002	Erelonen en vergoedingen consultancy	7.903,16	0,00	7.903,16
2024	OCMW	6130004	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	676,86	0,00	676,86
2024	OCMW	6130012	Vergoedingen aan derden	14.727,01	0,00	14.727,01
2024	OCMW	6130013	Vergoeding Prolocus	2.184,49	0,00	2.184,49
2024	OCMW	6130014	Vergoeding cafetariaplan	11.380,33	0,00	11.380,33
2024	OCMW	6131007	Uitgegeven weddecentrale	14.968,25	0,00	14.968,25
2024	OCMW	6131011	Uitgegeven preventiedienst	1.076,52	0,00	1.076,52
2024	OCMW	6131014	Uitgegeven ILVA	217,92	0,00	217,92
2024	OCMW	6132001	Vergoedingen onthaalouders	364.441,36	0,00	364.441,36
2024	OCMW	6132003	Vergoedingen aan personeelsleden	1.007,22	0,00	1.007,22
2024	OCMW	6132004	Vergoedingen Taxistop	274,91	0,00	274,91
2024	OCMW	6141002	Documentatie, abonnementen en lidgelden	3.433,44	0,00	3.433,44
2024	OCMW	6141004	Communicatiekosten telefoon en internet	4.220,11	0,00	4.220,11
2024	OCMW	6141005	Opleidingskosten	6.303,53	0,00	6.303,53
2024	OCMW	6141007	Kosten werkkleding	155,00	0,00	155,00
2024	OCMW	6141008	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	1.566,11	0,00	1.566,11
2024	OCMW	6141011	Huur, onderhoud en werkingskosten ICT	36.884,67	0,00	36.884,67
2024	OCMW	6141013	Administratieve kosten personeelsvergoedingen	91,13	0,00	91,13
2024	OCMW	6150000	Exploitatiekosten	91.340,41	0,00	91.340,41
2024	OCMW	6160001	Onderhoud en herstelling voertuigen	2.377,61	0,00	2.377,61
2024	OCMW	6160002	Brandstofkosten voertuigen	1.064,91	0,00	1.064,91
2024	OCMW	6200000	Wedden van de mandatarissen	48.989,81	0,00	48.989,81
2024	OCMW	6200001	Presentiegelden van de mandatarissen	31.205,63	0,00	31.205,63
2024	OCMW	6200100	Vakantiegeld mandatarissen	853,51	0,00	853,51
2024	OCMW	6200200	Eindejaarstoelage mandatarissen	3.142,14	0,00	3.142,14
2024	OCMW	6201000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	417.875,89	0,00	417.875,89
2024	OCMW	6201100	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	29.043,67	0,00	29.043,67
2024	OCMW	6201200	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	24.606,77	0,00	24.606,77
2024	OCMW	6202000	Bezoldigingen gesubsidieerde contractuelen	535.089,58	0,00	535.089,58
2024	OCMW	6202100	Vakantiegeld contractueel personeel	42.606,69	0,00	42.606,69
2024	OCMW	6202200	Eindejaarstoelage contractueel personeel	32.941,78	0,00	32.941,78
2024	OCMW	6203000	Vrijwilligers	889,59	0,00	889,59

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	6203200	Studenten	1.574,64	0,00	1.574,64
2024	OCMW	6204000	Bezoldigingen tewerkstellingsprojecten	172.700,67	0,00	172.700,67
2024	OCMW	6204100	Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	11.675,68	0,00	11.675,68
2024	OCMW	6204200	Eindejaarstoelage tewerkstellingsprojecten	15.127,85	0,00	15.127,85
2024	OCMW	6211000	Werkgeversbijdragen vast benoemd personeel	210.395,84	0,00	210.395,84
2024	OCMW	6212000	Werkgeversbijdragen contractueel personeel	174.972,12	0,00	174.972,12
2024	OCMW	6214000	Werkgeversbijdragen tewerkstellingsprojecten	52.362,14	0,00	52.362,14
2024	OCMW	6215000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen onthaalmoeders	47.507,93	0,00	47.507,93
2024	OCMW	6219000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	104.197,39	0,00	104.197,39
2024	OCMW	6222000	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. 2e pensioenpijler	14.013,80	0,00	14.013,80
2024	OCMW	6230000	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	6.230,04	0,00	6.230,04
2024	OCMW	6230001	Bijdragen aan de gemeentelijke sociale dienst	1.766,02	0,00	1.766,02
2024	OCMW	6230002	Vakbondspremies	1.722,35	0,00	1.722,35
2024	OCMW	6230003	Maaltijdcheques	45.160,00	0,00	45.160,00
2024	OCMW	6230004	Verzekering arbeidsongevallen	15.977,54	0,00	15.977,54
2024	OCMW	6230005	Hospitalisatieverzekering	3.960,00	0,00	3.960,00
2024	OCMW	6230006	Ecocheques en geschenkbonnen	1.321,00	0,00	1.321,00
2024	OCMW	6230008	Cafetariaplan	11.625,96	0,00	11.625,96
2024	OCMW	6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	97.162,62	0,00	97.162,62
2024	OCMW	6340000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging	10.824,57	0,00	10.824,57
2024	OCMW	6341000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - terugneming (-)	0,00	2,50	-2,50
2024	OCMW	6350000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	27.600,00	0,00	27.600,00
2024	OCMW	6350001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdrage - toevoeging	525.658,00	0,00	525.658,00
2024	OCMW	6351000	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	0,00	18.388,18	-18.388,18
2024	OCMW	6360000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	8.104,59	0,00	8.104,59
2024	OCMW	6400000	Onroerende voorheffing	3.888,31	0,00	3.888,31
2024	OCMW	6400001	Roerende voorheffing	109,35	0,00	109,35
2024	OCMW	6400005	Taksen eetwareninspectie	511,70	0,00	511,70
2024	OCMW	6400006	Reprobel	251,22	0,00	251,22
2024	OCMW	6420000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	10.382,50	0,00	10.382,50
2024	OCMW	6480001	Leefloon 55%	912.625,17	0,00	912.625,17
2024	OCMW	6480003	Leefloon 100%	145.246,47	0,00	145.246,47
2024	OCMW	6480004	Installatiepremie	13.861,96	0,00	13.861,96

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	6481001	Steun brandstof	11.073,30	0,00	11.073,30
2024	OCMW	6481002	Huurwaarborg	46.415,02	0,00	46.415,02
2024	OCMW	6481003	Bijdrage in de huur	16.714,31	0,00	16.714,31
2024	OCMW	6481004	Verblijf rusthuis	170.026,92	0,00	170.026,92
2024	OCMW	6481005	Begrafeniskosten	6.062,46	0,00	6.062,46
2024	OCMW	6481006	Ziekte- en invaliditeitskosten	1.172,99	0,00	1.172,99
2024	OCMW	6481007	Hospitalisatiekosten	3.856,02	0,00	3.856,02
2024	OCMW	6481008	Medische kosten	2.841,31	0,00	2.841,31
2024	OCMW	6481009	Paramedische kosten	10.100,92	0,00	10.100,92
2024	OCMW	6481010	Farmaceutische kosten	9.654,94	0,00	9.654,94
2024	OCMW	6481013	Hospitalisatiekosten equivalent leefloners	359,76	0,00	359,76
2024	OCMW	6481014	Medische kosten equivalent leefloners	3.599,35	0,00	3.599,35
2024	OCMW	6481016	Bijdrage prestaties geleverd door gezins- en bejaardenhulp	4.727,17	0,00	4.727,17
2024	OCMW	6481017	Steun in speciën - leefgeld	22.672,63	0,00	22.672,63
2024	OCMW	6481018	Steun in speciën - huisvesting	13.258,44	0,00	13.258,44
2024	OCMW	6481019	Steun in speciën - overige	72.736,72	0,00	72.736,72
2024	OCMW	6481028	Steun voedingspakketten	23.853,37	0,00	23.853,37
2024	OCMW	6481029	Aanvullende bijdrage ziekenfonds equivalent leefloners	113,16	0,00	113,16
2024	OCMW	6481030	Lokaal Activeringspact	7.103,00	0,00	7.103,00
2024	OCMW	6481100	Steun in speciën - energie	41.467,08	0,00	41.467,08
2024	OCMW	6481101	Stookoliepremie	31.220,98	0,00	31.220,98
2024	OCMW	6481102	Minimale levering aardgas	13.713,79	0,00	13.713,79
2024	OCMW	6481103	Socio-culturele participatie	2.866,46	0,00	2.866,46
2024	OCMW	6481104	Socio-culturele participatie - kinderarmoede	32.054,62	0,00	32.054,62
2024	OCMW	6481105	Socio-culturele participatie - activering	2.190,00	0,00	2.190,00
2024	OCMW	6482002	Voorschotten op loon	360,00	0,00	360,00
2024	OCMW	6482003	Voorschotten op pensioen	2.482,58	0,00	2.482,58
2024	OCMW	6482004	Voorschotten op tegemoetkoming gehandicapten	858,97	0,00	858,97
2024	OCMW	6482005	Voorschotten op werkloosheidsuitkering	17.411,35	0,00	17.411,35
2024	OCMW	6482006	Voorschotten op ziekte-uitkering	8.393,19	0,00	8.393,19
2024	OCMW	6483000	Equivalent leefloon 100%	191.198,87	0,00	191.198,87
2024	OCMW	6484000	Vakantie voor iedereen - groepsdaguitstap	1.732,28	0,00	1.732,28
2024	OCMW	6485900	Terugbetaling subsidies aan staat	1.800,00	0,00	1.800,00

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	6499000	Andere werkingsubsidies	18.458,00	0,00	18.458,00
2024	OCMW	6590000	Andere financiële kosten	956,62	0,00	956,62
2024	OCMW	7000007	Opbrengsten LDC Rustnbeetje	0,00	39.666,51	-39.666,51
2024	OCMW	7000008	Opbrengsten huis van het kind	0,00	1.787,00	-1.787,00
2024	OCMW	7000011	Opbrengsten Minder mobiele centrale	0,00	626,44	-626,44
2024	OCMW	7000013	Opbrengsten onthaalouders	0,00	221.829,36	-221.829,36
2024	OCMW	7060000	Opbrengsten verhuur zalen, lokalen, gronden en gebouwen	0,00	6.912,00	-6.912,00
2024	OCMW	7060003	Opbrengsten uit pacht	0,00	12.692,51	-12.692,51
2024	OCMW	7400000	Gemeentefonds basisdotatie	0,00	347.225,28	-347.225,28
2024	OCMW	7401130	Subsidies responsabiliseringsbijdrage	0,00	53.335,50	-53.335,50
2024	OCMW	7401150	Subsidie ter versterking van de energiecellen	0,00	24.284,19	-24.284,19
2024	OCMW	7402001	Bijdrage gesubsidieerde contractuelen	0,00	201.032,90	-201.032,90
2024	OCMW	7402007	Subsidies VIA	0,00	19.376,19	-19.376,19
2024	OCMW	7405000	Sociale Maribel - sectoraal fonds	0,00	76.092,63	-76.092,63
2024	OCMW	7405001	Werkingsubsidies Kind en Gezin	0,00	313.350,16	-313.350,16
2024	OCMW	7405009	Andere specifieke werkingsubsidies	0,00	36.133,21	-36.133,21
2024	OCMW	7405011	Subsidies Lokaal Activeringspact	0,00	9.600,00	-9.600,00
2024	OCMW	7408000	Toelage RMI: leefloon GPMI 10%	0,00	31.627,94	-31.627,94
2024	OCMW	7408001	Toelage RMI: leefloon 55%	0,00	494.065,25	-494.065,25
2024	OCMW	7408003	Toelage RMI: leefloon 100%	0,00	149.040,74	-149.040,74
2024	OCMW	7408004	Toelage RMI: installatiepremie	0,00	17.276,18	-17.276,18
2024	OCMW	7408005	Toelage RMI: personeelskosten	0,00	46.119,12	-46.119,12
2024	OCMW	7408006	Toelage RMI: art. 60 §7	0,00	144.600,33	-144.600,33
2024	OCMW	7408025	Subsidie voedselhulp	0,00	1.820,50	-1.820,50
2024	OCMW	7408029	Subsidie REMI	0,00	14.236,61	-14.236,61
2024	OCMW	7408100	Subsidie distributiesector gas en electricitet	0,00	85.032,08	-85.032,08
2024	OCMW	7408101	Subsidie stookoliepremie	0,00	34.698,90	-34.698,90
2024	OCMW	7408102	Subsidie minimale levering aardgas	0,00	9.599,75	-9.599,75
2024	OCMW	7408103	Subsidie socio-culturele participatie en activering	0,00	10.274,00	-10.274,00
2024	OCMW	7408104	Subsidie activaplan - TWE-01	0,00	32.500,00	-32.500,00
2024	OCMW	7408105	Subsidie activaplan - TWE-02	0,00	18.285,00	-18.285,00
2024	OCMW	7408114	Subsidie medische kosten equivalent leefloners	0,00	3.805,31	-3.805,31
2024	OCMW	7408129	Subsidie aanvullende bijdrage ziekenfonds equivalent leefloners	0,00	444,48	-444,48

Jaar	Entiteit	AR	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo
2024	OCMW	7408300	Toelage RMI: equivalent leefloon 100%	0,00	189.354,69	-189.354,69
2024	OCMW	7408500	Toelage RMI: equivalent leefloon GPMI 10% (Oekrainers)	0,00	12.423,90	-12.423,90
2024	OCMW	7440000	Inhouding pensioen mandatarissen	0,00	3.674,26	-3.674,26
2024	OCMW	7450000	Opbrengsten aangerekende kosten	0,00	43,93	-43,93
2024	OCMW	7450001	Schadevergoedingen verzekering	0,00	7.835,81	-7.835,81
2024	OCMW	7470000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	0,00	6.172,67	-6.172,67
2024	OCMW	7471000	Werknemersinhouding cafetariaplan	0,00	11.625,96	-11.625,96
2024	OCMW	7480001	Recuperatie leefloon 55%	0,00	77.106,84	-77.106,84
2024	OCMW	7480003	Recuperatie leefloon 100%	0,00	10.387,61	-10.387,61
2024	OCMW	7481001	Recuperatie steun brandstof	0,00	1.875,00	-1.875,00
2024	OCMW	7481002	Recuperatie huurwaarborg	0,00	46.415,02	-46.415,02
2024	OCMW	7481003	Recuperatie bijdrage in de huur	0,00	1.164,59	-1.164,59
2024	OCMW	7481004	Recuperatie verblijf rusthuis	0,00	161.250,00	-161.250,00
2024	OCMW	7481005	Recuperatie begrafenis kosten	0,00	1.620,00	-1.620,00
2024	OCMW	7481006	Recuperatie ziekte- en invaliditeitskosten	0,00	482,83	-482,83
2024	OCMW	7481009	Recuperatie paramedische kosten	0,00	2.766,50	-2.766,50
2024	OCMW	7481010	Recuperatie farmaceutische kosten	0,00	480,63	-480,63
2024	OCMW	7481013	Recuperatie hospitalisatiekosten equivalent leefloners	0,00	238,50	-238,50
2024	OCMW	7481017	Recuperatie steun in speciën - leefgeld	0,00	12.998,75	-12.998,75
2024	OCMW	7481018	Recuperatie steun in speciën - huisvesting	0,00	9.865,52	-9.865,52
2024	OCMW	7481019	Recuperatie steun in speciën - overige	0,00	49.489,69	-49.489,69
2024	OCMW	7481020	Recuperatie steun in speciën - energie	0,00	8.213,25	-8.213,25
2024	OCMW	7482002	Terugbetaling voorschotten op loon	0,00	360,00	-360,00
2024	OCMW	7482003	Terugbetaling voorschotten op pensioen	0,00	2.482,58	-2.482,58
2024	OCMW	7482004	Terugbetaling voorschotten op tegemoetkoming gehandicapten	0,00	858,97	-858,97
2024	OCMW	7482005	Terugbetaling voorschotten op werkloosheidsuitkering	0,00	17.411,35	-17.411,35
2024	OCMW	7482006	Terugbetaling voorschotten op ziekte-uitkering	0,00	8.393,19	-8.393,19
2024	OCMW	7483000	Recuperatie equivalent leefloon 100%	0,00	648,11	-648,11
2024	OCMW	7500000	Dividenden	0,00	839,43	-839,43
2024	OCMW	7510000	Creditintresten	0,00	364,49	-364,49
2024	OCMW	7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	0,00	4.745,30	-4.745,30
2024	OCMW	7630000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	0,00	62.160,16	-62.160,16
2024	OCMW	7930000	Over te dragen tekort van het boekjaar	0,00	2.001.083,25	-2.001.083,25

Aansluiting algemeen - budgettair

AR	Debet	Credit	Saldo
510	216.713	0	216.713
511	0	0	0
520	0	0	0
530	2.000.000	0	2.000.000
54	0	0	0
55-0	8.044.881	0	8.044.881
55-1	0	0	0
55-2	0	0	0
55-3	0	0	0
55-4	0	0	0
55-5	0	0	0
55-6	0	0	0
55-7	0	0	0
55-8	0	0	0
57	8.951	0	8.951
58	58	693	-635
Liquide middelen	10.270.602	693	10.269.910
4000	469.614	60	469.554
4002	0	0	0
4005	22.968	0	22.968
404	4	0	4
405	72.739	0	72.739
406	280	0	280
4070	0	0	0
4072	0	0	0
4075	0	0	0
408	2.000.000	0	2.000.000
410	0	0	0
411	0	0	0
4120	0	0	0
4121	0	0	0
4122	0	0	0
4123	0	0	0
4124	0	0	0
4125	0	0	0
4126	0	0	0
4127	0	0	0
4128	0	0	0
4130	1.456.634	1.572	1.455.062
4131	0	0	0
4132	0	0	0
4133	0	0	0
4134	0	0	0
4135	417.929	0	417.929
4136	0	0	0
4137	0	0	0
4138	0	0	0
4139	0	0	0
414	42.852	0	42.852
4151	34.933	0	34.933

(1)

4153	478.547	15.159	463.388
4160	301.997	0	301.997
4161	4.840	0	4.840
4170	0	0	0
4171	0	0	0

Vorderingen op korte termijn	5.303.337	16.791	5.286.546
-------------------------------------	------------------	---------------	------------------

(2)

AR	Debet	Credit	Saldo
430	0	0	0
433	0	0	0
439	0	0	0
440	0	1.191.752	-1.191.752
444	0	879.412	-879.412
4451	0	0	0
4452	0	0	0
4453	0	439.241	-439.241
4454	0	0	0
446	0	0	0
448	0	2.000.000	-2.000.000
4490	0	0	0
4491	0	773	-773
4492	0	0	0
4493	0	7.360	-7.360
4499	0	0	0
453	0	253.427	-253.427
454	0	420.684	-420.684
455	0	18.909	-18.909
459	0	0	0
474	0	0	0
475	0	373.102	-373.102
476	0	8.678	-8.678
481	0	93.284	-93.284
482	0	24.703	-24.703
483	105	1.875	-1.770
489	12	478.086	-478.074
Schulden op korte termijn	117	6.191.287	-6.191.170

(3)

Budgettair nettowerkkapitaal			9.365.286
-------------------------------------	--	--	------------------

(4) = (1) + (2) + (3)

499	0	0	0
-----	---	---	---

(5)

Budgettair nettowerkkapitaal + wachtrekeningen			9.365.286
---	--	--	------------------

(6) = (4) + (5)

Resultaat van de budgettaire verrichtingen (budgettaire dagboeken vc)			9.365.286
---	--	--	-----------

(7)

Verschil tussen algemene en budgettaire boekhouding			0
--	--	--	----------

(8) = (6) - (7)

Budgettair nettowerkkapitaal + wachtrekeningen			9.365.286
---	--	--	------------------

(6)

408	2.000.000	0	2.000.000
-----	-----------	---	-----------

(9)

448	0	2.000.000	-2.000.000
-----	---	-----------	------------

(10)

Budgettair nettowerkkapitaal + wachtrekeningen excl. interne R/C			9.365.286
---	--	--	------------------

(11) = (6) - (9) - (10)

Gecumuleerd budgettair resultaat (schema J2, rubriek VII)			9.365.286
---	--	--	-----------

(12)

Verschil tussen algemene boekhouding en schema J2			0
--	--	--	----------

(13) = (11) - (12)

**Overzicht beleidsdoelstellingen met bijhorende actieplannen,
acties, ontvangsten en uitgaven**

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2024

Journaalvolgnummers: / EK Budg. 60437 IK Budg. 60437

Gemeente (0207.439.151)
Hoogstraat 41, 9450 Haaltert

Algemeen directeur: Lien Grootvriendt

OCMW (0212.215.214)

Hoogstraat 41, 9450 Haaltert

Financieel directeur: Danny Maes

Beleidsdoelstelling: BD1: Toekomstgericht, modern en verbonden.

Kwalitatieve omschrijving: Ten gevolge van het decreet lokaal bestuur werden gemeente en OCMW begin 2019 één organisatie. Een grote opportuniteit om onze dienstverlening en interne processen zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen in het belang van onze inwoners. We streven naar een snelle en efficiënte dienstverlening op maat van de klant door de verdere realisatie van ons dienstverleningsconcept, de uitbreiding van ons digitaal loket, de vernieuwing van de website, de keuze om voor bepaalde diensten op afspraak te werken en klantgeleiding te introduceren. We proberen korter op de bal te spelen in onze dienstverlening door ons melding- en klachtensysteem te vernieuwen. We bekijken welke interne processen we vlotter kunnen trekken in het belang van de klant of onze organisatie. Dit betekent dat we heel wat inspanningen vragen van onze medewerkers. We vinden het dan ook belangrijk om welzijn op het werk hoog op de agenda te plaatsen en onze mensen te waarderen voor hun klantvriendelijkheid, inzet en realisaties. Zij vormen immers de motor die onze organisatie doet draaien. Het is ook van belang om nieuwe talenten te kunnen aantrekken voor een continuering en verdere vernieuwing van onze dienstverlening. Binnen onze landelijke gemeente verwachten burgers terecht een kwalitatieve dienstverlening, een sterke openheid in de gekozen strategie, een efficiënt aanwenden van inkomsten, een kritische blik op uitgaven en een vlotte samenwerking, zowel binnen de organisatie als naar buiten.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	475.203	491.800	491.800
Ontvangsten	13.141	0	0
Saldo	-462.062	-491.800	-491.800
Investerings			
Uitgaven	146.545	595.000	595.000
Ontvangsten	18.432	0	0
Saldo	-128.113	-595.000	-595.000
Financiering			
Uitgaven	362.069	362.070	362.070
Saldo	-362.069	-362.070	-362.070

Actieplan: AP1: Ontwikkel een performante, klantgerichte organisatie die kwaliteitsvol werkt.

We willen een moderne overheidsorganisatie zijn die performant is, klantgericht werkt en efficiënt georganiseerd is. Precies daarom vinden we het noodzakelijk om de principes van strategisch HRM toe te passen en aan de hand van kwaliteitsmanagement een organisatiebeheersysteem uit te bouwen om zo de ondersteunende middelen efficiënt te beheren. Daarnaast werken we een aantal optimaliseringstrajecten uit waarbij de burger sneller en efficiënter kan geholpen worden.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	523	5.000	5.000
Saldo	-523	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	12.291	265.000	265.000
Saldo	-12.291	-265.000	-265.000
Financiering			

Actie: ACTIE-1: Voer een globale herstructurering door voor de hele organisatie.

Met het voeren van structurele audits en deze stapsgewijs te voorzien, willen we van lokaal bestuur Haaltert een slagkrachtige organisatie maken. Per afdeling worden audits voorzien met telkens een implementatieplan. Zit iedereen nog op de juiste plaats? Worden de generieke en technische competenties ten volle benut? Wat kan er binnen de afdelingen verbeterd worden? Kunnen we de juiste dienstverlening bieden om tegemoet te komen aan de steeds sneller evoluerende trends? In deze actie zit ook de oprichting van een goed draaiende managementstructuur vevat. Een must om kwalitatief te kunnen werken, strategisch de vinger aan de pols te houden en ervoor te zorgen dat we als organisatie een echte eenheid vormen. De integratie tussen gemeente en OCMW naar één organisatie met één identiteit wordt best nu gefinaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	12.291	97.000	97.000
Saldo	-12.291	-97.000	-97.000
Financiering			

Actie: ACTIE-2: Realiseer een positief stimulerend HR-beleid in alle fases van de HR-cyclus

Implementatieplannen en audits zijn de tools, maar het kapitaal zit bij de werknemers.

Net als vele andere lokale besturen worden we de volgende jaren geconfronteerd met een grote pensioneringsgolf. Hier moeten we gericht mee omgaan in ons HR-beleid.

Door de veranderende rol van de lokale overheid is er nood aan een cultuuromslag om wendbaar, innovatief en effectief te zijn. Hiervoor is blijvend talent nodig want zonder talent is er geen goede werking. Het aantrekken van talent vereist ook een goede werkgeversreputatie, een gezonde verhouding tussen werk en privé en een concurrerend loonpakket. Mensen inzetten volgens hun talenten vraagt ook actie. Voelt men zich goed in een bepaalde functie? Wil men andere uitdagingen aangaan? Als organisatie willen we weten wat er leeft bij onze medewerkers. Uitdagingen kunnen aanbieden waar mogelijk, feedbackgesprekken voeren, maar ook gerichte functioneringsgesprekken en beslissende evaluatiemomenten doorvoeren. Deze zaken waren nog niet ingeburgerd. Dit geldt eveneens voor onze rechtspositieregeling en arbeidsreglement, die een zeer grote nood kennen om geactualiseerd te worden. Ten slotte zetten we ook volop in op de opleiding van personeel, zodat zij met kennis van zaken de burgers, verenigingen en hun bestuurders kunnen bijstaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	523	0	0
Saldo	-523	0	0
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-3: Zet een performant project- en proceswerking op en onderhoud deze via een organisatiebeheerssysteem.

We willen projectmanagement ontwikkelen in onze organisatie: de ontwikkeling van een site, kent namelijk niet enkel een infrastructureel gegeven, maar zit ingebed in een omgeving (groen, mobiliteit, openbare werken, ...) en komt in aanraking met diverse doelgroepen (jeugd, senioren, verenigingen, buurten, ...). Bijgevolg veronderstelt dit ook dat diverse diensten organisatiebreed meewerken aan een specifiek project en in team verschillende aspecten uittekenen. Het organisatiebeheersingssysteem is onze tool om deze project- en proceswerkingen continu op te volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	168.000	168.000
Saldo	0	-168.000	-168.000
Financiering			

Actieplan: AP2: Realiseer een kwalitatieve, interne en externe communicatie- en informatiestroom.

We communiceren zowel intern als extern op een open en proactieve manier over alle relevante evoluties, beslissingen en gevoerd beleid op een transparante manier.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	54.405	71.500	71.500
Saldo	-54.405	-71.500	-71.500
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-4: Communiceer open en proactief over bestaande dienstverleningen en het gevoerde beleid.

Als performante organisatie dienen we gericht met inwoners te communiceren, drempels weg te werken en een rechtstreekse dienstverlening aan te bieden. Werken op afspraak, het beter organiseren van onze onthaalfunctie door te evolueren naar tijds- en plaatsonafhankelijke dienstverlening, verder digitaliseren en het invoeren van diverse bijkomende communicatiemiddelen zijn een must.

We willen een vernieuwd onthaal voor het gemeentehuis met het oog op een betere, klantgerichte dienstverlening voor onze bezoekers. Een open onthaalbalie waar men toch voldoende privacy kent en met de nodige veiligheid voor onze onthaalmedewerkers. Een goed draaiende balie waarbij bezoekers van zowel ambtenaren als politiek op een efficiënte manier naar de juiste locatie in het gemeentehuis worden geleid. Dit wordt ook doorgevoerd voor telefonisch onthaal.

We willen een duidelijke overleg- en communicatiestructuur binnen de totale organisatie en daarbuiten. Het uitwerken van een communicatievisie moet de basis vormen voor laagdrempelig contact met specifieke doelgroepen en over diverse thema's.

Digitale media vergroten de snelheid van communicatie, ook van een overheid. Als bestuur blijven we deze technologische vernieuwingen op de voet volgen en onderzoeken we de mogelijkheden die nieuwe toepassingen bieden, waarbij we erover waken dat iedereen mee kan en blijft.

Sociale mediakanalen zoals Facebook zijn ondertussen een vaste waarde in onze communicatiemix en raken ook steeds meer ingeburgerd bij de inwoners. We willen onze webcare onder andere via deze kanalen verhogen en monitoren.

Bovendien willen we de strategische inzet van onlinekanalen nog meer zijn weg laten vinden binnen de organisatie en onze medewerkers bewust maken van, en trainen in het gebruik van online media.

Door de uitbreiding en/of het investeren in moderne, digitale communicatietools en E-loket zullen onze inwoners dan weer sneller en makkelijker informatie vinden en krijgen omtrent de gehele dienstverlening.

Het gemeentelijk infoblad is en blijft een belangrijk communicatiekanaal voor het lokaal bestuur. Ons infoblad is aan vernieuwing toe, Dat moet zich vertalen in de inhoudelijke redactielijn, de periodiciteit, het formaat en de lay-out.

Vertrekkende vanuit de missie en visie van onze organisatie en de meerjarenplanning voor deze legislatuur willen we een sterk merk 'Haaltert' creëren. Ook het creatief maar consequent doortrekken van onze gemeenschappelijke huisstijl bevordert de herkenbaarheid en positionering van het lokaal bestuur als één organisatie. Bovendien streven we ernaar dat ook onze medewerkers en vrijwilligers deze identiteit van lokaal bestuur Haaltert uitdragen en fungeren als ambassadeurs van onze organisatie.

In noodsituaties van gelijk welke omvang is het van belang dat burgers terecht kunnen bij de noodcentrale en er goed geïnformeerd worden. De federale overheid werkte de toepassingen

BE-Alert en de app 112 uit. BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid burgers verwittigt in een noodsituatie.

De app 112 is een alternatief om de hulpdiensten te contacteren. De hulpverleningszone lanceerde ook de Wespentelefoon om burgers te helpen bij de ontdekking van een wespennest. We willen deze toepassingen, de algemene noodnummers 100, 101 en 112 en de speciale Wespentelefoon breder bekend maken bij onze inwoners via onze informatiekkanalen en evenementen die door lokaal bestuur Haaltert worden georganiseerd. In het geval van BE-Alert worden er regelmatig testberichten gestuurd.

Bijzondere aandacht gaat uit naar de communicatie door en voor kinderen en jongeren. We betrekken kinderen en jongeren bij de ontwikkeling en realisatie van een kindvriendelijk beleid in Haaltert en willen van onze medewerkers ambassadeurs maken van dit beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	54.405	71.500	71.500
Saldo	-54.405	-71.500	-71.500
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP3: Een goed, stabiel en evenwichtig financieel beheer verzekeren.

We passen een resultaatgericht, financieel beheer toe waarbij we op een efficiënte manier onze ontvangsten innen en onze uitgaven en patrimonium optimaal beheren. Een kritische blik op ontvangsten en uitgaven is noodzakelijk. Het maken van duidelijke keuzes langs inkomsten- en uitgavenzijde is noodzakelijk om onze financiële uitgangspositie ook naar de toekomst niet te hypothekeren..

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	420.275	415.300	415.300
Ontvangsten	13.141	0	0
Saldo	-407.134	-415.300	-415.300
Investerings			
Uitgaven	134.254	330.000	330.000
Ontvangsten	18.432	0	0
Saldo	-115.822	-330.000	-330.000
Financiering			
Uitgaven	362.069	362.070	362.070
Saldo	-362.069	-362.070	-362.070

Actie: ACTIE-5: Pas een kritisch financieel beheer toe, digitaliseer en optimaliseer waar mogelijk of nodig is.

Efficiënt patrimoniumbeheer betekent dat we een langetermijnvisie dienen op te maken voor gans het bestaand patrimonium, de publieke ruimte en alle gemeentelijke gebouwen. Meerdere gebouwen zijn niet meer aangepast aan het doel waarvoor ze dienen of voldoen niet langer aan de huidige energie-, toegankelijkheid-, of veiligheidsnormen. In deze visie is het belangrijk dat we functies kunnen bundelen en kosten-baten afwegen met het oog op een slimme inzet van ruimtes, gebouwen en gronden. Waar mogelijk gaan we voor polyvalent gebruik.

Om de verhuur van gemeentelijke gebouwen te optimaliseren, onderzoeken we de mogelijkheid om de digitale sloten uit te breiden. Dit laat ons toe om van op afstand toegang te verlenen, wat het ook voor huurders gemakkelijker maakt aangezien ze niet steeds sleutels moeten komen ophalen en terugbrengen.

Voor alle andere niet-verhuurde gemeentelijke gebouwen wordt een sleutelplan opgemaakt. Een goed uitgewerkt sleutelbeheer verhoogt ook hier de efficiëntie en vergemakkelijkt indien nodig snelle interventies door de wacht- of hulpdiensten.

Dorpskernen en pleinen dienen opgewaarderd te worden. Een gefundeerde visie en kritische blik op alle infrastructuur met de nodige durf tot investeren, is hiervoor nodig.

Een doordacht financieel beheer toepassen is een voorwaarde om tot goed bestuur te komen. Naast het investeringsniveau, waarbij we ervoor zorgen dat onze schuldgraad bewaakt wordt door de autofinancieringsmarge, zal er ook gekeken worden naar de financiële marges op vlak van ontvangsten en uitgaven.

Bij de herziening van belastingreglementen worden de bestaande reglementen aan een grondige screening onderworpen. Het beoogde einddoel is te komen tot een evenwichtige en stabiele belastingmix.

Voor de retributies geldt hetzelfde: enkel reglementen die op een klare en samenhangende manier omschrijven welke dienstverlening aan welke burger wordt aangerekend en in welke omstandigheden, zijn praktisch hanteerbaar. Bij de screening van retributiereglementen zal de focus liggen op de gehanteerde tarieven: zijn de tarieven marktconform (en niet marktverstrend), wat is de benchmark met omliggende gemeenten, zijn de vrijstellingsregelingen afdoende voorzien en verantwoord, werd er een armoedetoets aan voorafgegaan, ...?

Het subsidiebeleid willen we meer doordracht, uniform en toegankelijker maken met specifieke accenten als klimaat, veiligheid en de armoedetoets.

Met deze kwaliteitscriteria willen we ook de lokale verenigingen en organisatoren extra stimuleren om aandacht te hebben voor duurzaamheid, armoede en veiligheid. Naast werkingssubsidies zal ook een kader voor projectsubsidies uitgewerkt worden.

Klimaattoets kan concreet een zwerfvuilproject zijn.

Een veiligheidstoets kan een buurtgericht initiatief zijn.

Voor de armoedetoets werken we ook van onder uit. Verenigingen of groepen van mensen die zich hiervoor inzetten op ons grondgebied willen we extra en op maat gaan ondersteunen. Dit vanuit het besef dat we het best met zoveel mogelijk partners samenwerken net omdat de uitdagingen (klimaat, veiligheid en armoede) op dit vlak niet van de minste zijn. Bovendien willen we ervoor zorgen dat personen in armoede ten volle kunnen deelnemen aan de maatschappij.

Digitaal werken zal organisatiebreed gedragen worden. Concreet willen we inzetten op de e-notulering met heldere richtlijnen voor medewerkers.

Een ander belangrijk project van interne digitalisering met een grote impact op zowel de werking van de hele organisatie als de koppeling van softwaretoepassingen, is de invoering van een centraal platform voor digitaal ondertekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	420.275	415.300	415.300
Ontvangsten	13.141	0	0
Saldo	-407.134	-415.300	-415.300
Investerings			
Uitgaven	134.254	330.000	330.000
Ontvangsten	18.432	0	0
Saldo	-115.822	-330.000	-330.000
Financiering			
Uitgaven	362.069	362.070	362.070
Saldo	-362.069	-362.070	-362.070

Beleidsdoelstelling: BD2: Sociaal, zorgzaam en betrokken.

Kwalitatieve omschrijving: We willen dat iedereen in onze gemeente gelijke kansen krijgt, waarbij de bestrijding van kinderarmoede een bijzondere plaats krijgt. Inwoners kunnen van een breed dienst- en hulpverleningsaanbod genieten en worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan het dorps- en verenigingsleven. We willen een gemeente vormgeven waar mensen volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij. Dat doen we door een inclusief beleid te voeren en mensen die het moeilijk hebben extra te ondersteunen om 'mee' te zijn. In eerste instantie denken we hierbij aan de kinderen.

De gemeente zet in op ondersteuning via het Huis van het Kind, de acties in het kader van een kindvriendelijke gemeente, de Jeugddienst en de rechtenverkenning bij onder andere jonge gezinnen en wil zo gelijke kansen creëren voor ieder kind. Verder willen we onze inwoners meer actief betrekken bij het beleid door participatietrajecten op te zetten en onze gemeentelijke advies- en dorpsraden te ondersteunen bij het formuleren van beleidsadviezen en het organiseren van activiteiten.

Mensen in precaire situaties met weinig tot geen opvangnet willen we steun bieden en weerbaar maken, zodat ze waar mogelijk een plekje vinden op de arbeidsmarkt, aansluiting vinden bij een netwerk, ... zodat ze (opnieuw) zekerheden kunnen opbouwen in het leven.

Inwoners met een zorgvraag willen we mee op weg helpen naar het geschikte hulpverleningsaanbod. We geven hierbij speciale aandacht aan de ouderen in onze gemeente.

Daarnaast hebben we oog voor preventieve gezondheidsmaatregelen voor al onze inwoners. We besteden ook aandacht aan dierenwelzijn.

Kortom, een zorgaanbod dat niemand in de kou laat staan, maar met goede afspraken. Een helder rechten- en plichtenverhaal en een streng optreden tegen diegenen die het aanbod aan zorg- en hulpverlening moedwillig misbruiken. Zo komen de middelen terecht bij wie ze nodig heeft.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	165.165	203.050	203.050
Ontvangsten	8.906	5.400	5.400
Saldo	-156.259	-197.650	-197.650
Investerings			
Uitgaven	850.000	870.000	870.000
Saldo	-850.000	-870.000	-870.000
Financiering			

Actieplan: AP4: Zet in op een sociale en dynamische leefomgeving voor jong en oud.

We willen tegemoet komen aan de steeds stijgende en ook meer complexe behoefte van ouders bij de opvang en opvoeding van hun kinderen. Extra aandacht willen we geven aan kinderarmoedebestrijding omdat elk kind dezelfde kansen verdient. Daarnaast willen we ook onze oudere generatie niet in de kou laten staan. Zorg dragen voor jong en oud, een tandem doorheen dit actieplan.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	113.582	136.650	136.650
Ontvangsten	2.344	2.400	2.400
Saldo	-111.238	-134.250	-134.250
Investerings			
Uitgaven	850.000	850.000	850.000
Saldo	-850.000	-850.000	-850.000
Financiering			

Actie: ACTIE-6: Gezinsvriendelijke gemeente waar het kind centraal staat.

Als kindvriendelijke gemeente willen we de uitgestippelde visie en strategie bewaken en actief realiseren. We gaan na of een 'kindtoets' kan ingevoerd worden voor belangrijke dossiers en projecten met impact op kinderen en jongeren of met een directe link met het streven naar een kindvriendelijke gemeente.

In combinatie met het 'kabinet J' zorgen zij ervoor dat het perspectief van kinderen en jongeren wordt meegenomen wanneer het bestuur belangrijke beslissingen neemt.

Door het streven naar voldoende aanbod spelen we in op de directe behoefte van jonge gezinnen. In Haaltert zijn er naast onze gemeentelijke dienst voor onthaalouders nog enkele private partners actief, maar de vraag is nog steeds veel groter dan het aanbod. Dat er nood is aan bijkomende kinderopvang voor jonge kinderen, blijkt uit de cijfers in de omgevingsanalyse, waar Haaltert gemiddeld genomen minder scoorde op het betaalbare aanbod aan opvangplaatsen. We willen met de bouw van een kinderopvang in Heldergerem en de uitbouw van bijkomende kinderopvang in Denderhoutem aan de noden voldoen.

De oprichting van een lokaal loket kinderopvang zal de zichtbaarheid van het aanbod in onze gemeente en de zoektocht van ouders naar opvang vergemakkelijken.

Met een sterke nadruk in het Vlaams regeerakkoord en de roep om gedeeld ruimtegebruik, willen we als lokaal bestuur inzetten op Brede Scholen.

Een kwalitatieve bredeschoolwerking heeft oog voor diversiteit, verbindingen en participatie. Niet alleen proberen we zo kinderopvang toegankelijker te maken, maar ook de deelname aan vrijetijdsbesteding (academie, sport, ...) te verhogen én te faciliteren voor de kinderen en hun ouders.

Actief, avontuurlijk en natuurrijk spelen op diverse speelpleintjes blijft voor ons belangrijk. Daarbij vergeten we niet dat het doorbreken van de vicieuze sociale cirkel start bij het prille begin: de gezinnen en kinderen die minder kansen hebben, willen we dat duwtje in de rug geven dat nodig is, met een bijzondere nadruk op de kinderarmoedebestrijding.

Met de opmaak en uitwerking van een armoedeplan geven we gezinnen en kinderen die minder kansen hebben, dat duwtje in de rug geven dat nodig is, met een bijzondere nadruk op de kinderarmoedebestrijding.

We ontwikkelen en implementeren modellen om armoede in een zo vroeg mogelijk stadium te detecteren: via de Lokale Adviescommissies voor Energie en Water (LAC), via scholen, CLB, Kind & Gezin, ... Ook het GBO (geïntegreerd breed onthaal), Huis van het Kind en het zorgkruispunt zullen hierbij een belangrijke rol spelen en met de globale armoedetoets in beleidsbeslissingen voeren we beleid zodat iedereen mee kan.

We willen het Huis van het Kind verder uitbouwen met een meer versterkt, gestroomlijnd, laagdrempelig, behoeftegestuurd, participatief en behoeftedekkend ondersteuningsaanbod.

Onze coördinator Huis van het Kind wordt dan ook een echte gezinscoach.

Ook met de oprichting van een pamperbank, een fietsotheek en een babytheek, en met de uitbreiding van de speltheek, willen we via het Huis van het Kind de ondersteuning van gezinnen en kinderen verhogen, informele netwerken bevorderen, werken aan preventie en aan de versterking van kwetsbare gezinnen.

Er wordt een aanvullend en vernieuwend aanbod aan activiteiten voor kinderen en jongeren georganiseerd. We zetten daarom extra in op aanbod voor jonge gezinnen, via meer sportkampen maar ook nieuwe vormen van vakantieopvang. En we onderzoeken de mogelijkheid om een specifiek aanbod voor jongeren van 12+ te organiseren. Tijdens de zomervakantie is speelpleinwerking dé plek voor alle speelvogels.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.458	21.650	21.650
Ontvangsten	2.344	2.400	2.400
Saldo	-12.114	-19.250	-19.250
Investerings			
Uitgaven	850.000	850.000	850.000
Saldo	-850.000	-850.000	-850.000
Financiering			

Actie: ACTIE-7: Draag zorg voor onze ouderen en blij hen actief stimuleren en betrekken.

Ouder worden we allemaal. En we willen liefst zo lang en zo kwalitatief mogelijk onze leefwereld behouden en boeiend maken. Samen met de mensen rondom ons. Haaltert wenst effectief zorg te dragen voor onze ouderen, met het zorg- en dienstenaanbod centraal te promoten via een zorgkruispunt, betaalbare thuishulp en -verzorging te stimuleren door onder meer de mantelzorgpremie te herbekijken en met de verdere uitbouw van het lokaal dienstencentrum. Voor de ouderen die geen andere keuze hebben dan het verblijf in een rust- en verzorgingstehuis, wordt in overleg gegaan met de woonzorgcentra bekeken om de opname voor iedere zorgbehoevende mogelijk te maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	99.124	115.000	115.000
Saldo	-99.124	-115.000	-115.000
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP5: Zet in op betrokkenheid van iedereen, zorg in al zijn facetten en creëer een gezonde leefomgeving.

Mensen tot hun recht laten komen betekent inzetten op het creëren van gelijke kansen doorheen de verschillende facetten van het leven en met specifieke aandacht voor kansengroepen. We bieden hulpverlening en begeleiding, zodat alle burgers de kans krijgen om zich optimaal te ontplooien. We vragen hiertegenover ook engagementen. En dit zowel op persoonlijk als op maatschappelijk vlak. Participatie zal een belangrijke rol spelen in de uitvoering van het beleid.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	51.583	66.400	66.400
Ontvangsten	6.562	3.000	3.000
Saldo	-45.021	-63.400	-63.400
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			

Actie: ACTIE-8: Breng het beleid dichterbij de burger met tools als inspraak, participatie en integratie.

Het beleid wordt niet geschreven in een ivoren toren. Onze visie is om inwoners op een gestructureerde manier het beleid mee vorm te laten geven. We willen participatie verder vernieuwen over de diverse beleidsdoelstellingen heen met acties zoals denktanken, beleidsavonden voor de adviesraden, een kinderkabinet, ... Sociale cohesie stimuleren we door in te zetten op buurtcomités, wijkinitiatieven en de oprichting van nieuwe dorpsraden. Zowel voor dorpsraden als andere participatietrajecten zullen procedures of een convenant uitgewerkt worden. Het gemeentelijk participatiereglement bundelt de kanalen en mogelijkheden voor inspraak en burgerparticipatie.

Om rekening te kunnen houden met de mening van de burger wil het lokaal bestuur bij bepaalde projecten inspraaktrajecten uitwerken. Daarbij wordt rekening gehouden met de aard van het project en de mogelijke impact ervan op de buurt en de hele gemeente. Zo willen we samen met inwoners tot een optimaal en gedragen beleid komen.

We vinden het belangrijk om al onze nieuwe inwoners een degelijke ontvangst te geven in onze gemeente. Daartoe zullen we minstens 1 keer per jaar een activiteit voor hen organiseren. Inwoners die zich nieuw komen aanmelden in onze gemeente worden hiervoor uitgenodigd. Met dit concept willen we tegemoetkomen aan een aantal zaken: nieuwe inwoners leren elkaar kennen, maken kennis met een aantal diensten op ons grondgebied en maken kennis met de beleidsmakers.

Ook anderstalige nieuwe inwoners van Haaltert worden meegenomen in dit bad van participatie met, indien nodig, het aanbieden van leer- en opvolgmomenten van de Nederlandse taal in het kader van een actief en boeiend 'Haalterts' inburgeringstraject.

Via een overeenkomst met een externe organisatie of via aanwerving zetten we als lokaal bestuur in op de uitbouw van een onthaalbeleid voor inwoners van buitenlandse herkomst. Zij worden allemaal uitgenodigd voor een onthaalgesprek. Tijdens dat gesprek krijgen zij alle info die nodig is om hen op weg te helpen bij hun integratie in onze gemeente. De inburgeringsambtenaar wijst de weg naar de Nederlandse taallessen en benadrukt het belang ervan bij mensen die het Nederlands nog niet machtig zijn. Hij/zij zorgt ook voor een correcte doorverwijzing naar de bevoegde diensten voor specifieke vragen en benoemt de verantwoordelijkheden die elke inwoner heeft. Zo werken we aan respectvolle relaties tussen bureaus. Een helder rechten- en plichtenverhaal dus waarbij eventueel een stappenplan kan afgesproken worden met onze nieuwe inwoners. Een inspanning in twee richtingen: van lokale overheid naar nieuwe inwoner om snel wegwijs te worden in de gemeente en van nieuwe inwoner naar de lokale overheid door positieve relaties op te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.361	28.000	28.000
Saldo	-10.361	-28.000	-28.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-9: Een gerichte aanpak die sociale actoren op elkaar afstemt tot een menswaardig bestaan voor iedereen.

We werken een gestructureerd beleidskader uit voor inwoners die het moeilijker hebben zodat we gericht kunnen inspelen op hun noden.

Voor alle financiële tussenkomsten werken we een sociaal kader uit, zodat de maatschappelijk werkers een leidraad hebben bij de toekenning van steun op basis van een financieel onderzoek. Bedoeling is om in functie van een menswaardig bestaan makkelijker een inschatting te kunnen maken van de noden met aandacht voor administratieve eenvoud en afgestemd op maatregelen in omliggende of gelijkaardige OCMW's.

We weten dat de middelen beperkt en de noden hoog zijn. Hierbij wordt, naast toegang tot basisrechten op vlak van huisvesting, kinderopvang, kinderen in het algemeen, onderwijs, gezondheidszorgen en ouderenzorg, ook het recht op arbeid en een degelijk basisinkomen via activering opgenomen. Via tewerkstelling in onze eigen organisatie, bij de lokale handelaars of sociale tewerkstelling willen we voor moeilijk te activeren personen de nodige jobmogelijkheden creëren. Naast het recht op een menswaardig bestaan voor iedereen, wordt ook van iedere inwoner een faire bijdrage aan de lokale gemeenschap verwacht.

Een actieve aanpak van domiciliefraude, sociale en fiscale fraude, met eventuele impact op de ontvangsten en uitgaven van het lokaal bestuur, behoort ook tot deze actie.

Daarom controleren we of alleen die mensen die er recht op hebben, middelen krijgen. Tegen fraude en misbruik treden we dan ook streng op.

Het zorglandschap is breed en organisaties werken te weinig samen. Mensen in kwetsbare situaties vinden hun weg hierin niet terug en worden dikwijls van het kastje naar de muur gestuurd. Een betere, gecoördineerde samenwerking en uniforme werkwijze kunnen ervoor zorgen dat de mensen sneller en op een eenvoudiger manier geholpen worden. Daarom willen we met het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) werk maken van een betere informatieverstrekking over rechten en dienstverlening, zeker ook in de eerste contacten met de burger.

Het GBO is gebaseerd op een samenwerkingsverband tussen OCMW, CAW en mutualiteiten met als doel de toegankelijkheid van de dienstverlening te vergroten. Om deze doelstellingen te realiseren stemt het samenwerkingsverband af met lokale basis- of faciliterende actoren (o.a. Samenlevingsopbouw, armoedeverenigingen, huisartsen, thuiszorgdiensten, ...) én met het meer gespecialiseerde begeleidingsaanbod.

Een menswaardig bestaan verzekeren, betekent immers naast een betere ontsluiting van het producten- en dienstenaanbod vanuit de eigen organisatie voor iedereen, en in het bijzonder voor onze meest kwetsbare doelgroepen, ook een betere take-up van rechten op producten en diensten die worden aangeboden op lokaal, interlokaal, provinciaal, Vlaams en federaal vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	31.586	24.400	24.400
Ontvangsten	6.432	3.000	3.000
Saldo	-25.154	-21.400	-21.400
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-10: Werk verder aan een gezonde leefomgeving.

Onze gezondheid is ons dierbaarste goed. Van de lucht die we inademen, het water dat we drinken tot de leefomgeving die ons omringt.

Haaltert zet in op preventieve gezondheidszorg en de bestrijding van gezondheidsongelijkheid en heeft daarvoor het charter Gezonde Gemeente ondertekend voor de periode 2019-2024. Dit beleid biedt iedereen, en in het bijzonder de meest kwetsbaren, kansen en stimuleert hen om gezond te leven in een gezonde omgeving. Een Gezonde Gemeente streeft ernaar om een omgeving te creëren die iedere inwoner, bezoeker en werknemer optimaal stimuleert om gezond te leven. Een gezonde woon-, speel-, werk- en zorgomgeving dus, waarin gezondheidsverschillen vrijwel onbestaande zijn. We peilen via burgerparticipatie ook naar de behoeften van inwoners op het vlak van gezondheid zodat we als bestuur de noden kennen. Jaarlijks organiseren we, volgens de principes van projectmatig werken, een aantal gezondheidsbevorderende acties voor specifieke doelgroepen.

Haaltert wil zich ook profileren als een lokaal bestuur met een hart: hartveilig, door meer in te zetten op AED-projecten en de opleiding tot het gebruik ervan. Als organisatie willen we ook zelf aandacht besteden aan EHBO-opleidingen voor onze medewerkers en verder inzetten op gezondheidspreventie en nationale screeningsacties en door te investeren in open ruimte om te bewegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.636	14.000	14.000
Ontvangsten	130	0	0
Saldo	-9.506	-14.000	-14.000
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			

Actie: ACTIE-11: Realiseer initiatieven die gericht zijn op het stimuleren en verhogen van het dierenwelzijn.

Haaltert is landelijk en daarbij horen ook de dieren, die we de nodige ruimte willen blijven geven, zoals met de inrichting van een hondenlosloopweide. Volgens het gemeentelijk reglement op de administratieve sancties moeten honden op het openbaar domein steeds aan de leiband worden gehouden zodat ze niemand kunnen hinderen of een gevaar voor het verkeer kunnen vormen. Daarom onderzoeken we op welke locatie een losloopweide kan ingericht worden. Hier kunnen honden zich in een afgeschermd omgeving eens helemaal uitleven onder het waakzame oog van hun begeleider.

Lokaal bestuur Haaltert heeft momenteel reeds een samenwerkingsverband met een dierenasiel in de buurt voor het ophalen en onderbrengen van loslopende dieren.

Voor overleden huisdieren is momenteel nog geen structurele oplossing voorhanden. Hier willen we verandering in brengen: we gaan na waar een dierenbegraafplaats mogelijk is.

Net zoals vele andere steden en gemeenten kampen we ook met een overpopulatie aan zwurfkatten. Met ons zwurfkattenbeleid pakken we het probleem op een diervriendelijke manier aan. Zwurfkatten worden systematisch gesteriliseerd of gecastreerd en nadien terug op de vindplaats uitgezet. Op die manier wordt de zwurfkattenpopulatie op een natuurlijke manier ingedijkt. De zwurfkatten kunnen in hun eigen leefgebied blijven en worden niet geëuthanaseerd of hoeven niet noodgedwongen in gevangenschap te leven.

Het welzijn van onze dieren willen we ook verder blijven verzekeren via samenwerkingen met externe partners en door de realisatie van een meldpunt dierenwelzijn, zodat inwoners snel terecht kunnen bij gemeentelijke- en politiediensten voor dieren in nood.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Saldo	0	-15.000	-15.000
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD3: Duurzaam, leefbaar en aantrekkelijk.

Kwalitatieve omschrijving: Onze gemeente, gevormd door de vier deelgemeenten, inrichten als een duurzame, leefbare en aantrekkelijke gemeente met aandacht voor kwalitatief openbaar groen en meer biodiversiteit, is ons doel. Een propere en groene publieke ruimte is het uithangbord van Haaltert. Haaltert is een landelijke gemeente: in ons ruimtelijk beleid gaan we voor strategische en toekomstgerichte keuzes die de levenskwaliteit van ons én van de volgende generaties verzekeren. Toegang tot natuur en bossen in de eigen buurt zijn belangrijk voor de levenskwaliteit van iedereen.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	184.057	160.000	160.000
Ontvangsten	6.304	93.895	93.895
Saldo	-177.753	-66.105	-66.105
Investeringen			
Uitgaven	3.149.346	5.420.500	5.420.500
Ontvangsten	766.167	1.171.000	1.171.000
Saldo	-2.383.179	-4.249.500	-4.249.500
Financiering			

Actieplan: AP6: Investeren in een proper, groen Haaltert waar het goed is om te wonen.

Een proper Haaltert waar het goed is om te wonen betekent dat wij zelf publieke plaatsen goed onderhouden, vernieuwen, toegankelijk maken en op een duurzame manier ontwikkelen. En dit op een planmatige manier. Weldoordacht omgaan met ruimte verhoogt de levenskwaliteit. Eveneens vervullen we een regierol in het woonbeleid in de ruimste zin van het woord.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	184.057	160.000	160.000
Ontvangsten	6.304	93.895	93.895
Saldo	-177.753	-66.105	-66.105
Investerings			
Uitgaven	3.149.346	5.420.500	5.420.500
Ontvangsten	766.167	1.171.000	1.171.000
Saldo	-2.383.179	-4.249.500	-4.249.500
Financiering			

Actie: ACTIE-12: Naar een leefbare omgeving door het uitwerken van een totale ruimtelijke visie en groenbeleid.

Voor de beleids- en beheerscyclus stelde de Vlaamse overheid volgende beleidsprioriteiten vast: de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonkernen, werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving en informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen. Het spreekt voor zich dat deze rol een grote uitdaging vormt voor ieder lokaal bestuur. Om voldoende draagkracht en capaciteit te ontwikkelen, bekijken we welke begeleiding en ondersteuning mogelijk is vanuit het Agentschap Wonen Vlaanderen en uit mogelijke subsidiëring via intergemeentelijke samenwerking op het vlak van (sociaal) woonbeleid.

Een ruimtelijke visie verdient een goed gefundeerde onderbouw: met de nodige tools, zoals met de bouwmeesterscan en een woonomgevingsplan willen we onze omgeving vorm geven en de ruimtelijke visie over het hele grondgebied duidelijk in kaart brengen. Om de leef- en woonkwaliteit van Haaltert in de toekomst te vrijwaren, maken we werk van een woonomgevingsplan. Via een participatieproces wordt een woonomgevingsplan vastgesteld dat het richtkader wordt voor toekomstige ontwikkelingen.

We ontwikkelen een digitale tool zodat projectaanvragers al bij het begin van hun planningsproces kunnen nagaan waar welke projecten wel of niet gewenst zijn en welke randvoorwaarden er zijn. Dit schept meer rechtszekerheid voor alle betrokkenen: de aanvrager weet meteen wat van een goed project verwacht wordt en het lokaal bestuur geeft meteen aan wat wel of niet wenselijk en vergunbaar is.

Op basis van de adviezen uit de bouwmeesterscan zullen we ons ruimtelijk beleid heroriënteren en uitwerken.

In 2019 werd gestart met de vergroening van onze begraafplaatsen. Dit traject wordt verdergezet in deze beleidsperiode. Nadat de noodzakelijke ontruiming is uitgevoerd, zal er voor elke begraafplaats een nieuw herinrichtingsplan worden uitgetekend. Dit herinrichtingsplan wordt opgemaakt met de nodige aandacht voor groenelementen.

De toegangen worden geaccentueerd en groene uitlopers worden doorgetrokken tot de woonkern.

Voor het verder uitwerken van een aantal RUP's doen we beroep op onze interne dienst als ook op externe partners. Groene ruimtes en buurtpleinen zijn belangrijke ontmoetingsplaatsen en maken het wonen in een gemeente aangenaam. Door ontmoeting te creëren in het centrum van Haaltert verwachten we dat de bedrijvigheid zal toenemen en de lokale handel hierdoor een boost zal krijgen.

We zien ook opportuniteiten om bestaande zones in te richten tot een kwaliteitsvol plein. Een plein zal meer ingericht worden als een ontmoetingsplek voor de buurt. Hierbij wordt nagegaan of een combinatie van sport- of bewegingsmogelijkheid en parkeren kan gecombineerd worden. Het Terjodenplein dat al jaren grauw oogt, zal in eerste instantie aangepakt worden.

Binnen de zone tussen het centrum van Kerksken, het kaatsplein en de pastorij kan een combinatie van spelen, parkeren en een heus dorpsplein onderzocht worden. Hiertoe wordt een studie opgestart.

We willen het natuurlijk en natuurrijk spelen bevorderen en zullen hieraan de nodige aandacht besteden bij de opwaardering van onze speelpleinen. Onder andere de pastorijtuin van Denderhoutem zal ingericht worden met aandacht voor biodiversiteit, duurzaamheid en voor milieu-educatie.

Planmatig en jaarlijks ons wegnennet vernieuwen en proactief inzetten op onderzoek van ons rioleringsnetwerk blijft een noodzaak.

Er wordt een veegplan opgesteld voor het reinigen van de greppels. Door een grotere inzet van onze veegmachine zal dit frequenter kunnen uitgevoerd worden.

Inwoners zullen aangespoord worden om hun eigen perceel, voetpad of berm te onderhouden door het onkruid en wilde begroeiing, vervuilende producten of materialen te verwijderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.280	5.000	5.000
Saldo	-5.280	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	3.018.289	4.615.200	4.615.200
Ontvangsten	766.167	1.171.000	1.171.000
Saldo	-2.252.122	-3.444.200	-3.444.200
Financiering			

Actie: ACTIE-13: Een duidelijke focus op ecologie, klimaat en duurzaamheid.

Sinds het plan Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen werd goedgekeurd, werden fiches opgemaakt als voorbereiding van de top 20 maatregelen.

Voor wat de mitigatiemaatregelen binnen het klimaatplan betreft, is Haaltert medetrekker van drie maatregelen:

- uitvoeren van diverse, technische maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het gemeentelijk patrimonium te verbeteren,
- adviseren en ondersteunen bij energetische renovaties voor residentiële woningen en gebouwen,
- verbeteren van de fietsinfrastructuur.

Haaltert moet een voortrekkersrol opnemen in de verdere realisatie van het klimaatplan, via acties die het klimaatbewustzijn verhogen, een uitgebreide sensibilisering naar onze inwoners, het inzetten op meer groen en het optimaliseren en herbekijken van premies in het kader van hernieuwbare energie, energiebesparing en betere waterhuishouding.

De natuur in het algemeen en de ecosystemen met een rijke biodiversiteit in het bijzonder, zijn kwetsbaar voor de effecten van de klimaatverandering. Ecosystemen vormen een sleutel in het bestrijden van klimaatverandering. Zo dragen ze bij tot stabiele grondwaterniveaus, nemen planten koolstof op uit het milieu en zorgt groen voor positieve microklimaat-effecten zoals verkoeling op warme zomerdagen.

Voor onze publieke ruimte investeren we uitdrukkelijk in streekgebonden groen en natuurlijke elementen. We maken een gemeentelijk natuurontwikkelingsplan (GNOP) op waarin de gebieden waar de natuur nog in zijn volle rijkdom aanwezig is, in kaart worden gebracht. Ook de wijken en landerijen waar de natuur bedreigd wordt of verziekt is, worden er in opgetekend.

Op basis van dit geactualiseerde GNOP zal een actieprogramma worden opgesteld: onder andere om plant- en bloemrijke bermen te bevorderen, om te waken over de keuze van bermbeplantingen, om de inventarisatiegegevens van het GNOP permanent bij te houden en om langs belangrijke wegen lijnbeplanting te realiseren.

Ecologisch groenbeheer op openbaar domein is niet voldoende. De biodiversiteit moet ook op percelen van inwoners worden gestimuleerd. We doen dit door het uitgebreid informeren en sensibiliseren van onze inwoners.

De kaart wordt duidelijk getrokken voor meer bomen en bosaangroei, zowel op publiek als op privaat terrein, door in te zetten op kleine en grote acties. We zorgen voor de uitwerking van een groenvisie en een groenplan met de uitwerking van een aantal quick wins.

We voorzien de opmaak van een masterplan openbare verlichting. Dit masterplan formuleert een lange termijnvisie die steunt op kost, milieu en leefbaarheid en die keuzes formuleert voor een duurzaam energieverbruik op basis van sociale veiligheid, lichthinder, onderhoud en technische overwegingen.

De uitvoering van dit masterplan vormt een belangrijke schakel naar duurzame verlichting. De grootverbruikers, die momenteel nog aanwezig zijn in ons openbaar verlichtingsnet, zullen systematisch vervangen worden door LED-toestellen. Deze grootverbruikers worden als eerste aangepakt. Nadien worden de andere oudere armaturen vervangen. Het energieverbruik van onze openbare verlichting zal hierdoor aanzienlijk dalen.

Als lokaal bestuur willen we het goede voorbeeld geven in het kader van duurzaamheid, ook bij de organisatie van onze gemeentelijke activiteiten en evenementen. Onze diensten werken actief aan een duurzaam evenementenbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	178.777	155.000	155.000
Ontvangsten	0	93.895	93.895
Saldo	-178.777	-61.105	-61.105
Investerings			
Uitgaven	67.661	443.800	443.800
Saldo	-67.661	-443.800	-443.800
Financiering			

Actie: ACTIE-14: Realiseer kwalitatieve gebouwen en veilige woningen.

Realiseren van kwalitatieve gebouwen en betaalbare woningen, vraagt in het voorzien en uitvoeren van strengere controles op de kwaliteit van (sociale) (huur)woningen, het uitwerken van een reglement op verwaarloosde terreinen, en een bewuste sensibilisering voor onder meer asbestafbouw.

We kiezen een aantal proactieve maatregelen om de woningkwaliteit op ons grondgebied te verbeteren. Het uitwerken van een gemeentelijk woningkwaliteitsreglement is er daar een van. We kunnen hierbij onder meer kiezen om met het conformiteitsattest aan de slag te gaan. Dit is een attest waaruit blijkt dat een woning die verhuurd/ter beschikking gesteld wordt, voldoet aan de minimale kwaliteitsnormen én aan de rookmeldersverplichting. Op de huurmarkt biedt dit zowel de verhuurder als de huurder meer zekerheid. Voor de huurder is er de zekerheid dat het pand voldoet aan de elementaire woningkwaliteitsvereisten. De verhuurder heeft bewijs dat het pand in orde is. Weigert een eigenaar om gebreken te herstellen, terwijl hij toch de intentie heeft om de woning opnieuw te verhuren, wordt de procedure ongeschiktheid/onbewoonbaarheid opgestart. Zo hebben we een stok achter de deur wanneer de woonkwaliteit niet in orde zou zijn.

We pakken ook de leegstand verder aan. Het voorkomen en bestrijden van langdurige leegstand/verwaarlozing van woningen en gebouwen vormt een belangrijk onderdeel van het gemeentelijk woonbeleid. Het is noodzakelijk om dit aan te pakken omdat langdurige leegstand/verwaarlozing op verschillende wijzen hinder en mogelijk gevaar kunnen veroorzaken. Het is ook van belang voor de beeldkwaliteit van een buurt. Het doel van een leegstands- en verwaarlozingsbelasting is dat er zoveel mogelijk woningen en/of gebouwen van goede kwaliteit effectief volgens hun functie gebruikt worden. Dit bepaalt dat in Haaltert een register verwaarlozing en een register leegstand wordt bijgehouden en hierop frequent gecontroleerd wordt om streng aan te pakken waar nodig. Daarnaast willen we ook inzetten op nieuwe woonvormen zoals het charter Samenhuizen.

In 2007 liet de Vlaamse overheid een nulmeting uitvoeren waaruit bleek dat Haaltert over onvoldoende sociale huurwoningen beschikte. Net als de andere lokale besturen kreeg Haaltert een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Dit BSO is een richtlijn om het sociaal woonaanbod in Vlaanderen uit te breiden en ook evenwichtig te spreiden. Tegen 2025 zou elke gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen moeten realiseren.

Concreet voor Haaltert betekent dit: tegen 2025 nog 153 sociale huurwoningen realiseren. Intussen zijn er 26 gerealiseerd, dus nog 127 te realiseren. Dit willen we realiseren tot maximaal de norm waarbij we gaan voor een evenwichtige spreiding over de deelgemeenten en een toewijzingsreglement voor inwoners van Haaltert.

Daarnaast houden we de vinger aan de pols bij het groeipad van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) dat eigenaars stimuleert om hun woning tegen een meer bescheiden huurprijs aan te bieden op de markt in ruil voor tal van voordelen via het SVK. Het doel van een sociaal verhuurkantoor is zoveel mogelijk kwalitatieve gezinswoningen te kunnen aanbieden op de huurmarkt. Als lokaal bestuur zorgen we mee voor de promotie van het SVK bij onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	6.304	0	0
Saldo	6.304	0	0
Investerings			
Uitgaven	63.396	361.500	361.500
Saldo	-63.396	-361.500	-361.500
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD4: Veilig, bereikbaar en toegankelijk.

Kwalitatieve omschrijving: De zorg om onze veiligheid is een basisopdracht. Handhaving en verkeersveiligheid zullen een prioriteit zijn in heel het veiligheidsbeleid. Elke inwoner van Haaltert moet zich thuis voelen in zijn straat of wijk. Een echte samenleving bouwen we alleen waar het goed leven is. Waardering en respect voor elkaar blijft de basis.

Samen bouwen aan Haaltert, onze deelgemeenten, onze buurten, betekent concreet: inzetten op een kwaliteitsvol gemeentelijk patrimonium zodat dit toegankelijk is voor iedereen met slimme mobiliteitskeuzes en oog voor onze bereikbaarheid en duurzaamheid. We werken aan een veilige en aangename buurt door bewust in te zetten op wijkagenten en gemeenschapswachten die vlot samenwerken met inwoners om zo de motor te zijn van een veilige buurt. Jouw buurt, jouw wijk is onze zorg.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	216.748	216.100	216.100
Saldo	-216.748	-216.100	-216.100
Investerings			
Uitgaven	388.425	3.771.700	3.771.700
Ontvangsten	-92.855	1.618.000	1.618.000
Saldo	-481.280	-2.153.700	-2.153.700
Financiering			

Actieplan: AP7: Zorg voor iedereen.

Veiligheid blijft één van onze kerntaken. We willen al onze veiligheidsdiensten op een zo adequaat en efficiënt mogelijke manier organiseren. Maar het is eveneens noodzakelijk om ook vanuit andere disciplines het concept veiligheid een lokale vertaalslag te geven. We beogen een veiliger mobiliteit met aandacht voor de zwakke weggebruiker en de schoolomgevingen. Bij de herinrichting van openbare ruimte geven we permanent aandacht aan verkeersveilige maatregelen.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	216.748	216.100	216.100
Saldo	-216.748	-216.100	-216.100
Investerings			
Uitgaven	388.425	3.771.700	3.771.700
Ontvangsten	-92.855	1.618.000	1.618.000
Saldo	-481.280	-2.153.700	-2.153.700
Financiering			

Actie: ACTIE-15: Optimaliseer en volg proactief ons patrimonium op met aandacht voor de fysieke toegankelijkheid.

Als lokaal bestuur willen we inzetten op een duurzaam gemeentelijk patrimonium.

Een doordacht gebouwenbeleid is een must: met de implementatie van een facility-dienst in onze organisatie, die op een planmatige wijze de opvolging van ons patrimonium verzekert, wordt hieraan tegemoet gekomen. Een cyclische jaarplanning opstellen, gebouwen proactief controleren en een optimale bezetting garanderen, zijn hierbij de sleutelwoorden.

We voeren ook een renovatie van twee doorgangswoningen uit. Doorgangswoningen zijn woningen die we voor een korte periode verhuren aan mensen die zich in een noodsituatie bevinden, zodat ze niet in een neerwaartse spiraal van bestaansonzekerheid terecht komen.

We voorzien een grondige renovatie van het Sociaal Huis en het HOC. We zetten ook in op een efficiëntere regeling van verwarmingsinstallaties. Dit levert significante energiebesparingen op.

Tevens kan de toegankelijkheid van onze gebouwen, publiek terrein en parken beter en dient dit structureel aangepakt te worden bij nieuwbouw- of verbouwprojecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	34.578	75.000	75.000
Saldo	-34.578	-75.000	-75.000
Financiering			

Actie: ACTIE-16: Geef prioriteit aan verkeer en een verkeersveilige omgeving in het geheel van ons veiligheidsbeleid.

Verkeersveiligheid blijft een prioriteit voor de lokale politie in het Zonaal Veiligheidsplan 2020-2025.

In de gemeente krijgen we voornamelijk te maken met verkeersoverlast in de vorm van onaangepast rij- en parkeergedrag van bestuurders.

Om dit fenomeen aan te pakken zullen we een vaste overlegstructuur installeren waarin de diensten Mobiliteit en Veiligheid in vertegenwoordigd zijn, samen met politie en andere relevante partners. Dit forum beoogt een beleidsmatige en structurele aanpak van uitdagingen in het verkeer, met bijzondere aandacht voor het verkeer in de schoolomgeving.

De omgevingsanalyse is duidelijk: veilig fietsen in onze gemeente in het algemeen, maar ook specifiek voor kinderen, scoort niet goed. Het vertrekpunt voor deze absolute prioriteit is het mobiliteitsplan. We zetten in op een planmatige aanpak van de speerpunten in het MOB-plan dat in 2015 werd goedgekeurd.

Het STOP-principe vormt een belangrijke leidraad voor het opmaken van een nieuw circulatieplan.

In dit plan voorzien we o.a. de aanleg van minstens 2,5 km fietspaden per jaar (inzetten op doorrijfietsroutes) en de heraanleg van minstens 1,25 km voetpaden per jaar.

Het bekijken van de verkeersstromen en het parkeerbeleid op ons grondgebied zal resulteren in het uitvoeren van kleine verkeersingrepen om dit te realiseren. Dit kan gaan over de aanleg van fietssuggestiestroken, het invoeren van een zone 30, de inrichting van eenrichtingsstraten, ... Alleen zo creëren we meer veilige en kwaliteitsvolle ruimte voor voetgangers en fietsers.

Hiernaast bundelt Haaltert de krachten met Ninove, Denderleeuw en Aalst om een snelle en veilige fietsverbinding te realiseren langs de Expresweg (N45) tussen Ninove en Aalst. De realisatie is nog niet voor meteen. Er is reeds een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst over een voorbereidende studie. Daarbij wordt in eerste instantie naar het beste traject of mogelijke alternatieven gezocht. Het dossier moet ook bij de provincie en het gewest bepleit worden.

Het huidig parkeerbeleid op ons grondgebied moet herbekeken en geëvalueerd worden. Om meer mensen aan te moedigen om te parkeren op eigen terrein overwegen we om de regeling en tarieven van de bewonerskaarten te herbekijken.

Bijzondere aandacht gaat zeker ook naar het veilig fietsen van en naar school via het optimaliseren van de fietsroutes en het creëren van alternatieven voor de schoolgaande jeugd.

Mobiliteitseducatie leert kinderen en hun ouders over mobiliteit en haar gevolgen en wil met preventiecampagnes duurzame mobiliteit stimuleren en onveilig verkeersgedrag voorkomen. De kinderen oefenen op het fietsbehendigheidsparcours en testen hun vaardigheden.

Daarnaast wordt verder werk gemaakt van veilige schoolomgevingen. Elke schoolomgeving zal bekeken en geëvalueerd worden op vlak van verkeersveiligheid met focus op de zwakke weggebruiker. Het invoeren van schoolstraten kan ook deel uitmaken van dit onderzoek. Dit alles zal resulteren in een masterplan schoolomgevingen voor de gemeente, dat we gefaseerd zullen uitvoeren. In deze beleidsperiode zullen alle schoolomgevingen in eerste instantie aangepakt worden met een nieuwe look met volwaardige voetpaden, groene stroken en verkeersremmende elementen.

Ook hier wensen we digitalisering binnen te loodsen om op die manier een betere bereikbaarheid met de burger en andere actoren (BIN en de politie) mogelijk te maken: zoals het promoten en faciliteren van diverse digitale tools.

Veiligheid in het verkeer vraagt aandacht voor snelheid. Er wordt te snel gereden. De aanpak van circulatieplannen, een gefundeerde parkeervisie en een doordacht beleid hierrond voeren, zullen oplossingen bieden voor verkeersknelpunten in onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	180	12.500	12.500
Saldo	-180	-12.500	-12.500
Investerings			
Uitgaven	209.468	3.544.200	3.544.200
Ontvangsten	-92.855	1.548.000	1.548.000
Saldo	-302.323	-1.996.200	-1.996.200
Financiering			

Actie: ACTIE-17: Kies resoluut voor duurzame mobiliteit met aandacht voor doorstroming en zachte vervoerswijzen.

Mobiliteit start bij elke woning, elk bouwproject. De opmaak van een onderbouwde visie omtrent parkeerplaatsen en fietsenstallingen zal bekeken worden.

Duurzaamheid en verkeersleefbaarheid zijn hierin verbonden. Haaltert heeft een uitgebreid netwerk aan trage wegen. Deze toegankelijk maken, verbinden, promoten en onderhouden is dan ook onze doelstelling. We willen ook actief werken rond alternatieve en openbare vervoerswijzen waarbij mensen met minder mobiliteitsmogelijkheden zich vlot kunnen verplaatsen. Onze trage wegen opwaarderen blijft een aandachtspunt.

Als organisatie willen we ook verder gaan voor een vooruitstrevend en duurzaam vervoersbeleid.

De verdere ontwikkeling van een aangename en functionele omgeving rond onze stations kan zowel voor de mobiliteit, de omgeving als de lokale handel positieve effecten hebben. Zo kunnen nog meer inwoners aangetrokken worden tot het gebruik van het openbaar vervoer. Voor het voor- en natransport neemt de auto momenteel nog een zeer belangrijke plaats in. Dit brengt een hoge parkeerdruk met zich mee in de stationsomgeving en maakt het extra druk tijdens de spitsperiodes. Maatregelen om de fiets en het openbaar vervoer aan te moedigen kunnen ervoor zorgen dat het autogebruik daalt en mensen zich veiliger voelen in het verkeer. Daarom willen we via het derdebetalersstelsel busabonnementen promoten en het openbaar vervoer toegankelijk maken voor iedereen. Ook de dienstverlening met MOBI+ willen we uitbreiden om meer inwoners een alternatief te bieden voor de wagen en om minder mobiele mensen een vervoersoplossing te bieden.

Met slimme mobiliteitskeuzes willen we het veiliger en aangener maken voor onze zwakke weggebruikers. We kiezen voor de opmaak van een fiets- en voetpadenplan, plaatsen extra fietsenstallingen aan belangrijke aantrekkingspolen en organiseren combimobiliteit met de installatie van een MOBI-punt.

Daarnaast zijn sensibiliseringsacties broodnodig om inwoners aan te zetten tot andere mobiliteitskeuzes. De noodzakelijke mentaliteitsverandering kan er pas komen wanneer mensen zich bewust worden van hun gedrag in het verkeer en mogelijke impact op anderen en de alternatieven die er zijn inzake verplaatsingen.

Investerings in een MOBI-punt en de optimalisatie van onze Mobi-bus zullen hier een eerste aanzet toe geven.

Lokaal bestuur Haaltert maakt samen met verschillende andere lokale besturen deel uit van de Vervoersregioraad Aalst. Dit is een overlegorgaan waar mobiliteitspelers zoals De Lijn, NMBS, het departement Mobiliteit en Openbare werken, ... zich binnen een bepaalde regio buigen over het mobiliteitsbeleid. Eén van hun taken is het opmaken van een regionaal mobiliteitsplan. Hierbij krijgen de gemeenten voortaan een belangrijke rol in de gelaagde organisatie van het openbaar vervoer, het logistiek transport en de combimobiliteit, het prioriteren, opvolgen en evalueren van maatregelen inzake verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, ... Ook het opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's die van strategisch belang zijn, behoren tot de taak van deze Vervoersregioraad. Als lid van de Vervoersregioraad Aalst zullen we verder blijven ijveren voor een vlottere en betere bereikbaarheid binnen onze deelgemeenten. Essentieel hierbij is een busverbinding van Denderhoutem naar onze stations en het centrum van Haaltert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	189.235	168.000	168.000
Saldo	-189.235	-168.000	-168.000
Investerings			
Uitgaven	144.379	152.500	152.500
Ontvangsten	0	70.000	70.000
Saldo	-144.379	-82.500	-82.500
Financiering			

Actie: ACTIE-18: Zet in op handhaving met nultolerantie bij vandalisme, verkeersagressie, overlast en drugs.

De veiligheid en het veiligheidsgevoel van onze inwoners zijn een belangrijke focus in onze gemeente. Om tegemoet te komen aan de vragen en noden werden de verschillende veiligheidsthema's gebundeld bij één dienst binnen ons lokaal bestuur onder leiding van onze nieuwe Integrale Veiligheidscoördinator. Zo werden noodplanning, gemeentelijke administratieve sancties (GAS), overlastfenomenen en de coördinatie van de gemeenschapswachten sinds kort samengebracht onder de dienst Veiligheid. Deze gerichte aanpak is een eerste luik in een vernieuwd veiligheidsbeleid.

Een tweede luik is de nadruk op een integrale aanpak van veiligheid. Samen staan we immers sterk op vlak van veiligheid en handhaving.

Want handhaving blijkt broodnodig. Vandalisme, verkeersagressie, (milieu)overlast in al zijn facetten (lawaai, inname terrein, zwerfvuil, ...) en drugs zijn gekende problematieken. Eenzijdige maatregelen zullen dit niet omkeren. Naast het wegwerken van onveiligheidsgevoelens en overlast via buurtwerking en -bemiddeling, betere verlichting, propere en verkeersveilige straten en een nabijheidspolitie, worden sensibilisering en handhaving op elkaar afgestemd.

Er wordt resoluut gekozen voor een bewuste inzet van twee gemeenschapswachten en een extra wijkagent in overleg met de politie.

Gemeenschapswachten en wijkagenten hebben een gedeelde doelstelling: de gemeente veilig en leefbaar houden voor alle burgers.

Momenteel is het hele grondgebied van Haaltert beschermd door buurtinformatienetwerken (BIN). Ze zijn opgericht voor en door burgers in samenwerking met de politie en lokaal bestuur om het aantal inbraken of pogingen sterk te doen dalen.

Infosessies rond inbraakpreventie worden op regelmatige basis georganiseerd. We willen ook onderzoeken of we de huidige werking

Tussen lokale politie en de gemeenten Denderleeuw en Haaltert zal worden afgesproken om rond een aantal thema's overlegstructuren op te zetten en operationele afspraken te maken, met name rond algemene beleidsvoering, mobiliteit en verkeer, evenementen, wonen en ondernemen, burgerzaken en welzijn.

Een typerend voorbeeld is het nagenoeg uniform Gemeentelijk Administratief Sanctiereglement (GAS). Eigen accenten blijven uiteraard mogelijk.

Zijn hierin o.a. voorzien: evaluatie en herwerking van het GAS-reglement, de ondertekening van diverse protocollen voor bestuurlijke handhaving en de invoering van vaste en verplaatsbare camera's om diverse gevallen van overlast tegen te gaan, met respect voor de rechten van iedere burger op het vlak van privacy en verdediging.

We ontwikkelen een evenementenbeleid 'voor en door Haaltert' en gaan voor heldere procedures in kader van veiligheid en noodsituaties. Samenwerken is ook bereikbaar zijn bij noodsituaties. We zullen dus verder onderzoeken hoe duidelijke communicatiestromen tussen politie, burgers en lokaal bestuur tijdig en beter kunnen verlopen.

De verdere uitbouw van het cameranetwerk (vaste en mobiele) is een volgende stap in de aanpak van overlast. De verdere uitbouw van het cameranetwerk is een volgende stap in de aanpak van overlast.

Om de gemeentelijke infrastructuur te beveiligen, bekijken we de mogelijkheid en noodzaak tot plaatsing van camera's aan de buiten- en binnenkant van onze openbare plaatsen en gebouwen.

Het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) is onderhevig aan snelle veranderingen in de maatschappij en aan de doorgevoerde wijzigingen in de structuren van de brandweer en civiele bescherming.

Ons nood- en interventieplan willen we actueel houden door het te evalueren en bij te sturen waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.333	35.600	35.600
Saldo	-27.333	-35.600	-35.600
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD5: Bruisend, verenigend en ondernemend.

Kwalitatieve omschrijving: Samen dingen doen en realiseren, onder de mensen komen, evenementen organiseren, genieten van het samenzijn op kermissen en activiteiten, sport, cultuur, festiviteiten, ... Het zijn ideale en noodzakelijke bouwblokken om je dorp te laten bruisen.

Op het vlak van cultuur en vrije tijd spelen onze diensten samen met de lokale verenigingen een sterke, verbindende rol. Een rijk verenigingsleven en een sterke lokale economie vormen het kloppend hart van een gemeente. Alle initiatieven samen zorgen voor een diverse en leuke mix van evenementen en activiteiten en een breed aanbod dat mensen aantrekt en dicht bij elkaar brengt. We plaatsen ook ons lokaal erfgoed en toeristisch potentieel in de kijker, onze vertrouwde troeven in een veranderende wereld.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	129.964	179.800	179.800
Ontvangsten	8.066	16.000	16.000
Saldo	-121.898	-163.800	-163.800
Investerings			
Uitgaven	1.410.738	3.490.930	3.490.930
Ontvangsten	58.705	58.705	58.705
Saldo	-1.352.033	-3.432.225	-3.432.225
Financiering			
Ontvangsten	7.500	10.000	10.000
Saldo	7.500	10.000	10.000

Actieplan: AP8: Vrijtijdsbeleving op een kwalitatieve en duurzame manier.

We beschikken over een vrij ruim aanbod en bijhorende accommodatie om vrijetijdsbeleving op een kwalitatieve en duurzame manier in te vullen. Deze moeten we evalueren en verder afstemmen op ieder dorp. Binnen het lokaal cultuurbeleid zien we een bijzondere plaats voor de bewaring en ontsluiting van het cultureel erfgoed.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.286	52.300	52.300
Ontvangsten	7.046	16.000	16.000
Saldo	-12.240	-36.300	-36.300
Investerings			
Uitgaven	577.150	2.271.180	2.271.180
Saldo	-577.150	-2.271.180	-2.271.180
Financiering			
Ontvangsten	7.500	10.000	10.000
Saldo	7.500	10.000	10.000

Actie: ACTIE-19: Een ruim cultuur- en vrijetijdsaanbod aanbieden met cultuurparticipatie en -beleving voor iedereen.

Cultuur verbindt, cultuur versterkt. Kruisbestuiving is ook hier een rode draad. Laat ons cultuurversterkend werken en domeinen, verenigingen en andere actoren verbinden door meer cultuurbeleving aan te bieden. We willen Haaltert positioneren als een cultuurgemeente waarbij we uitgaan van het cultuuraanbod en lokaal erfgoed tot versterking van de identiteiten van onze deelgemeenten en de optimalisatie en uitbreiding van onze vrijetijdslocaties. Realiseren en promoten van kruisbestuivingen tussen cultuur en andere belanghebbenden zoals verenigingen en adviesraden, vormt de basis.

Ons aanbod dient verder gepromoot te worden, en nieuwe acties dragen bij aan deze kruisbestuiving. Via de UitPAS werken we verder aan het wegwerken van (financiële) drempels voor toegang tot sport- en cultuurbeleving. De dorpskern van Haaltert zal versterkt worden door het ontwikkelen van een vrijetijdshuis door de opwaardering van de bib en het warandegebouw. Zo smelten we cultuur samen mét een ontmoetingsplaats voor burgers en verenigingen in combinatie met een aantal andere activiteiten zoals bijvoorbeeld kinderopvang, kleuterwerking, buurthuis, toeristisch infopunt, speltheek, ...

Heldergem en zijn verenigingsleven zal met de verbouwing van het oud gemeentehuis een belangrijke troef krijgen in het centrum van het dorp. De sites HOC en oud gemeentehuis zullen samengevoegd worden om als gemeenschaps- en dienstencentrum te gebruiken.

Kerksken en Denderhoutem hebben in de voorbije legislatuur via de aankoop van het Sint-Martinusheem in Kerksken, de bouw van de polyvalente zaal en verbouwing van de pastorie in Denderhoutem tot bib, de nodige infrastructuur verworven. Nieuwe opportuniteiten worden telkens bekeken.

De bibliotheek kiest verder de weg naar digitalisering met onder meer zelfscanbalies en de invoer van nieuwe software voor specifieke doelgroepen. Een bib vandaag is veel meer dan een plaats waar je een boek ontleent, maar zien we als een ontmoetingsplaats voor inwoners, een buurthuis, studieruimte, ... kortom een belevingsbibliotheek. Hier zien we een uitdaging met diverse mogelijkheden.

Vanuit de bibliotheek wordt een aanbod aan culturele activiteiten en vormingen georganiseerd voor een breed publiek, met aandacht voor het bereiken van bepaalde doelgroepen en in nauwe samenwerking met de scholen in de buurt. Dit gebeurt via verschillende initiatieven zoals de klasbezoeken, leeslijsten, activiteiten in het kader van de Jeugdboekenmaand, ... Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het bibliotheekaanbod. Aanvullend op haar basistaken bouwen we de bibliotheek verder uit als laagdrempelige ontmoetingsplaats waar inwoners gestimuleerd worden tot levenslang leren en waar ontmoeting mogelijk gemaakt wordt tijdens workshops, lezingen, verwendagen, ...

Het bibliotheeksamenwerkingsverband BibArt wil blijven scoren in het bedenken en realiseren van gemeenschappelijke projecten en regionaal-geboetseerde initiatieven die een aanvulling van en een meerwaarde kunnen zijn voor de reguliere bibliotheekwerking in de vijf deelnemende gemeenten, weliswaar bedacht en gerealiseerd met de blik op de bibliotheekuitdagingen van de periode 2020-2030. Het voorstel is om jaarlijks een viertal projecten te realiseren in overleg met de bewoners van de BibArt-gemeenten, al dan niet aanspreekbaar via het verenigingsleven en het middenveld, lokale kunstenaars, ... Zo wil BibArt niet louter een bundeling van lokale initiatieven en losse projecten in een regionale huisstijl presenteren, maar kiezen voor de hosting en de ondersteuning van geïntegreerde initiatieven en projecten die de regionale identiteit verstevigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.113	16.000	16.000
Saldo	-8.113	-16.000	-16.000
Investerings			
Uitgaven	564.569	1.873.680	1.873.680
Saldo	-564.569	-1.873.680	-1.873.680
Financiering			

Actie: ACTIE-20: Promoot en optimaliseer toeristische mogelijkheden en erfgoed van onze gemeente.

Haaltert zet zich in de verf, met een meer zichtbaar infopunt dat alle toeristische informatie verzamelt en aanbiedt, met het optimaliseren van het aanbod van wandel- en fietsroutes door het ontwikkelen van pocketkaarten en het zoeken van peterschappen voor elke route met behulp van vrijwilligers.

We plaatsen het aanbod aan bezienswaardigheden in de kijker. Dit doen we in samenwerking met Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Scheldeland.

Diverse digitale mogelijkheden kunnen onderzocht worden tot promotie en uitbouw van onze diensten.

Haaltert draagt ook zorg voor haar erfgoed via de ontwikkeling van een erfgoedbeleid.

In samenwerking met de werkgroep Erfgoed (onderdeel van de adviesraad Cultuur) en het intergemeentelijk samenwerkingsverband Erfgoedcel Denderland worden jaarlijks erfgoedinitiatieven georganiseerd: zowel de jaarlijkse herdenking van Wapenstilstand als (ver)nieuw(end)e activiteiten in het kader van een specifiek thema. Hierbij is er aandacht voor de identiteit van de deelgemeenten, de jaarthema's die vanuit Erfgoedcel Denderland worden aangereikt en de onderwerpen die vanuit inwoners of de werkgroep Erfgoed worden voorgesteld. Er wordt getracht in het erfgoedaanbod een evenwicht te bewaren in aandacht voor roerend, immaterieel en onroerend erfgoed.

We versterken onze identiteit met bijvoorbeeld kunst en spreuken in de publieke ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.630	4.000	4.000
Saldo	-1.630	-4.000	-4.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-21: Realiseer en ondersteun de vrijetijdsbeleving voor kinderen en jeugd met een plus voor cultuur.

Sinds 1 januari 2019 is het nieuwe decreet rond bovenlokale cultuurwerking van kracht. Op basis hiervan leeft de vraag naar een bovenlokale cultuurwerking in de Denderregio. Er wordt onderzocht in samenwerking met de bibliotheken en cultuurdiensten van Ninove, Lede, Erpe-Mere en Denderleeuw op welke manier een intergemeentelijke samenwerking op gebied van cultuur interessant en mogelijk is. We onderzoeken welke thema's, onderwerpen en uitdagingen we gemeenschappelijk hebben, vervolgens kan hieruit een projectmatige of meer structurele samenwerking ontstaan.

Kinderen en jeugd worden benaderd vanuit een integraal aanbod waarbij jeugd, sport en cultuur met elkaar samenwerken om in te spelen op een diversiteit aan behoeftes.

Kindvriendelijke openbare ruimtes worden gepromoot via een speelweefselkaart die digitaal ter beschikking wordt gesteld en die ook toegankelijk is voor kinderen en jongeren met een handicap. Dit vormt de kindvriendelijke 'rode draad' en wijst kinderen en andere inwoners de meest veilige weg langsheen trage wegen en het volledige speel-, sport-, cultuur- en ontmoetingsweefsel in de gemeente.

We onderhouden de bestaande speelinfrastructuur en investeren in nieuwe op een systematische manier. We laten kinderen en jongeren experimenteren vanuit diverse activiteiten met natuurbeleving en cultuur. Een jeugdhuis blijft een belangrijke factor in de vrijetijdsbeleving van de jeugd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.544	32.300	32.300
Ontvangsten	7.046	16.000	16.000
Saldo	-2.498	-16.300	-16.300
Investerings			
Uitgaven	12.580	397.500	397.500
Saldo	-12.580	-397.500	-397.500
Financiering			
Ontvangsten	7.500	10.000	10.000
Saldo	7.500	10.000	10.000

Actieplan: AP9: Levendige dorpskernen versterken, ondernemingsvriendelijk maken en streven naar actieve dorpskernen.

Haaltert bestaat uit 4 deelgemeenten: in elk dorp is er een microklimaat aanwezig met een eigen sociaal weefsel. Dit willen we koesteren en verder inzetten op ondernemingen, verenigingen en levendige dorpskernen om dit sociaal weefsel te versterken.

Tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	110.678	127.500	127.500
Ontvangsten	1.020	0	0
Saldo	-109.658	-127.500	-127.500
Investerings			
Uitgaven	833.588	1.219.750	1.219.750
Ontvangsten	58.705	58.705	58.705
Saldo	-774.883	-1.161.045	-1.161.045
Financiering			

Actie: ACTIE-22: Stimuleer sport en beweging via een kwaliteitsvol aanbod binnen een visie rond infrastructuur.

Vanuit de sportdienst wordt een mooi en waar mogelijk vernieuwend aanbod van sportactiviteiten georganiseerd. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een sportief aanbod samengesteld, met aandacht voor het bereik van verschillende doelgroepen bij de activiteiten. We werken samen met externe partners om dit aanbod te realiseren, bv. de regiosportdienst. Er is specifieke aandacht voor drempelverlagende maatregelen en het bereiken van mensen uit kansengroepen bij het gemeentelijke sportaanbod.

Een vernieuwend aanbod van culturele en sportieve activiteiten voor (jong)senioren worden georganiseerd. Vanuit de behoefte die leeft in de gemeente wordt een divers aanbod samengesteld specifiek op maat van de (jong)senior. We werken samen met de werkgroep senioren en lokale verenigingen om dit aanbod te realiseren.

Een masterplan sportinfrastructuur zal onze richting bepalen: alle bestaande en mogelijk nieuwe infrastructuur krijgt een bestemming op korte, middellange of lange termijn. Zo kunnen er op het domein van het Vondelhof en op andere locaties, conform de bestemming, sportsites ingericht worden.

In dit masterplan wordt de nodige aandacht besteed aan de globale ruimtelijke mogelijkheden van de diverse locaties en wordt ook nagegaan of er voldoende bereikbaarheid is voor fietsers en voetgangers. Het creëren van groene verplaatsingsassen en het centraliseren van speel- en sportruimte binnen de openbare ruimte is één van de belangrijkste uitgangspunten. In dit project is er ruimte voorzien om de nodige inspraaktrajecten te organiseren met inwoners, zodat we tot een gedragen project kunnen komen.

De aanleg van minstens 1 multisportterrein, eventueel een kunstgrasrein, en het voorzien van een nieuwe sportinfrastructuur op basis van de resultaten uit dit masterplan, is de doelstelling.

Het eindresultaat zal een vernieuwde globale sportinfrastructuur zijn met een moderne look en met extra gebruikscomfort voor de sporters.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Uitgaven	833.588	1.219.750	1.219.750
Ontvangsten	58.705	58.705	58.705
Saldo	-774.883	-1.161.045	-1.161.045
Financiering			

Actie: ACTIE-23: Werk samen met het verenigingsleven en vrijwilligers aan een bruisende gemeente

Bruisend zijn we en bruisend willen we blijven. Met het ondersteunen van onze huidige en nieuwe vrijwilligers willen we op een systematische manier (bv. een vrijwilligersdatabank of -loket) onze dienstverlening op basis van vraag en aanbod op elkaar afstemmen. Een vrijwilligersloket zorgt voor het eerste contact met de nieuwe vrijwilliger, zorgt voor alle nodige administratie en geeft voldoende uitleg over de verschillende taken en de visie op vrijwilligerswerk. Door overleg met de diensten wordt de juiste match gemaakt tussen vrijwilliger en dienst. De verantwoordelijke van het vrijwilligersloket zorgt voor de nodige ondersteuning van de dienst in zijn samenwerking met de vrijwilliger.

Vaak ontstaat het werken met vrijwilligers spontaan in de schoot van een dienst of project. Om meer uniformiteit en duidelijkheid te brengen in het systematisch werken met vrijwilligers, wordt een oplijsting gemaakt van de verschillende mogelijkheden binnen ons bestuur en wat hier al dan niet financieel aan gekoppeld is. Ook andere statuten zoals monitor, jobstudent en bijklusser niet financieel aan gekoppeld is. Ook andere statuten zoals monitor, jobstudent en bijklusser worden mee in kaart gebracht binnen deze werking.

De vrijwilligers binnen de verenigingen zijn het fundament van het verenigingsleven. We willen hen koesteren en maximaal ondersteunen via een gericht subsidiebeleid en met het reglement gebruik gemeentelijke gebouwen en materialen willen we onze verenigingen aanzetten tot verenigings- en adviesraad overschrijdende activiteiten. Verenigingen die betaalbare toegang voor ieder lid of kind mogelijk maken, willen we extra stimulansen geven. De erkende verenigingen kunnen blijven rekenen op logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning. De vernieuwde subsidieregeling zal ondersteunen waar nodig maar vooral inzetten op verbinden en activeren.

Buurtfeesten, themastraten, scholen die hun deuren openstellen voor verenigingen, ... deze dynamiek aanhouden is de uitdaging. We vereenvoudigen het instrumentarium voor het organiseren van activiteiten via duidelijke formulieren en optimalisatie van ons reservatiesysteem ZOEM.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	99.052	110.000	110.000
Ontvangsten	1.020	0	0
Saldo	-98.032	-110.000	-110.000
Investerings			
Financiering			

Actie: ACTIE-24: Breng Haaltert naar voor als een ondernemersvriendelijke gemeente

Een open dialoog en transparante communicatie naar ondernemers is één van de speerpunten voor een succesvol economisch beleid. Een belangrijke speler hierin is de adviesraad Middenstand die als een adviserende en overkoepelende organisatie werkt door en voor de plaatselijke handelaars.

We positioneren ons duidelijk als trekker van onze lokale economie en ontwikkelen een visie omtrent onze handelskernen.

De verdere uitbouw van onze dienstverlening aan ondernemers, de realisatie van een centraal aanspreekpunt, het stimuleren van nieuw ondernemerschap binnen de gemeente, ... Het zijn maar enkele van de doelstellingen die we de komende jaren willen waarmaken om van Haaltert meer dan ooit een ondernemersvriendelijke gemeente te maken.

Als lokaal bestuur zetten we gericht en concreet in op een lokaal aankoopbeleid met acties i.s.m. lokale handelaars en stimuleren we inwoners tot lokale aankopen. We gaan ook verder aan de slag met de resultaten van de ondernemersbevraging en gaan na welke acties noodzakelijk zijn om onze bedrijven te ondersteunen.

De kermissen in onze deelgemeenten zijn echte publiekstrekkers, net als Jaarmarkt Haaltert en de wekelijkse markten. We willen de beleving ervan verhogen door ze te ondersteunen met randactiviteiten en we zorgen voor de nodige interactie met de lokale handelaars en verenigingen.

Evenementen die in samenwerking met het lokaal bestuur en de adviesraad Middenstand georganiseerd worden en die het economisch klimaat in Haaltert positief beïnvloeden, worden ondersteund. Op feestelijke momenten, zoals de kerstperiode, brengen wij de nodige verlichting en decoratie aan in het straatbeeld. We bieden logistieke steun aan evenementen die de plaatselijke economie ten goede komen en willen volop inzetten op een bloeiende dorpskern en een gezond ondernemersklimaat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.626	15.000	15.000
Saldo	-11.626	-15.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB-CBS: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling voor gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.478.271	18.888.627	18.888.627
Ontvangsten	23.746.219	23.964.484	23.964.484
Saldo	6.267.948	5.075.857	5.075.857
Investerings			
Uitgaven	1.991.784	4.195.917	4.195.917
Ontvangsten	15.707	816.000	816.000
Saldo	-1.976.078	-3.379.917	-3.379.917
Financiering			
Uitgaven	1.187.533	1.188.000	1.188.000
Saldo	-1.187.533	-1.188.000	-1.188.000

Actie: GBB-CBS: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling voor gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.478.271	18.888.627	18.888.627
Ontvangsten	23.746.219	23.964.484	23.964.484
Saldo	6.267.948	5.075.857	5.075.857
Investerings			
Uitgaven	1.991.784	4.195.917	4.195.917
Ontvangsten	15.707	816.000	816.000
Saldo	-1.976.078	-3.379.917	-3.379.917
Financiering			
Uitgaven	1.187.533	1.188.000	1.188.000
Saldo	-1.187.533	-1.188.000	-1.188.000

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actieplan: OCMW_RAPP: Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen - OCMW - rapportering

Van 01/01/2022 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.284	0	0
Ontvangsten	75.069	79.284	79.284
Saldo	50.785	79.284	79.284
Investerings			
Financiering			

Actie: OCMW_ENERG: Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen - extra middelen energie septembeverklaring

Bij de septemberverklaring heeft de Vlaamse Regering extra middelen uitgetrokken voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 2 miljoen euro in 2022 en telkens 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Die middelen kunnen ingezet worden om zowel curatieve taken (bv. hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (bv. verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen n.a.v. de energiecrisis en daarvoor eventueel extra personeel aan te werven. De middelen voor 2022 en 2023 worden in de loop van februari 2023 aan de OCMW's uitbetaald. De middelen voor 2024 worden uiterlijk in december 2024 betaald. Het gebruik van deze middelen zal worden gemonitord via een specifieke deelrapportcode in de jaarrekening.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.284	0	0
Ontvangsten	24.284	24.284	24.284
Saldo	0	24.284	24.284
Investerings			
Financiering			

Actie: OCMW_GBO: Realiseren van de functies en werkingsprincipes van een samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onth

Van 01/01/2022 tot 31/12/2027

Actie: OCMW_TWE01: Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen - trajectsubsidie VDAB - TWE01

Van 01/01/2022 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	32.500	30.000	30.000
Saldo	32.500	30.000	30.000
Investerings			
Financiering			

Actie: OCMW_TWE02: Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen - compensatievergoeding VDAB - TWE02

Van 01/01/2022 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	18.285	25.000	25.000
Saldo	18.285	25.000	25.000
Investerings			
Financiering			

Actieplan: OCMW_VB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling voor OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.483.778	5.039.917	5.039.917
Ontvangsten	3.029.145	3.117.703	3.117.703
Saldo	-1.454.633	-1.922.214	-1.922.214
Investerings			
Uitgaven	0	39.000	39.000
Ontvangsten	79.450	0	0
Saldo	79.450	-39.000	-39.000
Financiering			
Uitgaven	18.180	0	0
Ontvangsten	3.300	0	0
Saldo	-14.880	0	0

Actie: OCMW_VB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling voor OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.483.778	5.039.917	5.039.917
Ontvangsten	3.029.145	3.117.703	3.117.703
Saldo	-1.454.633	-1.922.214	-1.922.214
Investerings			
Uitgaven	0	39.000	39.000
Ontvangsten	79.450	0	0
Saldo	79.450	-39.000	-39.000
Financiering			
Uitgaven	18.180	0	0
Ontvangsten	3.300	0	0
Saldo	-14.880	0	0

Overzicht toegestane werkingssubsidies en investeringssubsidies

Overzicht verstrekte subsidies per beleidsveld

Beleidsveld	Bedrag
0190 Overig algemeen bestuur	11.120
0310 Beheer van regen- en afvalwater	5.800
0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	150.000
0350 Klimaat en energie	119.245
0400 Politiediensten	2.663.947
0410 Brandweer	641.662
0470 Dierenbescherming	11.468
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid	5.052
0500 Handel en middenstand	3.826
0600 Ruimtelijke planning	7.173
0680 Groene ruimte	153
0709 Overige culturele instellingen	7.609
0710 Feesten en plechtigheden	9.038
0719 Overige evenementen	2.473
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	125
0741 Sportpromotie en -evenementen	15.000
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	2.555
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	17.100
0790 Erediensten	109.828
0820 Deeltijds kunstonderwijs	10.696
0900 Sociale bijstand	48.928
0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	101.088
0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie	14.490
Totaal	3.958.376

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

BD: 00 - Algemene financiering	BV: 0010 - Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
	BV: 0020 - Fiscale aangelegenheden
	BV: 0030 - Financiële aangelegenheden
	BV: 0040 - Transacties in verband met de openbare schuld
	BV: 0050 - Patrimonium zonder maatschappelijk doel
	BV: 0090 - Overige algemene financiering
BD: 01 - Algemeen bestuur	BV: 0100 - Politieke organen
	BV: 0110 - Secretariaat
	BV: 0111 - Fiscale en financiële diensten
	BV: 0112 - Personeelsdienst en vorming
	BV: 0113 - Archief
	BV: 0114 - Organisatiebeheersing
	BV: 0119 - Overige algemene diensten
	BV: 0130 - Administratieve dienstverlening
	BV: 0160 - Hulp aan het buitenland
	BV: 0190 - Overig algemeen bestuur
	BV: 0400 - Politiediensten
	BV: 0410 - Brandweer
	BV: 0440 - Overige hulpdiensten
	BV: 0470 - Dierenbescherming
	BV: 0480 - Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
BV: 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid	
BV: 0790 - Erediensten	
BD: 02 - Omgeving	BV: 0200 - Wegen
	BV: 0210 - Openbaar vervoer
	BV: 0220 - Parkeren
	BV: 0290 - Overige mobiliteit en verkeer
	BV: 0300 - Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
	BV: 0310 - Beheer van regen- en afvalwater
	BV: 0340 - Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
	BV: 0341 - Erosiebestrijding
	BV: 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
	BV: 0350 - Klimaat en energie
	BV: 0380 - Participatie en sensibilisatie
	BV: 0390 - Overige milieubescherming
	BV: 0500 - Handel en middenstand
	BV: 0530 - Land-, tuin- & bosbouw
	BV: 0600 - Ruimtelijke planning
	BV: 0610 - Gebiedsontwikkeling
	BV: 0620 - Grondbeleid voor wonen
	BV: 0629 - Overig woonbeleid
	BV: 0630 - Watervoorziening
	BV: 0640 - Elektriciteitsvoorziening
	BV: 0650 - Gasvoorziening
	BV: 0660 - Communicatievoorzieningen
	BV: 0670 - Straatverlichting
BV: 0680 - Groene ruimte	
BV: 0990 - Begraafplaatsen	

BD: 03 - Welzijn	BV: 0879 - Andere voordelen
	BV: 0900 - Sociale bijstand
	BV: 0901 - Voorschotten
	BV: 0902 - Integratie van personen met vreemde herkomst
	BV: 0904 - Activering van tewerkstelling
	BV: 0909 - Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
	BV: 0911 - Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
	BV: 0930 - Sociale huisvesting
	BV: 0943 - Gezinshulp
	BV: 0944 - Preventieve gezinsondersteuning
	BV: 0945 - Kinderopvang
	BV: 0947 - Klusjesdienst
	BV: 0948 - Poetsdienst
	BV: 0951 - Dienstencentra
	BV: 0959 - Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV: 0985 - Gezondheids promotie en ziektepreventie	
BD: 04 - Vrije tijd	BV: 0520 - Toerisme - Onthaal en promotie
	BV: 0521 - Toerisme - Sectorondersteuning
	BV: 0703 - Openbare bibliotheken
	BV: 0705 - Gemeenschapscentrum
	BV: 0709 - Overige culturele instellingen
	BV: 0710 - Feesten en plechtigheden
	BV: 0719 - Overige evenementen
	BV: 0720 - Monumentenzorg
	BV: 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid
	BV: 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning
	BV: 0741 - Sportpromotie en -evenementen
	BV: 0742 - Sportinfrastructuur
	BV: 0749 - Overig sportbeleid
	BV: 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
	BV: 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
	BV: 0752 - Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
	BV: 0759 - Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
BV: 0820 - Deeltijds kunstonderwijs	

Overzicht verbonden entiteiten

Overzicht verbonden entiteiten

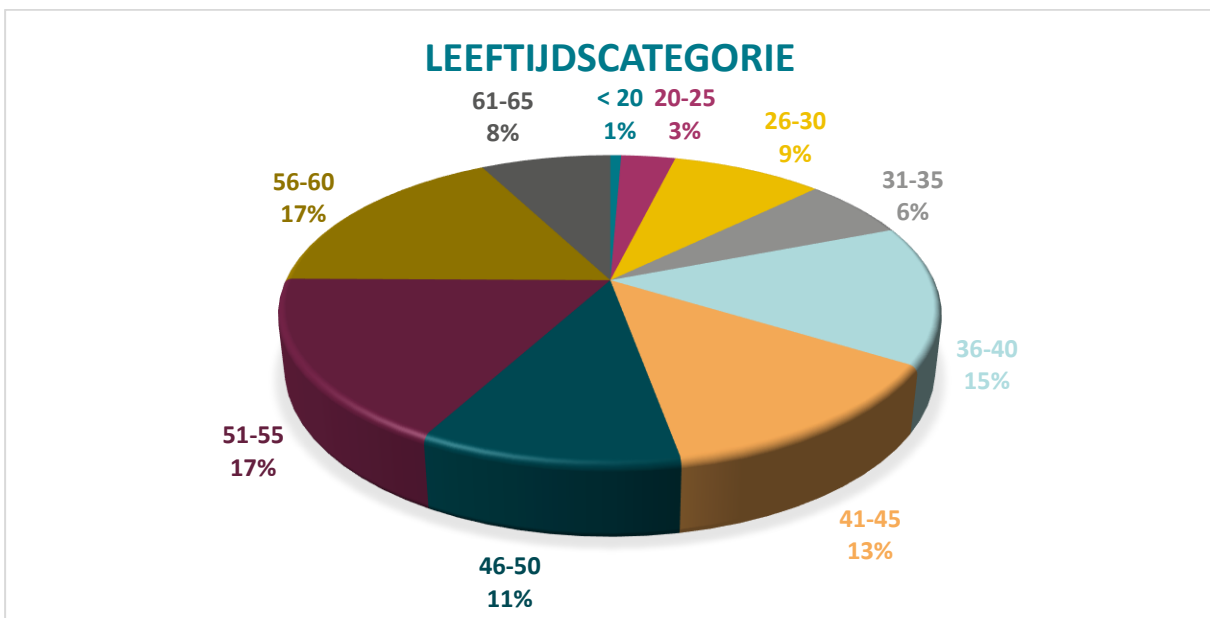
Aantal aandelen	Deelnemingen	Boekwaarde	Dividend
168.123	Intergem - elektriciteit Ae	3.680.341	165.501
66.200	Intergem - gas Ag	2.018.695	87.658
	1 Wyre datanetwerk	25	
	Andere zonder kap - Aw - Aov	46.359	
23.467	Ape - Elia	464.398	16.439
25.068	Apg - publigas	103.952	30.915
77.391	Apt - Publi T	859.069	52.128
	1 Ate - Telenet	183	
	17 Intercommunale crematoriumbeheer IGS Westlede	42.142	
1.729	Solva	1.591.302	
116	Solva A2	1.450	
200.000	Woonmaatschappij Dender-Zuid	501	
185	Ilva	4.625	
159.354	De watergroep	2.724.630	
	3 TMVS - Farys	750	
2.187.658	Zefier - Fingem	66.290	22.968
22.000	Volkskrediet de Toren	5.500	294
7	Ethias	60.220	2.002
Totaal		11.670.433	377.905

Overzicht personeelsinzet

Overzicht personeelsinzet

Leeftijdscategorie	Contractuelen	Vast benoemden	Art60§7	Totaal
< 20	0	0	1	1
20-25	5	0	0	5
26-30	14	0	0	14
31-35	6	2	2	10
36-40	14	7	2	23
41-45	17	3	1	21
46-50	11	4	2	17
51-55	21	6	0	27
56-60	23	4	0	27
61-65	8	4	0	12
Totaal	119	30	8	157

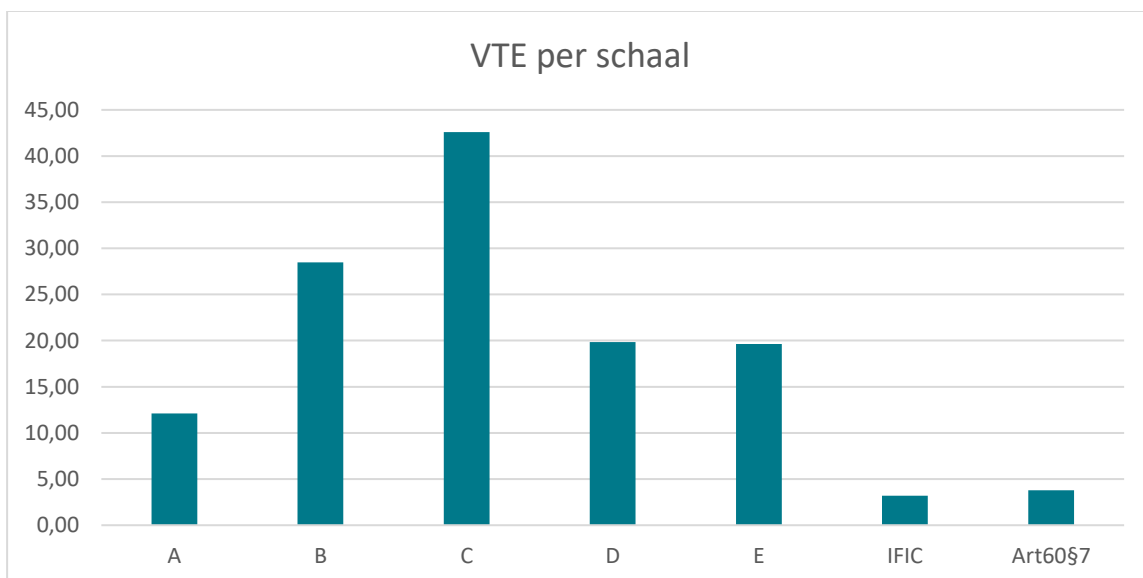
Tabel 1: Aantal koppen per leeftijdscategorie en hoedanigheid voor lokaal bestuur Haaltert



Figuur 1: Aantal koppen per leeftijdscategorie uitgedrukt in percentage

Schaal	Contractuelen	Vast benoemden	Art60§7	Totaal
Mannelijk	52	11	3	66
A	1	5		6
B	7	3		10
C	13	1		14
D	17	2		19
E	13			13
IFIC	1			1
Art60§7			3	3
Vrouwelijk	67	19	5	91
A	2	5		7
B	16	9		25
C	30	5		35
D	1			1
E	13			13
IFIC	5			5
Art60§7			5	5
Totaal	119	30	8	157

Tabel 2: Aantal koppen per geslacht, schaal en hoedanigheid voor lokaal bestuur Haaltert



Overzicht jaarlijkse opbrengsten per belastingssoort

Overzicht jaarlijkse opbrengsten per belastingssoort

Belastingssoort	Ontvangst
Aanvragen omgevingsvergunningen	4.446
Aanvullende belasting op de personenbelasting	7.655.032
Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, uittreksels	25.172
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	1.269
Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	79.144
Andere inname openbaar domein	42.570
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	1.698
Diftar/ophaalronde	663.695
Gemeentelijke administratieve sanctie	52.352
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	250
Krotten, verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	6.000
Leegstaande woningen en gebouwen	130.500
Leegstand en verkrotting bedrijfsruimten	4.132
Masten en pylonen	9.540
Motorrijtuigen	302.751
Nachtwinkels en phoneshops	4.500
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.857.030
Parkeren	9.925
Plaatsrecht kermissen	2.688
Plaatsrecht markten	8.658
Tweede verblijven	27.200
Totaal	14.888.551

Controletabellen van de leningen



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

GEMEENTEBESTUUR
VAN HAALTERT

HOOGSTRAAT 41
9450 HAALTERT

090-1416300-53

FORS-9051b-2-20120610



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

AFSLUITING VAN HET BOEKJAAR 2024

CONTROLETABEL VAN DE SCHULD



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN HAALTERT

090-1416300-53

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024				CONTROLETABEL VAN DE SCHULD			BLZ.	1
Aard van de leningen	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Vershil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgend dienstjaar	
Leningen ten laste van de ontleener 710	25.624.745,33	25.624.745,33	15.206.114,51	1.214.705,20	1.214.705,20	0,00	1.241.282,91	
Leningen ten laste van de hogere overheden								
Sanerings- en consolidatieleningen								
Leningen ten laste van derden								
Leasingschulden (onroerende leasing)								
TOTAAL	25.624.745,33	25.624.745,33	15.206.114,51	1.214.705,20	1.214.705,20	0,00	1.241.282,91	



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN HAALTERT

090-1416300-53

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024

DETAIL

BLZ. 1

Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgend dienstjaar
710	1232	744.409,28	744.409,28	102.866,32	48.526,10	48.526,10	0,00	50.439,00
710	1233	158.902,67	158.902,67	21.957,99	10.358,45	10.358,45	0,00	10.766,78
710	1234	3.016.117,31	3.016.117,31	643.884,72	195.843,60	195.843,60	0,00	204.950,32
710	1235	2.162.485,79	2.162.485,79	718.244,56	118.905,56	118.905,56	0,00	122.347,46
710	1236	1.490.675,00	1.490.675,00	495.110,41	81.965,64	81.965,64	0,00	84.338,27
710	1237	900.000,00	900.000,00	298.924,56	49.487,03	49.487,03	0,00	50.919,51
710	1238	175.081,43	175.081,43	61.612,50	9.431,85	9.431,85	0,00	9.661,42
710	1239	935.000,00	935.000,00	329.033,73	50.369,60	50.369,60	0,00	51.595,59
710	1240	202.033,85	202.033,85	71.097,28	10.883,81	10.883,81	0,00	11.148,72
710	1241	3.000.000,00	3.000.000,00	1.331.511,77	153.291,37	153.291,37	0,00	156.090,47
710	1242	1.840.000,00	1.840.000,00	776.321,77	97.826,69	97.826,69	0,00	100.895,51
710	1243	500.040,00	500.040,00	217.617,86	25.746,54	25.746,54	0,00	26.060,90
710	1245	5.250.000,00	5.250.000,00	5.068.965,52	181.034,48	181.034,48	0,00	181.034,48
710	1246	5.250.000,00	5.250.000,00	5.068.965,52	181.034,48	181.034,48	0,00	181.034,48
710		25.624.745,33	25.624.745,33	15.206.114,51	1.214.705,20	1.214.705,20	0,00	1.241.282,91
TOTAAL		25.624.745,33	25.624.745,33	15.206.114,51	1.214.705,20	1.214.705,20	0,00	1.241.282,91



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN HAALTERT

090-1416300-53

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024

LENINGEN VOLLEDIG TERUGBETAALD
GEDURENDE HET AFGELOPEN DIENSTJAAR

BLZ. 1

Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgend dienstjaar
710	1225	49.580,00	49.580,00		3.258,74	3.258,74	0,00	
710	1226	100.000,00	100.000,00		6.555,59	6.555,59	0,00	
710	1227	140.000,00	140.000,00		9.177,85	9.177,85	0,00	
710		289.580,00	289.580,00		18.992,18	18.992,18	0,00	
TOTAAL		289.580,00	289.580,00		18.992,18	18.992,18	0,00	



Belfius Bank NV
 Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
 Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
 RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
 FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
 Kredietverrichtingen
 Tel. 02 222 90 61
 Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN HAALTERT

090-1416300-53

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024		LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar	
1	ILVA OPDRACHTHOUDEND SAMENWERKINGSVERBAND VOOR MILIEU	11	48.060,00 48.060,00	31/08/2015	2032	
TOTAAL			48.060,00			

